

NR. 22-381/15.12.2021

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

-PROIECT-
Nr.

HOTĂRÂRE

privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022

Având în vedere Referatul de aprobare nr. D 1238 / 19.11.2021 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Ținând seama de Raportul de specialitate Nr. D 1239 / 19.11.2021 întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Luând în considerare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prin respectarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de dispozițiile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, prin care au fost alocate fonduri pentru plată servicii catering și salarizare personal pentru Liceul Teoretic Constantin Brâncoveanu;

În baza adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis propunerea de proiect "Să (ne) "cunoaștem!", completată prin adresele nr. 51510 din 24.09.2021 înregistrată la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1132 din 28.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală și respectiv adresa nr. 61721 din 19.11.2021 – Sector 1 și nr. D.1245 din 19.11.2021 – CSDDPP.

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă implementarea și finanțarea proiectului "Să (ne) "cunoaștem!" la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" pentru anul școlar 2021-2022.

Art.2. – Se aprobă alocarea de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București, pentru unitatea de învățământ Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu", a sumei de 482,656,00 Lei necesară proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", pentru 160 de elevi, perioada de implementare fiind anul școlar 2021-2022.

Art.3. – (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Generală de Administrație Publică Locală, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost aprobată în ședință ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1 din data de _____

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

SECRETAR GENERAL
LAVINIA IONESCU

| Nume si Prenume | Funcția | Semnătura | Întocmit/ Avizat | Data |
|-------------------|---|-----------|---------------------|------------|
| Beșciu Celia-Dana | Coordonator, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabila, Programe, Proiecte | | Verificat | 19.11.2021 |
| Opincă Albert | Consilier asistent, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabila, Programe, Proiecte | | Întocmit | 19.11.2021 |



REFERAT DE APROBARE

**pentru Proiectul de Hotărâre privind aprobarea implementării și finanțării proiectului
"Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru
anul școlar 2021-2022**

1.1 Descrierea situației actuale

Sectorul 1 ocupă aproximativ 29% din suprafața administrativă a Municipiului București, ceea ce reprezintă 70 de kilometri pătrați. Pe raza acestei subunități administrative administrativă locuiesc aprox. 256.333 persoane (sau aproximativ 18% din populația Municipiului). În ceea ce privește infrastructura specifică învățământului, în Sectorul 1 funcționează 77 de unități școlare. În cadrul acestora sunt înscrise 45.876 de elevi și sunt angajate 3.803 persoane.

Proiectul "Să (ne) "cunoaștem!" este adiacent programului școlar obligatoriu având drept scop completarea educației formale și nonformale în perioada de după pandemia provocată de virusul Sars- Cov-2. Acest proiect continuă tradiția proiectelor din cadrul liceului, activități prin care instituția și comunitatea locală și-au unit eforturile nu doar pentru optimizarea educației formale, ci și pentru susținerea emoțională și socială a elevilor și a familiilor acestora.

Proiectul "Să (ne) "cunoaștem!" este elaborat pe modelul proiectului cu titlul „Pregatește-te astăzi ca să fii primul maine” implementat în ultimii 3 ani în baza HCL nr. 221/ 27.08.2020; HCL nr. 196/ 09.07.2019; HCL nr. 387/ 05.12.2018.

În baza adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a înaintat în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București propunerea de proiect intitulat "Să (ne) "cunoaștem!".

În completarea celor enunțate anterior, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis în data de 19.11.2021 pe adresa de mail proiecte@primarias1.ro (document anexat) versiunea actualizată a bugetului, ținând cont de prevederile HCL nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, respectiv pentru încadrarea în limitele bugetare alocate.

Conform prevederilor art. 103 alin (2) din Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, „Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat”.



1.2 Rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit

✚ Cui se adresează proiectul?

Proiectul nu vizează doar elevii din efectivul liceului în momentul înaintării proiectului, ci și elevii care se vor alătura colectivului; efectele emoționale și sociale ale pandemiei sunt încă în curs de cercetare, dar până în momentul actual consecințele sunt considerate a fi mai grave ca cele provocate de o conflagrație mondială: comunitatea/societatea s-a confruntat cu pierderi umane și economice care au fost factori agravanți pentru schimbările sociale cotidiene. Elevii întâmpină dificultăți atât financiare, cât și emoționale și de adaptare la mediul formal de învățare prin imposibilitatea de a se concentra.

✚ Necesitatea și oportunitatea proiectului

La nivelul beneficiarilor direcți ai educației se înregistrează necesități cognitive și emoționale remediate prin implementarea următoarelor activități:

- a. prevenirea neglijării copiilor și asigurarea continuă a educației nonformale cu atenuarea absenteismului și abandonului școlar;
- b. servicii de asigurare a nevoilor de bază, de hrană și securitate;
- c. asigurarea continuității și întăririi educației formale cu accent pe pregătirea remedială în vederea creșterii șanselor de continuare a studiilor în niveluri superioare;
- d. servicii alternative pentru educație prin crearea unui spațiu în care fiecare să se simtă sprijinit, încurajat, motivate și în siguranță;
- e. servicii de consiliere pentru părinți și elevi.

Grupul țintă pentru acest proiect este estimat la un număr de 160 de elevi (împărțit în 8 grupe a câte 20 de elevi).

✚ Criteriile de selecție a beneficiarilor direcți ai proiectului

- elevi care înregistrează un risc ridicat de abandon școlar;
- copii care aparțin unor grupuri vulnerabile social;
- copii care provin din comunități dezavantajate socio – economic;
- elevi care întâmpină dificultăți în pregătirea activității școlare sau/ și a Examenului Național de Bacalaureat.

✚ Regulamentul de organizare și desfășurare

a) Resursele umane



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

1 COORDONATOR;

8 CADRE DIDACTICE, selectate în urma candidaturii de către coordonator și directorul liceului.

1 ADMINISTRATOR;

2 ÎNGRIJITORI;

1 CONSILIER PSIHO-PEDAGOGIC.

Resursele umane implicate în derularea proiectului vor fi cadre didactice calificate ale școlii și în funcție de nevoile identificate, la care se va adăuga și personalul nedidactic implicat în asigurarea securității și igienei spațiilor. Resursa umană va monitoriza implementarea proiectului conform sarcinilor stabilite de către coordonatorul proiectului care se regăsesc în Regulamentul de ordine interioară a proiectului.

Comisia Proiectului este alcătuită din:

-Directorul Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector 1;

-Directorul adjunct al Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector

1;

-Profesorul coordonator;

-Profesorii angrenați în proiect.

b) Resursele materiale

- Proiectul se va desfășura zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 12.30/13.30 - 16.30/17.30;
- Resursele materiale, constând în săli de clasă, sala de sport, curtea școlii cu spațiile adiacente, aparatură didactică și rechizite de bază, vor fi asigurate de unitatea de învățământ;
- Din fondurile rămase disponibile, se vor achiziționa materiale necesare desfășurării activităților nonformale.

c) Principalele obiective ale proiectului "Să (ne) "cunoaștem!" sunt:

- să se asigure dezvoltarea continuă a activității intelectuale atât individuală, cât și în echipe nu doar în scopuri remediale, ci și pentru atingerea performanței la examenele specifice;
- să consolideze competențele sociale, nivelul cooperării, comunicării verbale și nonverbale prin asigurarea accesului neîngrădit al elevilor la activități didactice și în vederea dezvoltării personale;
- să determine creșterea motivației elevilor în vederea autodepășirii;
- să sporească capacitatea de concentrare a educabililor astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor educaționale;
- să echilibreze relația de colaborare de tip feedback atât dintre cadrele didactice și elevi, cât și dintre cadrele didactice și colegi în vederea îmbunătățirii climatului și



performanței școlare;

- să determine consumul de alimente conform necesităților nutritive adecvate vârstei în ceea ce privește compoziția, proprietățile nutritive și terapeutice se vor bucura de un aport alimentar sănătos;
- să creeze un comportament conștient referitor la alimentație și acceptarea că anumite alimente neselectate cu prudență pot determina un dezechilibru al organismului, iar altele pot capabile să provină, să amelioreze sau să vindece boli;
- să întărească convingerile că alimentația sănătoasă și la ore fixe este o alternativă de urmat la alimentația de tip fast-food;
- să determine elevii să aibă o viață activă și să înțeleagă importanța activității fizice;
- să stabilească norme și să dezvolte comportamentul social și inteligența emoțională.

d) Obligațiile instituției organizatoare

- Personalul didactic implicat în proiect respectă programa aprobată de M.E.N;
- Programul își desfășoară activitatea în intervalul orar: 12.30/13.30 – 16.30/ 17.30;
- Responsabilii proiectului se obligă să ofere elevilor un meniu corelat vârstei lor.
- Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, își rezervă dreptul de a selecta elevii la înscriere.

Unitatea școlară, prin responsabili și personalul angrenat, își rezervă dreptul de a scoate elevi din evidența programului în următoarele condiții:

- Caz de boală infecțioasă cronică, la recomandarea sau cu avizul medicului;
- Comportament inadecvat al elevului în mod repetat și în urma discuțiilor cu părinții, și doar după ce s-au urmat etapele de consiliere cu acordul tutorilor legali;
- Personalul implicat în proiect respectă drepturile elevului și integritatea acestora;
- În cazul în care elevul nu se simte bine în timpul programului, cadrele didactice au obligația de a anunța părinții/ persoanele de contact indicate în fișa de înscriere și de a urma pașii necesari restabilirii bunăstării educabilului;
- Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, are obligația să asigure elevilor și resursei umane un cadru securizat pentru desfășurarea activității precum și totalitatea consumabilelor necesare igienei personale și desfășurării activităților educative și recreative.

e) Obligațiile personalului angajat

- Profesorii responsabili de grupele de elevi vor informa zilnic la ora 12.00 coordonatorul de proiect în legătură cu prezența, iar eventualii elevi absenți vor fi înlocuiți în scopul asigurării unei mai bune promovări a proiectului în rândul elevilor liceului. În acest sens se va întocmi o listă suplimentară de către fiecare profesor



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

responsabil de grupă împreună cu coordonatorul de proiect, iar aceasta va fi atașată la lista grupei;

- În intervalul 12.30/ 13.30-12.45/ 13.45 se va realiza igienizarea spațiilor/ sălilor alocate desfășurării proiectului de către personalul desemnat;
- În intervalul 12.45/13.45-13.15/14.15 se va servi masa de prânz, hrana fiind distribuită sub semnătură fiecărui elev. Proba de hrană va fi păstrată în condiții optime, în frigider, timp de 48 ore.
- În intervalul 13.15/14.15-13.30/ 14.30 se realizează pregătirea spațiului alocat pentru studiu (curățenie, igienizare, aerisire);
- În intervalul 13.30/14.30-15.30/16.30 se va oferi pregătirea remedială pentru a doua zi sub îndrumarea profesorilor supraveghetori. Cadrele didactice îndrumă sau explică, dar nu vor rezolvă temele elevilor, pot să confirme acestora doar rezolvarea corectă. În acest interval, la solicitarea elevilor se pot lua pauze de 10 minute pentru recreere;
- În intervalul 15.30/16.30-16.30/17.30 se vor desfășura alte **activități educative** sau **extrașcolare** constând în:
 - ↓ ateliere de teatru și lectură;
 - ↓ sesiuni de comunicare și dezbateri;
 - ↓ activități cultural – artistice (produse hand made, pictură, dans, muzică);
 - ↓ vizionare de filme tematice și documentare științifice;
 - ↓ curiozități din domenii diverse;
 - ↓ șah;
 - ↓ cursuri de TIC;
 - ↓ consiliere nutrițională;
 - ↓ consiliere pentru alegerea carierei;
 - ↓ activități și concursuri sportive (baschet, fotbal, ping-pong, tenis).

Un accent deosebit se va pune pe desfășurarea activităților recreative în aer liber atunci când condițiile meteo permit, pentru că după o perioadă îndelungată elevii nu au avut un regim echilibrat.

- **Semestrial, fiecare profesor îndrumător va organiza cu elevii coordonați în proiect o activitate cu caracter public prin care va prezenta rezultatele activității întreprinsă; profesorul va înainta cu 1 lună înainte de realizarea activității un plan comisiei proiectului și coordonatorul atât pentru aprobare, cât și pentru sprijin în vederea derulării;**
- **Anual, se va realiza o excursie de minimum 2 zile, bugetul fiind susținut pentru hrană și cazare din fondurile proiectului atât pentru profesorii implicați, cât și pentru 80 dintre elevii participanți care au obținut cele mai bune rezultate (selecția se va realiza de către Comisia Proiectului în urma unor criterii comunicate tuturor celor implicați);**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

- **Zilnic, profesorii îndrumători de grupe vor prezenta profesorului coordonator o scurtă informare referitoare la modul în care s-a desfășurat programul și a problemelor apărute și propuneri de remediere a acestora; acțiunea se va concretiza fie imediat, fie la sfârșitul programului când se semnează condica.**
- La sfârșitul fiecărei săptămâni vor exista ședințe ale echipei de proiect; lunar, se vor realiza rapoarte scrise de activitate care vor include procesele-verbale zilnice;
- În funcție de nevoile elevilor, profesorii îndrumători se vor roti săptămânal la alte grupe (se va realiza o planificare prealabilă a activităților);
- Profesorul îndrumător este responsabil de climatul desfășurării întregii activități, de securitatea elevilor pe timpul derulării proiectului, precum și de integritatea resurselor materiale puse la dispoziție de unitatea de învățământ;
- Profesorul îndrumător va pune la dispoziția părinților/ tutorilor legali ai elevilor îndrumați programul activităților, statistice referitoare la prezența și evoluția educabililor, imagini cu activitatea la solicitarea scrisă a părinților/ tutorilor cu respectarea normelor legale în vigoare;
- În condițiile în care un profesor este supus imposibilității desfășurării activității într-o zi sau pe o perioadă mai lungă, acesta are obligația de a comunica imediat ce este posibil coordonatorului de proiect faptul, motivul și perioada astfel încât să se găsească un profesor înlocuitor;
- Dacă, în condițiile absenței unui profesor, nu se găsește un înlocuitor în timp util, coordonatorul proiectului va suplini activitatea în cadrul grupei respective;
- Comisia Proiectului organizează activitățile / competițiile, stabilește regulamentul specific și a calendarului, criteriile de selectare a câștigătorilor și se ocupă cu festivitatea de premiere;
- Comisia Proiectului se ocupă cu promovarea proiectului și a materialelor rezultate în mediul online, dar și intern;
- Se va ocupa Comisia și de diseminarea rezultatelor și comunității locale.

f) Durata proiectului

Anul școlar 2021 – 2022, conform structurii anului școlar – cu o perioadă de extindere necesară până în 2030 pentru a combate efectele negative ale perioadei pandemice martie 2020 – mai 2021.

g) Criteriile de selecție a profesorilor

CV, scrisoare de intenție și un proiect, care să respecte activitățile generale propuse, prin care să arate cum își imaginează activitatea sa în cadrul grupei sale, dar și implicarea în proiect prin sprijinirea tuturor elevilor și colegilor.

Se va avea în vedere:



- originalitatea și creativitatea proiectului;
- adaptarea activităților atât la nevoile cognitive și emoționale ale grupului țintă, cât și la cultura instituțională;
- capacitatea de colaborare cu colegii și conturarea unei atmosfere armonioase.

1.3 Principiile de bază și finalitatea:

a) **principiul legalității actelor**, consacrat de art. 80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin constituție și prin lege și numai în domeniile în care acestea au atribuții legale;

b) **principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art. 81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior;

c) **principiul satisfacerii interesului public**, consacrat de art. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia, autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.4 Schimbări preconizate:

Rezultatele preconizate sunt:

- Scăderea ratei de absenteism cu minim 10% și a rezultatelor în creștere la evaluări;
- Consolidarea relației școală – elev – familie – comunitatea locală;
- Crearea unei pagini de Facebook și/sau Instagram complementară celei oficiale unde se va promova proiectul și materialele rezultate în urma activităților, dar și oferta educațională a liceului.

1.5 Impactul economic, social, impactul asupra mediului

Activitățile în cadrul proiectului „Să (ne) *re*cunoaștem!” au impact economic și social prin prisma următoarelor aspecte:

- Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al elevilor, egalitatea șanselor și nediscriminarea;
- Asistarea copiilor în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- Respectarea demnității copilului;
- Asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului;



- Asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- Responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, respectarea și garantarea drepturilor copilului;
- Optimizarea procesului instructiv – educativ și creșterea randamentului și performanței școlare;
- Conturarea unor relații interumane armonioase și promovarea valorilor și tradiției școlare/ culturale a instituției atât în mediul elevilor, cât și al profesorilor;
- Însușirea unei conduite sănătoase și echilibrate din punct de vedere nutrițional și sportiv;

1.6 Impactul financiar asupra bugetului

În completarea celor enunțate anterior, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis în data de 19.11.2021 pe adresa de mail proiecte@primarias1.ro (document anexat) versiunea actualizată a bugetului, ținând cont de prevederile HCL nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, respectiv pentru încadrarea în limitele bugetare alocate.

Implementarea proiectului "Să (ne) *recunoaștem!*" va începe pe data de 03.01.2022. Având în vedere structura anului școlar modificată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

Necesar porții mâncare pe săptămână: 800 buc.

5 zile \times 160 copii = 800 porții de mâncare.

TOTAL necesar porții de mâncare: 800 buc \times 21 săptămâni = 16.800 porții de mâncare;

Buget servicii de catering: **271,656.00 lei** \Rightarrow preț porție cu tva 19% inclus: 16.17 lei.

*Preț porție fără TVA: 13.0977 lei;

*Valoare TVA/ porție: 3.0723 lei;

Salarii și servicii personal, buget disponibil: **211,000.00 lei**

1. 8 profesori fiecare cu salariu brut aprox. 3,360 lei/ lună \times 5 luni = 134,400.00 lei;

2. 1 coordonator, fiecare cu salariu brut 5,280 lei/lună \times 5 luni = 26,400.00 lei;

3. 1 consilier, 2 îngrijitori, 1 administrator (1/2 normă), fiecare cu 1,200 lei brut/lună \times 5 luni = 21,000.00 lei

Total salarii brut estimativ: **181,800.00 lei**

Servicii: 29,200.00 lei pt 5 luni.

Total general buget proiect "Să (ne) *recunoaștem!*" = **482,656.00 lei**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

1.7 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare

Nu este cazul.

1.8 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

Nu este cazul.

1.9 Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ

Nu este cazul.

1.10 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Profesorii responsabili de grupele de elevi vor informa zilnic la ora 12.00 coordonatorul de proiect în legătură cu prezența, iar eventualii elevi absenți vor fi înlocuiți în scopul asigurării unei mai bune promovări a proiectului în rândul elevilor liceului. În acest sens se va întocmi o listă suplimentară de către fiecare profesor responsabil de grupă împreună cu coordonatorul de proiect, iar aceasta va fi atașată la lista grupei.

În intervalul 12.30 / 13.30-12.45 / 13.45 se va realiza igienizarea spațiilor/ sălilor alocate desfășurării proiectului de către personalul desemnat.

În intervalul 12.45 / 13.45-13.15 / 14.15 se va servi masa de prânz, hrana fiind distribuită sub semnătură fiecărui elev. Proba de hrană va fi păstrată în condiții optime, în frigider, timp de 48 ore.

În intervalul 13.15 / 14.15-13.30 / 14.30 se realizează pregătirea spațiului alocat pentru studiu (curățenie, igienizare, aerisire).

În intervalul 13.30 / 14.30-15.30 / 16.30 se va oferi pregătirea remedială pentru a doua zi sub îndrumarea profesorilor supraveghetori. Cadrele didactice îndrumă sau explică, dar nu vor rezolva temele elevilor, pot să confirme acestora doar rezolvarea corectă. În acest interval, la solicitarea elevilor se pot lua pauze de 10 minute pentru recreere.

În intervalul 15.30 / 16.30-16.30 / 17.30 se vor desfășura alte activități educative sau extrașcolare constând în:

- ateliere de teatru și lectură;
- sesiuni de comunicare și dezbateri;
- activități culturale – artistice (produse hand-made, pictură, dans, muzică);
- vizionare de filme tematice și documentare științifice;
- curiozități din domenii diverse;
- șah;
- cursuri de TIC;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

- consiliere nutrițională;
- consiliere pentru alegerea carierei;
- activități și concursuri sportive (baschet, fotbal, ping-pong, tenis).

Un accent deosebit se va pune pe desfășurarea activităților recreative în aer liber atunci când condițiile meteo permit, pentru că după o perioadă îndelungată elevii nu au avut un regim echilibrat.

Semestrial, fiecare profesor îndrumător va organiza cu elevii coordonați în proiect o activitate cu caracter public prin care va prezenta rezultatele activității întreprinsă; profesorul va înainta cu 1 lună înainte de realizarea activității un plan comisiei proiectului și coordonatorului atât pentru aprobare, cât și pentru sprijin în vederea derulării.

Annual, se va realiza o excursie de minimum 2 zile, bugetul fiind susținut pentru hrană și cazare din fondurile proiectului atât pentru profesorii implicați, cât și pentru 80 dintre elevii participanți care au obținut cele mai bune rezultate (selecția se va realiza de către Comisia Proiectului în urma unor criterii comunicate tuturor celor implicați).

Zilnic, profesorii îndrumători de grupe vor prezenta profesorului coordonator o scurtă informare referitoare la modul în care s-a desfășurat programul și a problemelor apărute și propuneri de remediere a acestora; acțiunea se va concretiza fie imediat, fie la sfârșitul programului când se semnează condica. La sfârșitul fiecărei săptămâni vor exista ședințe ale echipei de proiect; lunar, se vor realiza rapoarte scrise de activitate care vor include procesele-verbale zilnice.

În funcție de nevoile elevilor, profesorii îndrumători se vor roti săptămânal la alte grupe (se va realiza o planificare prealabilă a activităților).

Comisia Proiectului organizează activitățile/ competițiile, stabilește regulamentul specific și a calendarului, criteriile de selectare a câștigătorilor și se ocupă cu festivitatea de premiere. Comisia Proiectului se ocupă cu promovarea proiectului și a materialelor rezultate în mediul online, dar și intern. Se va ocupa Comisia și de diseminarea rezultatelor și comunității locale.

Durata proiectului: anul școlar 2021 – 2022, semestrul al II-lea.

Având în vedere structura anului școlar modificată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

1.11 Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

- Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice Nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030, aprobată de Guvernul României în ședința din 9 noiembrie 2018, prin HG nr. 877/2018;
- ORDIN Nr. 5349 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală";
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;
- Ordinul comun Ministerul Educației/Ministerul Sănătății nr. 5558/2389 din 05.11.2021 pentru modificarea și completarea Ordinului nr. 5338/2015 din 01.10.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

Alte documente:

- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care se solicită aprobarea proiectului "Să (ne) "cunoaștem!" la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" pentru anul școlar 2021-2022;
- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" din 24.09.2021, înregistrată cu nr. 51510 din 24.09.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1132 din 28.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care s-a transmis PV privind aprobarea proiectului în cadrul Consiliului de Administrație al școlii;
- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" din 19.11.2021, înregistrată cu nr. 61721 din 19.11.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1245 din 19.11.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care s-a transmis versiunea actualizată a bugetului proiectului "Să (ne) "cunoaștem!"
- Strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017 – 2023.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **SUPUNEM APROBĂRII** Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre *privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022.*

PRIMAR,
CLOTILDE MARIE BRIGITTE ARMAND



| Nume și Prenume | Funcția | Semnătura | Întocmit/ Avizat | Data |
|-------------------|--|-----------|---------------------|------------|
| Beșciu Celia-Dana | Coordonator, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabila, Programe, Proiecte | | Verificat | 19.11.2021 |
| Opincă Albert | Consilier asistent, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabila, Programe, Proiecte | | Întocmit | 19.11.2021 |



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**
*Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte*

Nr. D 1239 / 19.11.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

**pentru Proiectul de Hotărâre privind aprobarea implementării și finanțării
proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin
Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022**

1. Descrierea situației actuale

Sectorul 1 ocupă aproximativ 29% din suprafața administrativă a Municipiului București, ceea ce reprezintă 70 de kilometri pătrați. Pe raza acestei subunități administrative administrativă locuiesc aprox. 256.333 persoane (sau aproximativ 18% din populația Municipiului). În ceea ce privește infrastructura specifică învățământului, în Sectorul 1 funcționează 77 de unități școlare. În cadrul acestora sunt înscrise 45.876 de elevi și sunt angajate 3.803 persoane.

Proiectul "Să (ne) "cunoaștem!" este adiacent programului școlar obligatoriu având drept scop completarea educației formale și nonformale în perioada de după pandemia provocată de virusul Sars- Cov-2. Acest proiect continuă tradiția proiectelor din cadrul liceului, activități prin care instituția și comunitatea locală și-au unit eforturile nu doar pentru optimizarea educației formale, ci și pentru susținerea emoțională și socială a elevilor și a familiilor acestora.

Proiectul "Să (ne) "cunoaștem!" este elaborat pe modelul proiectului cu titlul „Pregatește-te astăzi ca să fii primul maine” implementat în ultimii 3 ani în baza HCL nr. 221/ 27.08.2020; HCL nr. 196/ 09.07.2019; HCL nr. 387/ 05.12.2018.

În baza adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a înaintat în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București propunerea de proiect intitulat "Să (ne) "cunoaștem!".

În completarea celor enunțate anterior, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis în data de 19.11.2021 pe adresa de mail proiecte@primarias1.ro (document anexat) versiunea actualizată a bugetului, ținând cont de prevederile HCL nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, respectiv pentru încadrarea în limitele bugetare alocate.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

Conform prevederilor art. 103 alin (2) din Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale, „Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat”.

2. Documentarea juridică ce are ca obiect cercetarea temeiului legal al proiectului de hotărâre, stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea prin corecta încadrare în drept a stării de fapt, respectarea competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect cu prevederile legale și principiile de drept;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice Nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030, aprobată de Guvernul României în ședința din 9 noiembrie 2018, prin HG nr. 877/2018;
- ORDIN Nr. 5349 din 7 septembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala după școală";
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;
- Ordinul comun Ministerul Educației/Ministerul Sănătății nr. 5558/2389 din 05.11.2021 pentru modificarea și completarea Ordinului nr. 5338/2015 din 01.10.2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

Alte documente:

- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncovescu" nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

Administrație Publică Locală, prin care se solicită aprobarea proiectului "Să (ne) "cunoaștem!" la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" pentru anul școlar 2021-2022;

- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" din 24.09.2021, înregistrată cu nr. 51510 din 24.09.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1132 din 28.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care s-a transmis PV privind aprobarea proiectului în cadrul Consiliului de Administrație al școlii;
- Adresa Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" din 19.11.2021, înregistrată cu nr. 61721 din 19.11.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D1245 din 19.11.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care s-a transmis versiunea actualizată a bugetului proiectului "Să (ne) "cunoaștem!";
- Strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017 – 2023.

3. *Examinarea oportunității și eficienței propunerii prin compararea obiectivelor propuse cu rezultate existente în domeniul supus reglementării, în baza unor informații reale, exacte și complete;*

✦ Cui se adresează proiectul?

Proiectul nu vizează doar elevii din efectivul liceului în momentul înaintării proiectului, ci și elevii care se vor alătura colectivului; efectele emoționale și sociale ale pandemiei sunt încă în curs de corectare, dar până în momentul actual consecințele sunt considerate a fi mai grave ca cele provocate de o conflagrație mondială: comunitatea/ societatea s-a confruntat cu pierderi umane și economice care au fost factori agravanți pentru schimbările sociale cotidiene. Elevii întâmpină dificultăți atât financiare, cât și emoționale și de adaptare la mediul formal de învățare prin imposibilitatea de a se concentra.

✦ Necesitatea și oportunitatea proiectului

La nivelul beneficiarilor direcți ai educației se înregistrează necesități cognitive și emoționale remediate prin implementarea următoarelor activități:

- a. prevenirea neglijării copiilor și asigurarea continuă a educației nonformale cu atenuarea absenteismului și abandonului școlar;
- b. servicii de asigurare a nevoilor de bază, de hrană și securitate;
- c. asigurarea continuității și întăririi educației formale cu accent pe pregătirea remedială în vederea creșterii șanselor de continuare a studiilor în niveluri superioare;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**
*Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte*

- d. servicii alternative pentru educație prin crearea unui spațiu în care fiecare să se simtă sprijinit, încurajat, motivate și în siguranță;
- e. servicii de consiliere pentru părinți și elevi.

Grupul țintă pentru acest proiect este estimat la un număr de 160 de elevi (împărțit în 8 grupe a câte 20 de elevi).

✦ Criteriile de selecție a beneficiarilor direcți ai proiectului

- elevi care înregistrează un risc ridicat de abandon școlar;
- copii care aparțin unor grupuri vulnerabile social;
- copii care provin din comunități dezavantajate socio – economic;
- elevi care întâmpină dificultăți în pregătirea activității școlare sau/ și a Examenului Național de Bacalaureat.

✦ Regulamentul de organizare și desfășurare

a) Resursele umane

- 1 COORDONATOR;
- 8 CADRE DIDACTICE, selectate în urma candidaturii de către coordonator și directorul liceului.
- 1 ADMINISTRATOR;
- 2 ÎNGRIJITORI;
- 1 CONSILIER PSIHO-PEDAGOGIC.

Resursele umane implicate în derularea proiectului vor fi cadre didactice calificate ale școlii și în funcție de nevoile identificate, la care se va adăuga și personalul nedidactic implicat în asigurarea securității și igienei spațiilor. Resursa umană va monitoriza implementarea proiectului conform sarcinilor stabilite de către coordonatorul proiectului care se regăsesc în Regulamentul de ordine interioară a proiectului.

Comisia Proiectului este alcătuită din:

- Directorul Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector 1;
- Directorul adjunct al Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector 1;
- Profesorul coordonator;
- Profesorii angrenați în proiect.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**
*Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte*

b) Resursele materiale

- Proiectul se va desfășura zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 12.30/13.30 -16.30/17.30;
- Resursele materiale, constând în săli de clasă, sala de sport, curtea școlii cu spațiile adiacente, aparatură didactică și rechizite de bază, vor fi asigurate de unitatea de învățământ;
- Din fondurile rămase disponibile, se vor achiziționa materiale necesare desfășurării activităților nonformale.

c) Principalele obiective ale proiectului "Să (ne) "cunoaștem!" sunt:

- să se asigure dezvoltarea continuă a activității intelectuale atât individuală, cât și în echipe nu doar în scopuri remediale, ci și pentru atingerea performanței la examenele specifice;
- să consolideze competențele sociale, nivelul cooperării, comunicării verbale și nonverbale prin asigurarea accesului neîngrădit al elevilor la activități didactice și în vederea dezvoltării personale;
- să determine creșterea motivației elevilor în vederea autodeterminării;
- să sporească capacitatea de concentrare a educabililor astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor educaționale;
- să echilibreze relația de colaborare de tip feedback atât dintre cadrele didactice și elevi, cât și dintre cadrele didactice și colegi în vederea îmbunătățirii climatului și performanței școlare;
- să determine consumul de alimente conform necesităților nutritive adecvate vârstei în ceea ce privește compoziția, proprietățile nutritive și terapeutice se vor bucura de un aport alimentar sănătos;
- să creeze un comportament conștient referitor la alimentație și acceptarea că anumite alimente neselectate cu prudență pot determina un dezechilibru al organismului, iar altele pot fi capabile să prevină, să amelioreze sau să vindece boli;
- să întărească convingerile că alimentația sănătoasă și la ore fixe este o alternativă de urmat la alimentația de tip fast-food;
- să determine elevii să aibă o viață activă și să înțeleagă importanța activității fizice;
- să stabilească norme și să dezvolte comportamentul social și inteligența emoțională.

d) Obligațiile instituției organizatoare

- Personalul didactic implicat în proiect respectă programa aprobată de M.E.N;
- Programul își desfășoară activitatea în intervalul orar: 12.30/13.30 - 16.30/ 17.30;
- Responsabilii proiectului se obligă să ofere elevilor un meniu corelat vârstei lor.
- Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, își rezervă dreptul de a selecta elevii la



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**
**Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte**

Înscriere.

Unitatea școlară, prin responsabili și personalul angrenat, își rezervă dreptul de a scoate elevi din evidența programului în următoarele condiții:

- Caz de boală infecțioasă cronică, la recomandarea sau cu avizul medicului;
- Comportament inadecvat al elevului în mod repetat și în urma discuțiilor cu părinții, și doar după ce s-au urmat etapele de consiliere cu acordul tutorilor legali;
- Personalul implicat în proiect respectă drepturile elevului și integritatea acestora;
- În cazul în care elevul nu se simte bine în timpul programului, cadrele didactice au obligația de a anunța părinții/ persoanele de contact indicate în fișa de înscriere și de a urma pașii necesari restabilirii bunăstării educabilului;
- Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, are obligația să asigure elevilor și resursele umane un cadru securizat pentru desfășurarea activității precum și totalitatea consumabilelor necesare igienei personale și desfășurării activităților educative și recreative.

e) Obligațiile personalului angajat

- Profesorii responsabili de grupele de elevi vor informa zilnic la ora 12.00 coordonatorul de proiect în legătură cu prezența, iar eventualii elevi absenți vor fi înlocuiți în scopul asigurării unei mai bune promovări a proiectului în rândul elevilor liceului. În acest sens se va întocmi o listă suplimentară de către fiecare profesor responsabil de grupă împreună cu coordonatorul de proiect, iar aceasta va fi atașată la lista grupei;
- În intervalul 12.30/ 13.30-12.45/ 13.45 se va realiza igienizarea spațiilor/ sălilor alocate desfășurării proiectului de către personalul desemnat;
- În intervalul 12.45/13.45-13.15/14.15 se va servi masa de prânz, hrana fiind distribuită sub semnătură fiecărui elev. Proba de hrană va fi păstrată în condiții optime, în frigider, timp de 48 ore.
- În intervalul 13.15/14.15-13.30/ 14.30 se realizează pregătirea spațiului alocat pentru studiu (curățenie, igienizare, aerisire);
- În intervalul 13.30/14.30-15.30/16.30 se va oferi pregătirea remedială pentru a doua zi sub îndrumarea profesorilor supraveghetori. Cadrele didactice îndrumă sau explică, dar nu vor rezolva temele elevilor, pot să confirme acestora doar rezolvarea corectă. În acest interval, la solicitarea elevilor se pot lua pauze de 10 minute pentru recreere;
- În intervalul 15.30/16.30-16.30/17.30 se vor desfășura alte **activități educative sau extrașcolare** constând în:
 - ✦ ateliere de teatru și lectură;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

- ✦ sesiuni de comunicare și dezbateri;
- ✦ activități culturale – artistice (produse hand-made, pictură, dans, muzică);
- ✦ vizionare de filme tematice și documentare științifice;
- ✦ curiozități din domenii diverse;
- ✦ șah;
- ✦ cursuri de TIC;
- ✦ consiliere nutrițională;
- ✦ consiliere pentru alegerea carierei;
- ✦ activități și concursuri sportive (baschet, fotbal, ping-pong, tenis).

Un accent deosebit se va pune pe desfășurarea activităților recreative în aer liber atunci când condițiile meteo permit, pentru că după o perioadă îndelungată elevii nu au avut un regim echilibrat.

- **Semestrial, fiecare profesor îndrumător va organiza cu elevii coordonați în proiect o activitate cu caracter public prin care va prezenta rezultatele activității întreprinsă; profesorul va înainta cu 1 lună înainte de realizarea activității un plan comisiei proiectului și coordonatorului atât pentru aprobare, cât și pentru sprijin în vederea derulării;**
- **Anual, se va realiza o excursie de minimum 2 zile, bugetul fiind susținut pentru hrană și cazare din fondurile proiectului atât pentru profesorii implicați, cât și pentru 80 dintre elevii participanți care au obținut cele mai bune rezultate (selecția se va realiza de către Comisia Proiectului în urma unor criterii comunicate tuturor celor implicați).**
- Zilnic, profesorii îndrumători de grupă vor prezenta profesorului coordonator o scurtă informare referitoare la modul în care s-a desfășurat programul și a problemelor apărute și propuneri de remediere a acestora; acțiunea se va concretiza fie imediat, fie la sfârșitul programului când se semnează condica;
- La sfârșitul fiecărei săptămâni vor exista ședințe ale echipei de proiect; lunar, se vor realiza rapoarte scrise de activitate care vor include procesele-verbale zilnice;
- În funcție de nevoile elevilor, profesorii îndrumători se vor roti săptămânal la alte grupe (se va realiza o planificare prealabilă a activităților);
- Profesorul îndrumător este responsabil de climatul desfășurării întregii activități, de securitatea elevilor pe timpul derulării proiectului, precum și de integritatea resurselor materiale puse la dispoziție de unitatea de învățământ;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

- Profesorul îndrumător va pune la dispoziția părinților/ tutorilor legali ai elevilor îndrumați programul activităților, statistice referitoare la prezența și evoluția educabililor, imagini cu activitatea la solicitarea scrisă a părinților/ tutorilor cu respectarea normelor legale în vigoare;
- În condițiile în care un profesor este supus imposibilității desfășurării activității într-o zi sau pe o perioadă mai lungă, acesta are obligația de a comunica imediat ce este posibil coordonatorului de proiect faptul, motivul și perioada astfel încât să se găsească un profesor înlocuitor;
- Dacă, în condițiile absenței unui profesor, nu se găsește un înlocuitor în timp util, coordonatorul proiectului va suplini activitatea în cadrul grupei respective;
- Comisia Proiectului organizează activitățile / competițiile, stabilește regulamentul specific și a calendarului, criteriile de selectare a câștigătorilor și se ocupă cu festivitatea de premiere;
- Comisia Proiectului se ocupă cu promovarea proiectului și a materialelor rezultate în mediul online, dar și intern;
- Se va ocupa Comisia și de diseminarea rezultatelor și comunității locale.

f) Durata proiectului

Anul școlar 2021 – 2022, conform structurii anului școlar – cu o perioadă de extindere necesară până în 2030 pentru a combate efectele negative ale perioadei pandemice martie 2020 – mai 2021.

g) Criteriile de selecție a profesorilor

CV, scrisoare de intenție și un proiect, care să respecte activitățile generale propuse, prin care să arate cum își imaginează activitatea sa în cadrul grupei sale, dar și implicarea în proiect prin sprijinirea tuturor elevilor și colegilor.

Se va avea în vedere:

- originalitatea și creativitatea proiectului;
- adaptarea activităților atât la nevoile cognitive și emoționale ale grupului țintă, cât și la cultura instituțională;
- capacitatea de colaborare cu colegii și conturarea unei atmosfere armonioase.

Alte mențiuni sunt detaliate în secțiunile următoare.

4. *Propunerile funcționarilor publici/ specialiștilor în domeniul în care l-au întocmit evidențiind atât avantajele, cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse;*



Nu este cazul.

5. Schimbările preconizate legal de domeniul de activitate

Nu este cazul.

6. Impactul economic, social și impactul asupra mediului

Activitățile în cadrul proiectului „Să (ne) *”cunoaștem!”* au impact economic și social prin prisma următoarelor aspecte:

- Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al elevilor, egalitatea șanselor și nediscriminarea;
- Asistarea copiilor în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- Respectarea demnității copilului;
- Asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului;
- Asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- Responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, respectarea și garantarea drepturilor copilului;
- Optimizarea procesului instructiv – educativ și creșterea randamentului și performanței școlare;
- Conturarea unor relații interumane armonioase și promovarea valorilor și tradiției școlare/ culturale a instituției atât în mediul elevilor, cât și al profesorilor;
- Însușirea unei conduite sănătoase și echilibrate din punct de vedere nutrițional și sportiv;

Rezultatele preconizate sunt:

- Scăderea ratei de absenteism cu minim 10% și a rezultatelor în creștere la evaluări;
- Consolidarea relației școală – elev – familie - comunitatea locală;
- Crearea unei pagini de Facebook și/sau Instagram complementară celei oficiale unde se va promova proiectul și materialele rezultate în urma activităților, dar și oferta educațională a liceului.

7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung

În completarea celor enunțate anterior, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis în data de 19.11.2021 pe adresa de mail proiecte@primarias1.ro (document anexat) versiunea actualizată a bugetului, ținând cont de prevederile HCL nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, respectiv pentru încadrarea în limitele bugetare alocate.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

Implementarea proiectului "Să (ne) *"cunoaștem!"*" va începe pe data de 03.01.2022. Având în vedere structura anului școlar modificată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

Necesar porții mâncare pe săptămână: 800 buc.

5 zile \times 160 copii = 800 porții de mâncare.

TOTAL necesar porții de mâncare: 800 buc \times 21 săptămâni = 16.800 porții de mâncare;

Buget servicii de catering: 271,656.00 lei \Rightarrow preț porție cu tva 19% inclus: 16.17 lei.

*Preț porție fără TVA: 13.0977 lei;

*Valoare TVA/ porție: 3.0723 lei;

Salarii și servicii personal, buget disponibil: 211,000.00 lei

1. 8 profesori fiecare cu salariu brut aprox. 3,360 lei/ lună \times 5 luni = 134,400.00 lei;

2. 1 coordonator, fiecare cu salariu brut 5,280 lei/lună \times 5 luni = 26,400.00 lei;

3. 1 consilier, 2 îngrijitori, 1 administrator (1/2 normă), fiecare cu 1,200 lei brut/lună \times 5 luni = 21,000.00 lei

Total salarii brut estimativ: 181,800.00 lei

Servicii: 29,200.00 lei pt 5 luni.

Total general buget proiect "Să (ne) *"cunoaștem!"*" = 482,656.00 lei

8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre

Nu este cazul

9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre

Nu este cazul

10. Măsurile concrete de implementare

Profesorii responsabili de grupele de elevi vor informa zilnic la ora 12.00 coordonatorul de proiect în legătură cu prezența, iar eventualii elevi absenți vor fi înlocuiți în scopul asigurării unei mai bune promovări a proiectului în rândul elevilor liceului. În acest sens se va întocmi o listă suplimentară de către fiecare profesor responsabil de grupă împreună cu coordonatorul de proiect, iar aceasta va fi atașată la lista grupei.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE
PUBLICĂ LOCALĂ**
**Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte**

În intervalul 12.30 / 13.30-12.45 / 13.45 se va realiza igienizarea spațiilor/ sălilor alocate desfășurării proiectului de către personalul desemnat.

În intervalul 12.45 / 13.45-13.15 / 14.15 se va servi masa de prânz, hrana fiind distribuită sub semnătură fiecărui elev. Proba de hrană va fi păstrată în condiții optime, în frigider, timp de 48 ore.

În intervalul 13.15 / 14.15-13.30 / 14.30 se realizează pregătirea spațiului alocat pentru studiu (curățenie, igienizare, aerisire).

În intervalul 13.30 / 14.30-15.30 / 16.30 se va oferi pregătirea remedială pentru a doua zi sub îndrumarea profesorilor supraveghetori. Cadrele didactice îndrumă sau explică, dar nu vor rezolva temele elevilor, pot să confirme acestora doar rezolvarea corectă. În acest interval, la solicitarea elevilor se pot lua pauze de 10 minute pentru recreere.

În intervalul 15.30 / 16.30-16.30 / 17.30 se vor desfășura alte activități educative sau extrașcolare constând în:

- ateliere de teatru și lectură;
- sesiuni de comunicare și dezbateri;
- activități culturale – artistice (produse hand-made, pictură, dans, muzică);
- vizionare de filme tematice și documentare științifice;
- curiozități din domenii diverse;
- șah;
- cursuri de TIC;
- consiliere nutrițională;
- consiliere pentru alegerea carierei;
- activități și concursuri sportive (baschet, fotbal, ping-pong, tenis).

Un accent deosebit se va pune pe desfășurarea activităților recreative în aer liber atunci când condițiile meteo permit, pentru că după o perioadă îndelungată elevii nu au avut un regim echilibrat.

Semestrial, fiecare profesor îndrumător va organiza cu elevii coordonați în proiect o activitate cu caracter public prin care va prezenta rezultatele activității întreprinsă; profesorul va înainta cu 1 lună înainte de realizarea activității un plan comisiei proiectului și coordonatorului atât pentru aprobare, cât și pentru sprijin în vederea derulării.

Annual, se va realiza o excursie de minimum 2 zile, bugetul fiind susținut pentru hrană și cazare din fondurile proiectului atât pentru profesorii implicați, cât și pentru 80 dintre elevii participanți care au obținut cele mai bune rezultate (selecția se va realiza de către Comisia Proiectului în urma unor criterii comunicate tuturor celor implicați).

Zilnic, profesorii îndrumători de grupe vor prezenta profesorului coordonator o scurtă informare referitoare la modul în care s-a desfășurat programul și a problemelor apărute și propuneri de remediere a acestora; acțiunea se va concretiza fie imediat, fie la sfârșitul programului când se



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte

semnează condica. La sfârșitul fiecărei săptămâni vor exista ședințe ale echipei de proiect; lunar, se vor realiza rapoarte scrise de activitate care vor include procesele-verbale zilnice.

În funcție de nevoile elevilor, profesorii îndrumători se vor roti săptămânal la alte grupe (se va realiza o planificare prealabilă a activităților).

Comisia Proiectului organizează activitățile/ competițiile, stabilește regulamentul specific și a calendarului, criteriile de selectare a câștigătorilor și se ocupă cu festivitatea de premiere. Comisia Proiectului se ocupă cu promovarea proiectului și a materialelor rezultate în mediul online, dar și intern. Se va ocupa Comisia și de diseminarea rezultatelor și comunității locale.

Durata proiectului: anul școlar 2021 – 2022, semestrul al II-lea.

Având în vedere structura anului școlar modificată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a) din OUG 57/2019, am întocmit prezentul **RAPORT DE SPECIALITATE** prin care **PROPUNEM SPRE DEZBATERE** Proiectul de Hotărâre privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022, înaintat în vederea dezbaterii și aprobării de către Consiliul Local al Sectorului 1.

| Nume Prenume | Funcția | Semnătura | Întocmit/ verificat | Data |
|-------------------|---|-----------|---------------------|------------|
| Beșciu Celia-Dana | Coordonator, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte | | Verificat | 19.11.2021 |
| Opincă Albert | Consilier Asistent, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte | | Întocmit | 19.11.2021 |



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**

Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă,
Programe, Proiecte

Nr. D.25/13.01.2021

Către: Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă
În atenția : Sef serviciu, Doamna Raportaru Georgeta
Ref la: modificari proiecte de HCL

NOTĂ INTERNĂ

Având în vedere rapoartele de specialitate a Direcției Juridice, Legislație, Contecios Administrativ – Serviciul Legislație și Avize cu nr. M3-350/16.12.2021 - *privind aprobarea implementării și finanțării Programului "Masa caldă gratuită" pentru elevii din cadrul unității de învățământ preuniversitar de stat Colegiul Tehnic de Aeronautică "Henri Coandă"*, nr.M3-347/15.12.2021 - *privind aprobarea implementării și finanțării programului "Masă caldă gratuită" pentru elevii din cadrul unității de învățământ preuniversitar de stat Liceul Greco-Catolic "Timotei Cipariu" în anul școlar 2021-2022 SEM II* și nr. M3 – 351/16.12.2021 - *privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) recunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022*, vă informăm faptul că am preluat recomandările formulate și vă transmitem anexat prezentei proiectele de Hotărâre a Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București actualizate.

Cu stimă,

Coordonator compartiment,

Celia BEȘCIU

Întocmit

Munteanu Anca,



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

K2-381

Nr. M/16.12.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022

În urma analizării proiectului de hotărâre "privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) "cunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022", am ajuns la următoarele concluzii:

Sectorul 1 ocupă aproximativ 29% din suprafața administrativă a Municipiului București, ceea ce reprezintă 70 de kilometri pătrați. Pe raza acestei subunități administrative administrativă locuiesc aprox. 256.333 persoane (sau aproximativ 18% din populația Municipiului). În ceea ce privește infrastructura specifică învățământului, în Sectorul 1 funcționează 77 de unități școlare. În cadrul acestora sunt înscrise 45.876 de elevi și sunt angajate 3.803 persoane.

Proiectul "Să (ne) "cunoaștem!" este adiacent programului școlar obligatoriu având drept scop completarea educației formale și nonformale în perioada de după pandemia provocată de virusul Sars-Cov-2. Acest proiect continuă tradiția proiectelor din cadrul liceului, activități prin care instituția și comunitatea locală și-au unit eforturile nu doar pentru optimizarea educației formale, ci și pentru susținerea emoțională și socială a elevilor și a familiilor acestora.

Grupul țintă este reprezentat 160 de elevi (8 grupe a câte 20 de elevi) și familiile acestora, comunitatea locală.

Temeiul juridic aplicabil în speță:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.103 alin.(2) Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;

- Hotărârea Consiliului Local nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, prin care au fost alocate fonduri pentru plată servicii catering și salarizare personal pentru Liceul Teoretic Constantin Brâncoveanu;

Totodată, vom lua în considerare adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis propunerea de proiect "Să (ne) "cunoaștem!", completată prin adresele nr. 51510 din 24.09.2021 înregistrată la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1132 din 28.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

de Administrație Publică Locală și respectiv adresa nr. 61721 din 19.11.2021 – Sector 1 și nr. D.1245 din 19.11.2021 – CSDDPP.

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 291/2021, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat”.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul privind *privind aprobarea implementării și finanțării proiectului ”Să (ne) ”cunoaștem!”*, la nivelul Liceului Teoretic ”Constantin Brâncoveanu”, pentru anul școlar 2021-2022, se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1, cu recomandarea ca art.1 să aibă forma ”Art.1. –(1) Se aprobă implementarea și finanțarea proiectului ”Să (ne) ”cunoaștem!” la nivelul Liceului Teoretic ”Constantin Brâncoveanu” pentru anul școlar 2021-2022.

(2) Proiectul de la art.1 face obiectul anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

DIRECTOR,
GEORGIANA DIACONU

| Nume Prenume | Funcția | Semnătura | Întocmit/avizat | Data |
|-----------------------------|--|-----------|-------------------|------------|
| MOJA BEATRICE FLORENTINA | Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte | | Avizat /Întocmit, | 16.12.2021 |
| Dina Adriana | Consilier juridic | | Avizat | 16.12.2021 |
| Marincei Alina Ramona | Consilier juridic | | Avizat | 16.12.2021 |



NR. G/ 1785 /15.12.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) recunoaștem!", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022

Având în vedere Referatul de aprobare nr. D 1238 / 19.11.2021 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Ținând seama de Raportul de specialitate Nr. D 1239 / 19.11.2021 întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Luând în considerare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prin respectarea prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de dispozițiile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr. 95 din 28.04.2021 privind aprobarea Bugetului general centralizat al subdiviziunii administrative-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București pe anul 2021, prin care au fost alocate fonduri pentru plată servicii catering și salarizare personal pentru Liceul Teoretic Constantin Brâncoveanu;

În baza adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, prin care Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a transmis propunerea de proiect "Să (ne) "cunoaștem!", completată prin adresele nr. 51510 din 24.09.2021 înregistrată la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1132 din 28.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală și respectiv adresa nr. 61721 din 19.11.2021 – Sector 1 și nr. D.1245 din 19.11.2021 – CSDDPP.

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În baza adresei nr. 3109 din 25.08.2021, înregistrată cu nr. 45708 din 25.08.2021 la Registratura Generală a Primăriei Sectorului 1 și cu nr. D.1107 din 10.09.2021 la Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte din cadrul Direcției Generale de Administrație Publică Locală, Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu" a înaintat în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București propunerea de proiect intitulat "Să (ne) "cunoaștem!".



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC

Grupul țintă pentru acest proiect este estimat la un număr de 160 de elevi (împărțit în 8 grupe a câte 20 de elevi).

Implementarea proiectului "Să (ne) *recunoaștem!*" va începe pe data de 03.01.2022. Având în vedere structura anului școlar modificată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

- **Necesar porții mâncare pe săptămână: 800 buc.**

5 zile \times 160 copii = 800 porții de mâncare.

TOTAL necesar porții de mâncare: 800 buc \times 21 săptămâni = 16.800 porții de mâncare;

Buget servicii de catering: 271,656.00 lei => preț porție cu tva 19% inclus: 16.17 lei.

*Preț porție fără TVA: 13.0977 lei;

*Valoare TVA/ porție: 3.0723 lei;

- **Salarii și servicii personal, buget disponibil: 211,000.00 lei**

1. 8 profesori fiecare cu salariu brut aprox. 3,360 lei/ lună \times 5 luni = 134,400.00 lei;
2. 1 coordonator, fiecare cu salariu brut 5,280 lei/lună \times 5 luni = 26,400.00 lei;
3. 1 consilier, 2 îngrijitori, 1 administrator (1/2 normă), fiecare cu 1,200 lei brut/lună \times 5 luni = 21,000.00 lei

Total salarii brut estimativ: 181,800.00 lei

Servicii: 29,200.00 lei pt 5 luni.

Total general buget proiect "Să (ne) *recunoaștem!*" = 482,656.00 lei

Față de cele mai sus expuse, analizând documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 **Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării și finanțării proiectului "Să (ne) *recunoaștem!*", la nivelul Liceului Teoretic "Constantin Brâncoveanu", pentru anul școlar 2021-2022, cu mențiunea încadrării proiectului în sumele bugetare aprobate.**

Direcția Management Economic,
Director Executiv,
MARIUS-REURE

| Întocmit: | Funcția | Semnătura | Avizat Sef Serviciu | Semnătura | Data |
|-------------|--------------------|-----------|---------------------|-----------|------------|
| Alina Pascu | Consilier Superior | | | | 15.12.2021 |

Sectorul 1 al Municipiului BUCURESTI
Bulevardul Banu Manta nr. 9
REGISTRATURA GENERALA
www.primariasector1.ro
Tel: (021) 319.10.13

C5 DPP
D 1245 / 19.11.2021

| | |
|--------------------------------|--|
| Nume deponent: | Liceul Teoretic „Constantin Brancoveanu |
| Adresa deponent: | Strada Pajura Nr. 9 Sectorul 1 |
| Telefon deponent: | |
| Numar inregistrare: | 61721 |
| Data inregistrare: | 19.11.2021 |
| Termen solutionare: | 19.12.2021 |
| Problematica: | alt fel |
| Descriere problematica: | Transmite recalcularea bugetului pentru Proiectul „Sa ne recunoastem in vederea implementarii in cadrul unitatii de invatamant incepand cu |
| Numar file: | 1 |

4192
19 11 2021

Liceul Teoretic „Constantin Brâncoveanu”
Strada Pajurei nr. 9, Sect. 1, București
Tel: 021.667.08.90
Fax: 021.667.42.95
E-mail: lt_constantin_brancoveanu@yahoo.com
www.liceul-brancoveanu.ro



Către Primăria Sectorului 1, București,
În atenția Departamentului de Proiecte

Vă înaintăm recalcularea bugetului pentru proiectul **Să ne re cunoaștem**, în vederea implementării în cadrul unității noastre de învățământ începând cu 03 ianuarie 2022.

Având în vedere structura anului școlar modificată prin OME 5.549 din 5 noiembrie 2021, numărul de zile lucrătoare este 103 echivalentul a 21 de săptămâni.

Necesar porții mâncare pe săptămână: 800 buc.

1. Să ne recunoaștem! = 5 zile × 160 copii = 800 porții de mâncare.

TOTAL necesar porții de mâncare: 800 buc × 21 săptămâni = 16.800 porții mâncare;

Buget servicii de catering: 271.656 lei => preț porție cu tva 19% inclus: 16.17 lei.

*Preț porție fără TVA: 13,0977 lei;

* Valoare TVA/ porție: 3, 0723 lei;

Salarii și servicii personal, buget disponibil: 211.000 lei

1. 8 profesori, fiecare cu salariu brut aprox. 3360 lei/ lună × 5 luni = 134.400 lei;

2. 1 coordonator cu salariu brut 5.280 lei/lună × 5 luni = 26.400 lei;

3. 1 consilier, 2 îngrijitori, 1 administrator (1/2 normă), fiecare cu 1200 lei brut/lună × 5 luni = 21.000 lei

Total salarii brut estimativ: 181.800

Servicii: 29.200 lei pt 5 luni.

Buget total: 482.656 lei

Cu mulțumiri,

Director,
Prof. Issa Cristina



registratura@primarias1.ro

8GAZ
27/09

From: Damian Aura <aura.damian@primarias1.ro>
Sent: Friday, September 24, 2021 10:53 AM
To: Registratura PS1
Cc: celia.besciu@primarias1.ro
Subject: FW: PRIMARIA SECTOR 1 - PROGRAMUL "MASA CALDA GRATUITA"



From: Liceul Teoretic Constantin Brancoveanu [mailto:lt_constantin_brancoveanu@yahoo.com]
Sent: joi, 23 septembrie 2021 16:08
To: Damian Aura
Subject: Re: PRIMARIA SECTOR 1 - PROGRAMUL "MASA CALDA GRATUITA"

Bună ziua,

vă trimitem o copie a procesului-verbal în care au fost aprobate proiectele.

Liceul Teoretic „Constantin Brâncoveanu”

Str. Pajurei, Nr. 9, Sector 1, București

Tel./Fax.: 021.667.08.90/021.667.42.95

E-mail: lt_constantin_brancoveanu@yahoo.com

Selecția
28.09.2021

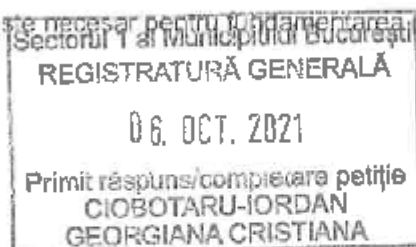
Pe joi, 23 septembrie 2021, 13:57:27 EEST, Damian Aura <aura.damian@primarias1.ro> a scris:

Stimată Doamnă/Stimate Domnule

În completarea mailului transmis anterior, vă rugăm să ne transmiteți acordul Consiliului Administrației cu privire la implementarea proiectului în cadrul unității dvs. de învățământ.

Predzăm faptul că acordul CA este necesar pentru fundamentarea proiectului de HCL.

Cu stima,



Nu necesită răspuns
Scrie CS și PP, este o
informare.

From: Damian Aura [mailto:aura.damian@primarias1.ro]
Sent: miercuri, 22 septembrie 2021 13:29
To: cora_barosan@yahoo.com; grsc.henricoanda@yahoo.com

Cc: celia.besciu@primarias1.ro,

Subject: PRIMARIA SECTOR 1 - PROGRAMUL "MASA CALDA GRATUITA"

Stimată Doamnă,

Având în vedere că unitatea dumneavoastră de învățământ a derulat în anii anteriori, *Programul "Masă caldă gratuită"*, vă rugăm, să ne comunicați, dacă doriți derularea programului pentru anul școlar 2021-2022.

În acest sens, vă rugăm să ne transmiteți cu adresa de înaintare următoarele documente:

- ✦ fisa de proiect
- ✦ bugetul detaliat

Termenul limită pentru transmiterea informațiilor solicitate este data de 28.09.2021.

Coordonator compartiment,

Celia Besciu

Întocmit,

Munteanu Damian Aura

Consilier Principal

Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,

Programe, Proiecte

Sectorul 1 al Municipiului București

aura.damian@primarias1.ro

021 319 10 13 int.181

 MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

Prezentul mesaj prin mail constituie o Informatie confidentiala si este proprietatea exclusiva a Primariei Sectorului 1. Mesajul se adreseaza numai persoanei fizice sau juridice mentionata ca destinatar, precum si altor persoane autorizate, pe baza unui temei legal, sa-l primeasca. In cazul in care nu sunteti destinatarul vizat, va aducem la cunostinta ca dezvaluirea, copierea, distribuirea sau initierea unor actiuni pe baza prezentei informatii sunt strict interzise si atrag raspunderea civila si penala. Daca ati primit acest mesaj dintr-o eroare, va rugam sa ne anuntati imediat, ca raspuns la mesajul de fata, si sa-l stergeti apoi din sistemul dvs. informational. Va multumim.

Va informam totodata ca Primaria Sectorului 1 respecta prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

PROCES VERBAL Nr.

Data ședinței: 25 Iunie 2021

Felul ședinței: ☒ ordinară ☐ extraordinară

Tema ședinței: 1. Situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

Dezbatări și concluzii: 1. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

2. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

3. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

4. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

5. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

6. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

7. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

8. Doamna Director Școala Română în prezența membrilor C.A. situația școlară a elevilor al II-lea în anul școlar 2020-2021 - validare a proiectelor școlare - educaționale - proiectare a activității școlare C.A. în desfășurarea activității în conformitate cu ROF-ul? aprobat prin OMEN 544/2020 la sedința sunt prezenți 10 membrii C.A. din 14 membri, Titina Mădăraș și alții în C.M.

Secretar,

prof. Dr. *Dr. José Carlos*

Dr. José Carlos

În urma dezbaterilor ședinței din data de 25.06.2017 C. A. al Liceului Teoretic "Constantin Brâncuși" adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

1. Valoarea estimată pentru anul școlar 2017-2018 a clasei IX - A
2. Hotărâre privind proiect social-educational SA (proiect de curricul)
3. Hotărâre privind proiect social-educational SAH (Proiect de activitate școlară)
4. Hotărâre referitoare la clasa a XI-a I aprobare

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Vot | Semnătura | Nr. crt. | Numele și prenumele | Vot | Semnătura |
|----------|------------------------|-----|-------------|----------|---------------------|-----|-------------|
| 1 | Popa Cristina Florenta | ✓ | [Signature] | 8 | Popescu George | ✓ | [Signature] |
| 2 | Marșaveanu Mihaela | ✓ | [Signature] | 9 | Popescu Florin | ✓ | [Signature] |
| 3 | Popescu Mihaela | ✓ | [Signature] | 10 | Popescu Mihaela | ✓ | [Signature] |
| 4 | Popescu Florina | ✓ | [Signature] | 11 | Popescu Mihaela | ✓ | [Signature] |
| 5 | Popescu Mihaela | | | | | | |
| 6 | Popescu Marius Florin | | | | | | |
| 7 | Popescu Andrei Florin | | | | | | |

Se pune în aplicare începând cu data de 25.06.2017, prin emiterea documentelor legale necesare.
Observații:

Președintele Consiliului de Administrație,

[Signature]

CSDD PP D 1407/10.09.2021

IGA

Liceul Teoretic „Constantin Brâncoveanu”
Strada Pajurei nr. 9, Sect. 1, București
Tel: 021.667.08.90
Fax: 021.667.42.95
E-mail: lt_constantin_brancoveanu@yahoo.com
www.liceul-brancoveanu.ro

Sectorul 1 al Municipiului București
REGISTRATURĂ GENERALĂ

25. AUG. 2021

Nr. Inreg. 45708
Termen legal de RĂSPUNS
30 zile de la data înregistrării

26. AUG. 2021



Nr. 3109/25.08.2021

CĂTRE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - SECTOR 1

Prin prezenta vă înaintăm Proiectul Social-educational *Să (ne) "cunoaștem!"* înregistrat în cadrul Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” cu nr. 2338/25.06.2021.

do. Gerdung
Florin Poppe
30.08.2021

DIRECTOR,
Prof. dr. ISSA CRISTINA





Număr de înregistrare: 2338/25.06.2021

Proiect social - educațional

Să (ne) ^{re}cunoaștem!

I. JUSTIFICARE

Proiectul *Să (ne) ^{re}cunoaștem!* este adiacent programului școlar obligatoriu având drept scop completarea educației formale și nonformale în perioada de după pandemia provocată de virusul Sars- Cov-2. Acest proiect continuă tradiția proiectelor din cadrul liceului, activități prin care instituția și comunitatea locală și-au unit eforturile nu doar pentru optimizarea educației formale, ci și pentru susținerea emoțională și socială a elevilor și a familiilor acestora.

Proiectul nu vizează doar elevii din efectivul liceului în momentul înaintării proiectului, ci și elevii care se vor alătura colectivului; efectele emoționale și sociale ale pandemiei sunt încă în curs de cercetare, dar până în momentul actual consecințele sunt considerate a fi mai grave ca cele provocate de o conflagrație mondială: comunitatea/ societatea s-a confruntat cu pierderi umane și economice care au fost factori agravanți pentru schimbările sociale cotidiene. Elevii întâmpină dificultăți atât financiare, cât și emoționale și de adaptare la mediul formal de învățare prin imposibilitatea de a se concentra.

La nivelul beneficiarilor direcți ai educației se înregistrează necesități cognitive și emoționale remediate prin implementarea următoarelor activități:

- a. prevenirea neglijării copiilor și asigurarea continuă a educației nonformale cu atenuarea absenteismului și abandonului școlar;
- b. servicii de asigurare a nevoilor de bază, de hrană și securitate;
- c. asigurarea continuității și întăririi educației formale cu accent pe pregătirea remedială în vederea creșterii șanselor de continuare a studiilor în niveluri superioare;

- d. servicii alternative pentru educație prin crearea unui spațiu în care fiecare să se simtă sprijinit, încurajat, motivate și în siguranță;
- e. servicii de consiliere pentru părinți și elevi.

II. GRUPUL ȚINTĂ: 160 de elevi (8 grupe a câte 20 de elevi) și familiile acestora, comunitatea locală.

- Înscrierea în proiect se face la începutul anului școlar, putând suferi modificări după vacanța intersemestrială.
- Grupele vor fi constituite pe clase, pe an de studiu sau mixt, în funcție de particularitățile și nivelul de cunoștințe al elevilor selectați conform criteriilor stabilite de Comisia Proiectului și aprobate în Consiliul Profesorat și în Consiliul de Administrație al unității de învățământ.
- Retragerea din proiect se va face la cererea părintelui/ tutorei legal prin notificare scrisă adresată unității de învățământ sau la inițiativa unității școlare.

❖ Criteriile de selecție a beneficiarilor direcți ai proiectului:

- elevi care înregistrează un risc ridicat de abandon școlar;
- copii care aparțin unor grupuri vulnerabile social;
- educabili care provin din comunități dezavantajate socio – economic;
- elevi care întâmpină dificultăți în pregătirea activității școlare sau/ și a Examenului Național de Bacalaureat;
-

III. RESURSE NECESARE:

a) UMANĂ:

- 1 COORDONATOR: prof. Ioana Anca Drăghici, specializarea Limba și literatura română – Limba și literatura engleză;
- 8 CADRE DIDACTICE, selectate în urma candidaturii de către coordonator și directorul liceului. Calendarul concursului va fi stabilit și comunicat până la jumătatea lunii iulie a.c.
- 1 ADMINISTRATOR: Necula George;
- 2 ÎNGRIJITORI;
- 1 CONSILIER PSIHO-PEDAGOGIC;

- ✓ Resursele umane implicate în derularea proiectului vor fi cadre didactice calificate ale școlii și în funcție de nevoile identificate, la care se va adăuga și personalul nedidactic implicat în asigurarea securității și igienei spațiilor.
- ✓ Resursa umană va monitoriza implementarea proiectului conform sarcinilor stabilite de către coordonatorul proiectului care se regăsesc în Regulamentul de ordine interioară a proiectului.

Comisia Proiectului este alcătuită din:

- directorul Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector 1;
- directorul adjunct al Liceului Teoretic „Constantin Brâncoveanu” București – Sector 1;
- profesorul coordonator;
- profesorii angrenați în proiect.

b) RESURSA MATERIALĂ:

- Proiectul se va desfășura zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 12.30/13.30 - 16.30/17.30.
- Resursele materiale, constând în săli de clasă, sala de sport, curtea școlii cu spațiile adiacente, aparatură didactică și rechizite de bază, vor fi asigurate de unitatea de învățământ.
- Din fondurile rămase disponibile, se vor achiziționa materiale necesare desfășurării activităților nonformale.

IV. SCOPUL PROIECTULUI

1. să se asigure dezvoltarea continuă a activității intelectuale atât individuală, cât și în echipe nu doar în scopuri remediale, ci și pentru atingerea performanței la examenele specifice;
2. să consolideze competențele sociale, nivelul cooperării, comunicării verbale și nonverbale prin asigurarea accesului neîngrădit al elevilor la activități didactice și în vederea dezvoltării personale;
3. să determine creșterea motivației elevilor în vederea autodepășirii;
4. să sporească capacitatea de concentrare a educabililor astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor educaționale;

5. să echilibreze relația de colaborare de tip feedback atât dintre cadrele didactice și elevi, cât și dintre cadrele didactice și colegi în vederea îmbunătățirii climatului și performanței școlare;
6. să determine consumul de alimente conform necesităților nutritive adecvate vârstei în ceea ce privește compoziția, proprietățile nutritive și terapeutice se vor bucura de un aport alimentar sănătos;
6. să creeze un comportament conștient referitor la alimentație și acceptarea că anumite alimente neselectate cu prudență pot determina un dezechilibru al organismului, iar altele pot fi capabile să prevină, să amelioreze sau să vindece boli;
7. să întărească convingerile că alimentația sănătoasă și la ore fixe este o alternativă de urmat la alimentația de tip fast-food;
8. să determine elevii să aibă o viață activă și să înțeleagă importanța activității fizice;
8. să stabilească norme și să dezvolte comportamentul social și inteligența emoțională.

V. OBLIGAȚIILE LICEULUI TEORETIC „CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”

1. Personalul didactic implicat în proiect respectă programa aprobată de M.E.N.
2. Programul își desfășoară activitatea în intervalul orar: 12.30/13.30 – 16.30/ 17.30.
3. Responsabilii proiectului se obligă să ofere elevilor un meniu corelat vârstei lor.
4. Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, își rezervă dreptul de a selecta elevii la înscriere.
5. Unitatea școlară, prin responsabili și personalul angrenat, își rezervă dreptul de a scoate elevi din evidența programului în următoarele condiții:
 - a. Caz de boală infecțioasă cronică, la recomandarea sau cu avizul medicului.
 - b. Comportament inadecvat al elevului în mod repetat și în urma discuțiilor cu părinții, și doar după ce s-au urmat etapele de consiliere cu acordul tutorilor legali.
6. Personalul implicat în proiect respectă drepturile elevului și integritatea acestora.
7. În cazul în care elevul nu se simte bine în timpul programului, cadrele didactice au obligația de a anunța părinții/ persoanele de contact indicate în fișa de înscriere și de a urma pașii necesari restabilirii bunăstării educabilului.

8. Unitatea școlară, prin responsabili și personalul implicat, are obligația să asigure elevilor și resursei umane un cadru securizat pentru desfășurarea activității precum și totalitatea consumabilelor necesare igienei personale și desfășurării activităților educative și recreative.

VI. OBLIGAȚIILE PERSONALULUI ANGRENAT ÎN PROIECT

1. Profesorii responsabili de grupele de elevi vor informa zilnic la ora 12.00 coordonatorul de proiect în legătură cu prezența, iar eventualii elevi absenți vor fi înlocuiți în scopul asigurării unei mai bune promovări a proiectului în rândul elevilor liceului. În acest sens se va întocmi o listă suplimentară de către fiecare profesor responsabil de grupă împreună cu coordonatorul de proiect, iar aceasta va fi atașată la lista grupei.

2. În intervalul 12.30/ 13.30-12.45/ 13.45 se va realiza igienizarea spațiilor/ sălilor alocate desfășurării proiectului de către personalul desemnat.

3. În intervalul 12.45/13.45-13.15/14.15 se va servi masa de prânz, hrana fiind distribuită sub semnătură fiecărui elev. Proba de hrană va fi pastrată în condiții optime, în frigider, timp de 48 ore.

4. În intervalul 13.15/14.15-13.30/ 14.30 se realizează pregătirea spațiului alocat pentru studiu (curățenie, igienizare, aerisire).

5. În intervalul 13.30/14.30-15.30/16.30 se va oferi pregătirea remedială pentru a doua zi sub îndrumarea profesorilor supraveghetori. Cadrele didactice îndrumă sau explică, dar nu vor rezolvă temele elevilor, pot să confirme acestora doar rezolvarea corectă. În acest interval, la solicitarea elevilor se pot lua pauze de 10 minute pentru recreere.

6. În intervalul 15.30/16.30-16.30/17.30 se vor desfășura alte **activități educative** sau **extrașcolare** constând în:

- ✚ ateliere de teatru și lectură;
- ✚ sesiuni de comunicare și dezbateri;
- ✚ activități culturale – artistice (produse hand-made, pictură, dans, muzică);
- ✚ vizionare de filme tematice și documentare științifice;
- ✚ curiozități din domenii diverse;
- ✚ șah;
- ✚ cursuri de TIC;

- ✦ consiliere nutrițională;
- ✦ consiliere pentru alegerea carierei;
- ✦ activități și concursuri sportive (baschet, fotbal, ping-pong, tenis).

Un accent deosebit se va pune pe desfășurarea activităților recreative în aer liber atunci când condițiile meteo permit, pentru că după o perioadă îndelungată elevii nu au avut un regim echilibrat.

- Semestrial, fiecare profesor îndrumător va organiza cu elevii coordonați în proiect o activitate cu caracter public prin care va prezenta rezultatele activității întreprinsă; profesorul va înainta cu 1 lună înainte de realizarea activității un plan comisiei proiectului și coordonatorului atât pentru aprobare, cât și pentru sprijin în vederea derulării.
 - Anual, se va realiza o excursie de minimum 2 zile, bugetul fiind susținut pentru hrană și cazare din fondurile proiectului atât pentru profesorii implicați, cât și pentru 80 dintre elevii participanți care au obținut cele mai bune rezultate (selecția se va realiza de către Comisia Proiectului în urma unor criterii comunicate tuturor celor implicați). = estimativ 18.000 lei
7. Zilnic, profesorii îndrumători de grupe vor prezenta profesorului coordonator o scurtă informare referitoare la modul în care s-a desfășurat programul și a problemelor apărute și propuneri de remediere a acestora; acțiunea se va concretiza fie imediat, fie la sfârșitul programului când se semnează condica.
- * La sfârșitul fiecărei săptămâni vor exista ședințe ale echipei de proiect; lunar, se vor realiza rapoarte scrise de activitate care vor include procesele-verbale zilnice.
8. În funcție de nevoile elevilor, profesorii îndrumători se vor roti săptămânal la alte grupe (se va realiza o planificare prealabilă a activităților).
9. Profesorul îndrumător este responsabil de climatul desfășurării întregii activități, de securitatea elevilor pe timpul derulării proiectului, precum și de integritatea resurselor materiale puse la dispoziție de unitatea de învățământ.
10. Profesorul îndrumător va pune la dispoziția părinților/ tutorilor legali ai elevilor îndrumați programul activităților, statistice referitoare la prezența și evoluția educabililor, imagini cu activitatea la solicitarea scrisă a părinților/ tutorilor cu respectarea normelor legale în vigoare.

11. În condițiile în care un profesor este supus imposibilității desfășurării activității într-o zi sau pe o perioadă mai lungă, acesta are obligația de a comunica imediat ce este posibil coordonatorului de proiect faptul, motivul și perioada astfel încât să se găsească un profesor înlocuitor.

❖ Dacă, în condițiile absenței unui profesor, nu se găsește un înlocuitor în timp util, coordonatorul proiectului va suplini activitatea în cadrul grupei respective.

12. Comisia Proiectului organizează activitățile/ competițiile, stabilește regulamentul specific și a calendarului, criteriile de selectare a câștigătorilor și se ocupă cu festivitatea de premiere.

13. Comisia Proiectului se ocupă cu promovarea proiectului și a materialelor rezultate în mediul online, dar și intern.

14. Se va ocupa Comisia și de diseminarea rezultatelor și comunității locale.

V. DURATA PROIECTULUI: anul școlar 2021 – 2022, conform structurii anului școlar – cu o perioadă de extindere necesară până în 2030 pentru a combate efectele negative ale perioadei pandemice martie 2020 – mai 2021.

- ANUL I: 34 de săptămâni, adică 170 de zile cu excepția zilelor nelucrătoare.

VI. BUGET ESTIMATIV:

- servicii pedagogice oferite de cele 8 cadre didactice (2000 lei net/ profesor, calculat lunar în conformitate cu legislația în vigoare)= aproximativ 136.000 lei, 1 consilier psihopedagogic (700 salariu net/ lunar în conformitate cu legislația în vigoare) = aproximativ 5950 lei;
- servicii administrative oferite de administrator și de cei 2 îngrijitori (700 salariu net/ lunar în conformitate cu legislația în vigoare)= aproximativ 18.000, coordonator proiect (salariu net/ lună 3000 lei net, calculat lunar în conformitate cu legislația în vigoare) = aproximativ 25.500 lei;
 - Total servicii pedagogice, de coordonare și administrative, net: 185.500;
- servicii de catering 160porții*5zile*34săptămâni (inclusiv săptămâna „Școala altfel!”)= 27.200 de unități catering aproximativ; preț per porție 15-20 lei = sumă estimativă 408.000 -544.000;

- servicii extrașcolare pentru realizarea activităților zilnice propuse și a excursiei anuale; = estimative 18.000 lei + 10.000 lei.

VII. ACTIVITĂȚI ȘI REZULTATE PREVIZIONATE

- 1) optimizarea procesului instructiv – educativ și creșterea randamentului și performanței școlare; rezultatele se stabilesc prin scăderea ratei de absenteeism cu minim 10% și a rezultatelor în creștere la evaluări;
- 2) conturarea unor relații interumane armonioase și promovarea valorilor și tradiției școlare/ culturale a instituției atât în mediul elevilor, cât și al profesorilor;
- 3) însușirea unei conduite sănătoase și echilibrate din punct de vedere nutrițional și sportiv;
- 4) consolidarea relației școală – elev – familie – comunitatea locală.
- 5) o pagină de Facebook și/ sau Instagram complementară celei oficiale unde se va promova proiectul și materialele rezultate în urma activităților, dar și oferta educațională a liceului.

VIII. CRITERII SELECȚIE PROFESORI:

1. CV, scrisoare de intenție și un proiect, care să respecte activitățile generale propuse, prin care să arate cum își imaginează activitatea sa în cadrul grupei sale, dar și implicarea în proiect prin sprijinirea tuturor elevilor și colegilor.

☛ Se va avea în vedere:

- originalitatea și creativitatea proiectului;
- adaptarea activităților atât la nevoile cognitive și emoționale ale grupului țintă, cât și la cultura instituțională;
- capacitatea de colaborare cu colegii și conturarea unei atmosfere armonioase.

Director,
Prof. Issa Cristina-Floreta



PROGRAM - MASA CALDA GRATUITA
20.30.30 - Salarii si servicii

| UNITATE DE INVATAMANT | BUGET INITIAL HCL 95/28.04.2021 | Deschideri Ian.-Aug. | Sume disponibile |
|---|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Liceul Teoretic "C-TIN.BRANCOVEANU" | 344.960.00 | 0.00 | 344.960.00 |
| Liceul Teoretic "JEAN MONNET" | 235.200.00 | 0.00 | 235.200.00 |
| Colegiul National de Aeronautica "HENRI COANDA" | 88.200.00 | 0.00 | 88.200.00 |
| Colegiul Tehnologic "V.HARNAJ" | 113.490.00 | 9.985.00 | 103.505.00 |
| Colegiul Tehnic "Dinicu Golescu" | 88.200.00 | 0.00 | 88.200.00 |
| TOTAL | 870,050.00 | 9,985.00 | 860,065.00 |

57.02.05 - Suport alimentar

| UNITATE DE INVATAMANT | BUGET INITIAL HCL 95/28.04.2021 | Deschideri Ian.-Aug. | Sume disponibile |
|---|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Liceul Teoretic "C-TIN.BRANCOVEANU" | 323.400.00 | 0.00 | 323.400.00 |
| Liceul Teoretic "JEAN MONNET" | 220.500.00 | 0.00 | 220.500.00 |
| Colegiul National de Aeronautica "HENRI COANDA" | 220.500.00 | 0.00 | 220.500.00 |
| Colegiul Tehnologic "V.HARNAJ" | 283.710.00 | 25.002.00 | 258.708.00 |
| Colegiul Tehnic "Dinicu Golescu" | 220.500.00 | 0.00 | 220.500.00 |
| Scola Gimnaziala "PIA BRATIANU" | 264.600.00 | 0.00 | 264.600.00 |
| TOTAL | 1,533,210.00 | 25,002.00 | 1,508,208.00 |

TOTAL

| UNITATE DE INVATAMANT | BUGET INITIAL HCL 95/28.04.2021 | Deschideri Ian.-Aug. | Sume disponibile | Sume aprobate prin HCL nr.166,167,168 / 09.09.2021 |
|---|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|--|
| Liceul Teoretic "C-TIN.BRANCOVEANU" | 668.360.00 | 0.00 | 668.360.00 | |
| Liceul Teoretic "JEAN MONNET" | 455.700.00 | 0.00 | 455.700.00 | |
| Colegiul National de Aeronautica "HENRI COANDA" | 308.700.00 | 0.00 | 308.700.00 | |
| Colegiul Tehnologic "V.HARNAJ" | 397.200.00 | 34.987.00 | 362.213.00 | 285,075.00 |
| Colegiul Tehnic "Dinicu Golescu" | 308.700.00 | 0.00 | 308.700.00 | 259,188.00 |
| Scola Gimnaziala "PIA BRATIANU" | 264.600.00 | 0.00 | 264.600.00 | 434,700.00 |
| TOTAL | 2,403,260.00 | 34,987.00 | 2,368,273.00 | |