

ÎNREGISTRAREA NAȘTERII

Competența aparține structurii de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ofițerului de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul. Maternitățile arondate Sectorului 1 sunt: Spitalul Universitar de Urgență **Elias**, Spitalul **Euroclinic**, **Life Memorial Hospital**, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului **Polizu**, Spitalul Clinic **Căi Ferate 2**, Spitalul Clinic **Filantropia**, Centrul Medical Unirea – **Maternitatea Regina Maria**, Spitalul **Sanador**.

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de : 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață; 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort; 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile. *Când declarația nașterii a fost făcută după expirarea termenului de 15 zile, înregistrarea actului se face cu **aprobarea primarului***, dată pe declarația scrisă, în cuprinsul căreia se va menționa motivul întârzierii.

Acte necesare (originale și câte o fotocopie), în funcție de situație:

- **Părinții sunt căsătoriți:** certificatul medical constatator al nașterii, certificatul de căsătorie și actele de identitate ale părinților;
- **Părinții nu sunt căsătoriți:** certificatul medical constatator al nașterii, certificatul de naștere și actul de identitate al mamei, actul de identitate al tatălui, declarația de recunoaștere completată și semnată de părinții copilului **în fața ofițerului de stare civilă** care înregistrează nașterea sau la **notarul public**, din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei; în cazul tatălui minor, acesta va fi asistat de reprezentantul legal. În același mod se va proceda și în situația în care părinții sunt căsătoriți și poartă nume de familie diferite, respectiv declarația acestora cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul se va completa în fața ofițerului de stare civilă competent sau la un notar public;
- **Mama copilului nu este căsătorită**, iar copilul nu este recunoscut de tată: certificatul medical constatator al nașterii; certificatul de naștere și actul de identitate al mamei.

Situații particulare:

În situația în care unul dintre părinți sau ambii sunt cetățeni străini, sunt necesare documentele enumerate anterior, precum și următoarele:

- Pașaportul părintelui cetățean străin/părinților cetățeni străini, respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, în original și în fotocopie, și traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare;
- Certificatul de căsătorie al părinților copilului și traducerea legalizată a acestuia, dacă părinții sunt căsătoriți; dacă se înregistrează nașterea unui copil din afara căsătoriei, este necesar să se prezinte certificatul de naștere al mamei în original împreună cu traducerea legalizată. Originalul certificatului de căsătorie, reaspective de naștere al mamei eliberate de autoritățile străine și traducerea acestora (dacă nu sunt făcute în România) trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - a) Documentele eliberate de institutii ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează;
 - b) Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau orice altă formalitate;

- c) Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, se suprlegalizează, în conformitate cu prevederile art. 162 din Legea nr. 105/1992, cu completările ulterioare. Procedura suprlegalizării documentului presupune existența a trei ștampile pe originalul documentului prezentat, după cum urmează: ștampila aplicată de autoritatea emitentă a actului, conform procedurii stabilite de statul de origine, ștampila misiunii diplomatice a României din statul de origine sau misiunea diplomatică a statului de origine din România; ștampila Ministerului Afacerilor Externe din România – Direcția Relații Consulare, cu sediul în Aleea Alexandru nr. 24;
- În cazul în care căsătoria parintilor a fost încheiată în străinătate și nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea/înscrisura în regim de urgență a certificatelor de stare civilă române; nasterea copilului se înregistrează după transcrierea/înscrisura căsătoriei părinților;
 - Dacă părinții nu se înțeleg cu privire la numele de familie și prenumele copilului, primarul stabilește, prin dispoziție, numele de familie și prenumele.

Înregistrarea tardivă a nașterii. Dacă declarația de naștere a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile privind încuviințarea înregistrării tardive, care **trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.**

Înregistrarea adopției. Competența aparține structurii de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ofițerului de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află domiciliul adoptatului sau a sediului instituției de ocrotire în îngrijirea căreia se găsește adoptatul. Dacă adoptatul este cetățean român cu domiciliul în străinătate, noul act de naștere se va întocmi de către Direcția de Stare Civilă a Sectorului I.

Actele necesare: sentința judecătorească, în copie legalizată de către instanța care a pronunțat-o, definitivă și irevocabilă, certificatul de naștere în original al adoptatului, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, în original și fotocopie, actele de identitate, în original și fotocopie (adoptatori și adoptat, dacă este cazul).

Situații particulare: înregistrarea adopției încuviințată în străinătate.

Acte necesare: sentința de recunoaștere de către tribunalul competent a sentinței de încuviințare a adopției din străinătate, conform prevederilor art. 166 și 170 din Legea nr. 105/1992; sentința de adopției în original, împreună cu traducerea legalizată, certificatul de naștere în original al adoptatului și, după caz, certificatul de căsătorie și certificatele de naștere ale copiilor, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, tradus și legalizat, dacă este cazul, precum și actul de identitate al adoptatului. Cererea pentru întocmirea noului act de naștere se poate depune personal sau prin împuternicit cu procură specială.

Sentința de adopție prezentată în original, traducerea legalizată, dacă nu este făcută în România, precum și procura specială, dacă este dată în străinătate, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Documentele eliberate de instituții ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează; Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de suprlegalizare, apostilare sau

orice altă formalitate; Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, se supralegalizează, în conformitate cu prevederile art. 162 din Legea nr. 105/1992, cu completările ulterioare.