

**Direcția Cadastru, Fond Funciar,
Patrimoniu și Evidența Electorală
Compartimentul Fond Funciar și
Registru Agricol**

Primăria Sectorului 1 este o instituție transparentă, o administrație prietenoasă, deschisă spre nevoile și problemele locuitorilor. Birocrația a fost redusă, iar serviciile publice au fost îmbunătățite în fiecare an. Numai astfel, administrația locală a Sectorului 1 se poate ridica la înălțimea exigențelor comunității pe care o reprezintă.

Primăria Sectorului 1

**PENTRU CETĂȚEAN
PENTRU BUNĂSTARE**

www.primariasector1.ro

Primăria Sectorului 1

Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13 (int. 255/146/151)

Program cu publicul: Marți : 10.00 -15.00, biroul 4

IMPORTANT! Depunerea actelor se va face la
REGISTRATURA Primăriei Sectorului 1

Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30, Joi: 08:30-18:30

Primăria Sectorului 1

Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1, București

Tel.: +40 21 319 10 13, Fax.: +40 21 319 10 06

E-mail: registratura@primarias1.ro

PROGRAM REGISTRATURĂ:

Luni, Marți, Miercuri, Vineri: 08:30-16:30, Joi: 08:30-18:30

ROMÂNIA



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

PENTRU CETĂȚEAN, PENTRU BUNĂSTARE



**Direcția Cadastru, Fond Funciar,
Patrimoniu și Evidența Electorală
Compartimentul Fond Funciar și
Registru Agricol**

Informații de interes public privind Registrul Agricol

**Direcția Cadastru, Fond Funciar,
Patrimoniu și Evidența Electorală
Compartimentul Fond Funciar și
Registru Agricol**

!!! Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefecturii Municipiului Bucuresti !!!

http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_in_materia_proprietatii#legea18

Terenurile care fac obiectul Legii nr.112/1995, nu intra sub incidenta dispozitiilor art. 36 alin. (2) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

VI. Obținerea duplicatului Titlului de proprietate pierdut

Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefecturii Municipiului Bucuresti: http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_in_materia_proprietatii#legea18

Cererile pentru eliberarea duplicatelor certificatelor de atestare a dreptului de proprietate privata si a titlurilor de proprietate emise in aplicarea dispozitiilor art. 36 (fost art. 35) alin. (2), alin. (3) si alin. (5) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, se depun la primaria in a carei raza administrativ – teritoriala este situat terenul, insotite de urmatoarele acte:

- acte de identitate ale tuturor titularilor dreptului de proprietate, inscrisi in actul de proprietate al carui duplicat se solicita;
- acte de identitate ale tuturor mostenitorilor si dovada mostenirii terenului al carui act de proprietate este pierdut/distrus, in cazul titularilor decedati;
- declaratie notariala data de solicitanti din care sa reiasa calitatea de proprietari ai terenului pentru care a fost emis actul de proprietate pierdut/distrus, instrainarea/neinstrainarea totala/partiala a terenului, existenta eventualelor litigii aflate pe rol sau stinse cu privire la teren si daca este grevat de sarcini/servituti;
- certificat de atestare fiscala, in care terenul pentru care a fost emis actul pierdut/distrus sa fie inregistrat in proprietatea solicitantilor duplicatului;
- anuntul tuturor titularilor/mostenitorilor de pierdere/distrugere a actului de proprietate, publicat intr-un ziar de raspandire nationala, timp de doua zile lucratoare, consecutiv;
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in dosarul care are legatura cu terenul ce a facut obiectul atribuirii in proprietate privata (daca este cazul);

- extras de carte funciara (daca dreptul de proprietate asupra terenului a fost intabulat).

Duplicatul se elibereaza, de regula, titularilor inscrisi in actul pierdut/distrus.

Pe cale de exceptie, va putea fi solicitat si se va elibera si catre mostenitorii legali ai acestora/actualul proprietar doar in situatia in care se face dovada existentei in patrimoniul acestora a terenului al carui act de proprietate este pierdut/distrus si cu conditia ca acestia sa fi fost in posesia actului pierdut/distrus.

Cererea pentru eliberarea duplicatului actului de proprietate pierdut/distrus se semneaza de toti titularii inscrisi in act si/sau de mostenitorii acestora/actualii proprietari, dupa caz.

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

VII. Întocmirea listei de priorități pentru atribuirea unui teren pentru construirea unei locuințe proprietate personală, la cerere, tinerilor cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani - Legea 15/2003 modificată prin Legea 175/2004

Acte necesare:

- Cerere tip;
- Act de identitate solicitant (conform cu originalul*);
- Certificat de naștere solicitant (conform cu originalul*);
- Acte de stare civilă solicitant (conform cu originalul*);
- Certificate de naștere și acte de identitate pentru minorii aflați în întreținere (conform cu originalul*);
- Diplomă de studii a solicitantului (conform cu originalul*);
- Contractul individual de muncă/Decizia de numire într-o funcție publică (conform cu originalul*);
- Declarația solicitantului, pe propria răspundere, că nu deține sau nu a deținut în proprietate o locuință sau un teren destinat construirii unei locuințe (original);
- Declarația părinților solicitantului, pe propria răspundere, că nu dețin sau că nu au deținut în proprietate în ultimii 10 ani, un teren mai mare de 500 mp în mediu urban și de 5000 mp în mediul rural, indiferent de localitatea în care este situat terenul.

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

VIII. Acordarea de despăgubiri bănești, pentru veteranii de război sau moștenitorii acestora, care fac dovada că sunt decorați cu ordinele și medaliile prevăzute de lege și care nu au fost împrumătăriți din cauza deficitului de teren - Legea 44/1994

Acte necesare:

- Copie legalizată a legitimației de veteran de război;
- Copie legalizată a actului de identitate;
- Copie legalizată a certificatului de naștere;
- Copie legalizată a certificatului eliberat de arhivele militare, din care să rezulte decorația primită;
- Declarație notarială pe proprie răspundere din care să reiasă că veteranul de război nu a fost împrumătat conform Legii 18/1991 sau sub o altă formă, de la data decorării și până în prezent (original);
- Dovadă că titularul dreptului pretins a depus cerere în timpul vieții, în cazul moștenitorilor legali;
- Certificat de deces și Certificat de moștenitor de pe urma veteranului de război (conform cu originalul*) - după caz
- Acte de identitate și de stare civilă ale moștenitorilor veteranului de război (conform cu originalul*) - după caz
- Declarație notarială pe proprie răspundere a moștenitorilor veteranului de război, din care să reiasă că atât acesta cât și ei nșși nu au fost împrumătați conform Legii 18/1991 sau sub o altă formă, până în prezent (original) - după caz.

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

**Direcția Cadastru, Fond Funciar,
Patrimoniu și Evidența Electorală
Compartimentul Fond Funciar și
Registru Agricol**

**I. Constituirea dreptului de proprietate conform
art. 36 alin 3 din Legea 18/1991 pentru terenul
afereant locuintei, atribuit pe durata existentei
construcției in baza Legii 58/1974**

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit – original
- dovada preluarii terenului in proprietatea statului si dovada atribuirii acestuia in folosinta pe durata existentei constructiei, –conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului –conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta - original
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- dupa caz -expertiza cadastrala – original
- extras de carte funciara - original



- autorizatia de instrainare a imobilului, –conform cu originalul
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul –construcție nu a fost vandut, donat, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigiul pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- declaratie notariala data de proprietarii locuintei din care sa reiasa acordul expres cu privire la suprafata identificata spre a fi atribuita in proprietate privata, in situatia in care aceasta este mai mica decat suprafata mentionata in decizia de atribuire a terenului in folosinta si decat suprafata solicitata in cerere - original
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul) - conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberarii Ordinului de Prefect - original

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

**II. Constituirea dreptului de proprietate conform
art. 36 alin 2 din Legea 18/1991 pentru terenul
afereant apartamentului/imobilului atribuit
in baza Legii 85/1992**

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de vanzare cumparare prin care locuinta a trecut din proprietatea statului in proprietate privata, in care sa fie specificat temeiul legal care a reglementat vanzarea-cumpararea si cota indiviza/suprafata aferenta locuintei, transmisa in folosinta cu ocazia cumpararii locuintei de la stat, – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul

- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta - original
- contract de inchiriere a terenului curte si fisa tehnica de calcul anexata acestuia, actualizat – conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului –conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei) –conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- dupa caz -expertiza cadastrala – original
- extras de carte funciara - original
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul –construcție nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigiul pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- declaratie notariala data de proprietarii locuintei din care sa reiasa acordul expres cu privire la suprafata identificata spre a fi atribuita in proprietate privata, in situatia in care aceasta este mai mica decat suprafata mentionata in actul de atribuire a terenului in folosinta si decat suprafata solicitata in cerere, - original
- sentintele pronuntate de instantele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberarii Ordinului de Prefect - original

!!! Potrivit datelor publicate pe site-ul Institutiei Prefectului Municipiului Bucuresti !!!

http://www.prefecturabucuresti.ro/?d=institutie&p=legi_speciale_i_n_materia_proprietatii#legea18

Terenurile care fac obiectul contractelor de inchiriere cu Primaria Municipiului Bucuresti nu intra sub incidenta dispozitiilor art. 36 alin. (2) sau alin. (3) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

III. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin 2 din Legea 18/1991 pentru terenul atribuit, potrivit legii, in folosinta vesnica sau in folosinta pe durata existentei constructiei, in vederea construirii de locuinte proprietate personala

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de construire si decizia de atribuire in folosinta a terenului, in vederea construirii locuintei proprietate personala – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz -acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta - original
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului–conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei)–conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- dupa caz -expertiza cadastrala – original
- extras de carte funciara - original
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul –constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigii pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- declaratie notariala data de proprietarii locuintei din care sa reiasa acordul expres cu privire la suprafata identificata spre a fi atribuita in proprietate privata, in situatia in care aceasta este mai mica decat suprafata mentionata in decizia de atribuire a terenului in folosinta si decat suprafata solicitata in cerere - original
- sentintele pronuntate de instanțele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul) – conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberării Ordinului de Prefect - original

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

IV. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin 2 din Legea 18/1991 pentru terenul aferent apartamentului de la bloc

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de vanzare cumparare prin care locuinta a trecut din proprietatea statului in proprietate privata, in care sa fie specificat temeiul legal care a reglementat vanzarea-cumpararea si cota indiviza/suprafata aferenta locuintei, transmisa in folosinta cu ocazia cumpararii locuintei de la stat – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- dupa caz -acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta - original
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului–conform cu originalul
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei)–conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- extras de carte funciara - original
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul /constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- sentintele pronuntate de instanțele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul), –conform cu originalul
- mandatul valabil acordat in vederea eliberării Ordinului de Prefect - original

ATENȚIE!

*Actele pot fi depuse în copie legalizată de notar sau pot fi certificate conform cu originalul de către Secretarul General al Sectorului, pentru aceasta fiind necesară prezentarea

documentelor în original, însoțite de xerocopii, în ziua de marți între orele 10:00 - 15:00, la sediul Primăriei Sectorului 1, din Bd. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1.

**În cazul în care din actele prezentate reiese necesitatea depunerii și a altor înscrisuri, acestea vor fi solicitate ulterior, după caz.

V. Constituirea dreptului de proprietate conform art. 36 alin 2 din Legea 18/1991 pentru terenul aferent de sub constructie/apartamentului atribuit in folosinta in temeiul Legii 112/1995 anterior datei de 04.02.1997

Acte necesare:

- cererea formulata si semnata de toti proprietarii actuali ai locuintei, sau individual, formulata si semnata de fiecare dintre acestia sau de catre imputernicit - original
- contractul de vanzare cumparare prin care locuinta a trecut din proprietatea statului in proprietate privata, in care sa fie specificat temeiul legal care a reglementat vanzarea-cumpararea si cota indiviza/suprafata aferenta locuintei, transmisa in folosinta cu ocazia cumpararii locuintei de la stat – conform cu originalul
- actul de proprietate al actualului proprietar asupra locuintei, din care sa rezulte dreptul de folosinta asupra terenului aferent acesteia in patrimoniul actualului proprietar -dupa caz si hotarare de partaj – conform cu originalul
- dupa caz- dovada achitarii integrale a imprumutului – conform cu originalul
- copia actului de identitate al solicitantului, precum si mandatul valabil acordat in situatia cererilor formulate prin mandatar, inclusiv copia actului de identitate a mandatarului–conform cu originalul
- dupa caz -acordul bancii in vederea atribuirii terenului solicitat in proprietate - original
- certificat de atestare fiscala emis de catre DGITL Sector 1 pe anul in curs, in care terenul solicitat sa fie inregistrat ca fiind detinut in folosinta - original
- acte stare civila proprietari (certificat casatorie, setinta civila privind desfacerea casatoriei)–conform cu originalul
- certificat de mostenitor –conform cu originalul
- plan scara 1:500, plan scara 1:2000
- extras de carte funciara - original
- declaratie notariala data de proprietari pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca imobilul /constructie nu a fost vandut, doant, ipotecat, nu este grevat de sarcini/servituti si nu face obiectul vreunui litigiu aflat pe rol instantelor judecatoresti - original
- sentintele pronuntate de instanțele judecatoresti in cauze care privesc imobilul ce face obiectul propunerii (daca este cazul) –conform cu originalul
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Comisia pentru aplicarea Legii 10/2001 din care sa rezulte daca exista depusa notificare pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Juridic, Contencios, Legislatie, din care sa rezulte daca exista litigii pe rolul instantelor judecatoresti pentru imobilul solicitat - original
- adresa emisa de Primaria Municipiului Bucuresti – Directia Patrimoniu, din care sa rezulte situatia juridica a imobilului solicitat - original
- mandatul valabil acordat in vederea eliberării Ordinului de Prefect - original