

### HOTARÂRE

*pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București*

Văzând Referatul de aprobare nr. .... al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, inclusiv anexele acestuia conținând analiza impactului modificării suprafețelor de intervenție pentru operațiunile activității de Măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice asupra suprafețelor lunare și, implicit, asupra cheltuielilor aferente;

Cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

- a) principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate enunțate la art. 3, lit a)-f) și i) și de prevederile art. 6 și 24, alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile art. 8, alin. (3), lit. d<sup>2</sup>) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) prevederile art. IV, alin. (1) din Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prevederile art. 75, alin. (1), lit. g) și ale art. 169, alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) prevederile Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- f) prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020;
- g) prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 113/2019 privind modificarea tarifelor pentru activitățile Serviciului de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București derulate de către Compania Romprest Service S.A., conform Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. J/077-S din 30.06.2008, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** (1) Se mandatează primarul Sectorului 1 să negocieze cu operatorul serviciului de salubritate, Compania Romprest Service SA, modificarea suprafețelor de intervenție pentru operațiunile activității de Măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice prevăzute în anexa 3 și anexa 4 la contractul nr. J077-S/30.06.2008, astfel cum sunt acestea precizate în anexa 1 și anexa 2 la prezenta hotărâre.

(2) Negocierea prevăzută la alin. (1) se finalizează în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** (1) Modificările suprafețelor de intervenție rezultate în urmă negocierii prevăzute la art. 1 se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1.

(2) În termen de 10 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a hotărârii prevăzute la alin. (1), operatorul serviciului de salubritate, Compania Romprest Service SA, are obligația de a implementa programele de salubritate stradală în conformitate cu modificările aprobate.

**Art. 3.** (1) În cazuri justificate, în vederea asigurării sănătății publice și a protecției mediului, operatorul serviciului de salubritate intervine, suplimentar față de programele activității de Măturat, stropit, spălat și întreținere a căilor publice aprobate, în baza comenzii comunicate de salariații Poliției Locale.

(2) Comanda prevăzută la alin. (1) se comunică operatorului obligatoriu în scris, prin poșta electronică și/sau servicii de telefonie mobilă, astfel încât să existe înregistrări privind persoana care a făcut comanda, destinatarul comenzii, locația și obiectul intervenției suplimentare.

(3) Comanda prevăzută la alin. (1) se comunică simultan și Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la art. 4 din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** (1) Pe durata a 6 luni de la intrarea în vigoare a noilor programe ale activității de Măturat, stropit, spălat și întreținere a căilor publice, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului coordonează și desfășoară un program de responsabilizare civică a populației privind menținerea curățeniei pe drumurile publice, utilizând inclusiv voluntari, în concordanță cu dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 292/04.12.2020.

(2) Programul de responsabilizare civică a populației prevăzut la alin. (1) poate continua și după expirarea perioadei precizate la alin. (1), în măsura în care acest program își dovedește eficiența prin înregistrarea unei tendințe de scădere a cantității de deșeuri provenind din depozite necontrolate.

**Art. 5.** Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** (1) Primarul Sectorului 1, aparatul de specialitate, Poliția Locală Sector 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului și Compania Romprest Service SA vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Primăriei Municipiului București și Prefectului Municipiului București.

**AVIZEAZĂ,**  
conform art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019

SECRETAR GENERAL  
LAVINIA IONESCU

*cu modific/completat*

Nume și prenume	Funcția	Întocmit/ avizat	Semnătura/Data
Bogdan Pavel	Director General	Avizat	Bogdan- Virgiliu Pavel <small>Scanned digital by Bogdan-Virgiliu Pavel Data: 2021.05.26 15:59:26 +0300</small>
Diana-Beatrice Pauliuc	Șef serviciu	Întocmit	Diana-Beatrice- Ileana Pauliuc <small>Digitally signed by Diana Beatrice-Ileana Pauliuc Data: 2021.05.26 15:24:35 +0300</small>

VERIFICAT  
GEORGETA RAPORTARU  
Data... 26.05.2021...

*cu modific/completat*



ACTIVITATEA DE MĂTURAT, STROPIT, SPĂLARE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE -MODIFICĂRI ALE SUPRAFETELOR DE LUCRU

ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr. ....

[illegible]



ACTIVITATEA DE MĂTURAT, STROPIT, SPĂLARE ȘI ÎNȚEȚINERE A CĂILOR PUBLICE -MODIFICĂRI ALE SUPRAFEȚELOR DE LUCRU

ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr....

Nr. Crt.	Tipul străzii	Denumirea arterei	Stadiul arterei	Calea de asfalt	Dimensiuni arteră		Maturat mecanizat carosabil		Maturat manual trotuar		Maturat manual trotuar		Spălat carosabil		Spălat trotuar		Răzuit Agol																				
					Lungimea carosabil [m]	Lățimea carosabil [m]	Arie carosabil [mp]	Arie trotuar [mp]	Freacă asfalt		Suprafață de spălare [mp]		Freacă trotuar		Suprafață de spălare [mp]		Freacă trotuar		Suprafață de spălare [mp]		Freacă trotuar																
									Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021	Existenț	Propunere mai 2021															
115	stradă	București 104	M	SS-22	242,00	10,00	7,50	2.420,00	1.664,00	0	0	0,00	0,00	7	7	13.852,00	11.558,00	7	7	2.775,00	3.355,00	7	7	28.708,00	20.708,00	7	7	10.940,00	16.540,00	7	7	2.500,00	3.355,00	7	7	345,00	345,00
116	stradă	București 105	M	SS-22	220,00	10,00	7,50	2.200,00	1.540,00	0	0	0,00	0,00	7	7	12.100,00	10.100,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	26.000,00	19.000,00	7	7	9.000,00	13.000,00	7	7	2.000,00	2.500,00	7	7	300,00	300,00
117	stradă	București 106	M	SS-22	210,00	10,00	7,50	2.100,00	1.425,00	0	0	0,00	0,00	7	7	11.500,00	9.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	25.000,00	18.000,00	7	7	8.500,00	12.500,00	7	7	1.800,00	2.300,00	7	7	250,00	250,00
118	stradă	București 107	M	SS-22	200,00	10,00	7,50	2.000,00	1.350,00	0	0	0,00	0,00	7	7	11.000,00	9.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	24.000,00	17.000,00	7	7	8.000,00	12.000,00	7	7	1.700,00	2.200,00	7	7	200,00	200,00
119	stradă	București 108	M	SS-22	190,00	10,00	7,50	1.900,00	1.275,00	0	0	0,00	0,00	7	7	10.500,00	8.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	23.000,00	16.000,00	7	7	7.500,00	11.500,00	7	7	1.600,00	2.100,00	7	7	180,00	180,00
120	stradă	București 109	M	SS-22	180,00	10,00	7,50	1.800,00	1.200,00	0	0	0,00	0,00	7	7	10.000,00	8.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	22.000,00	15.000,00	7	7	7.000,00	11.000,00	7	7	1.500,00	2.000,00	7	7	160,00	160,00
121	stradă	București 110	M	SS-22	170,00	10,00	7,50	1.700,00	1.125,00	0	0	0,00	0,00	7	7	9.500,00	7.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	21.000,00	14.000,00	7	7	6.500,00	10.500,00	7	7	1.400,00	1.900,00	7	7	140,00	140,00
122	stradă	București 111	M	SS-22	160,00	10,00	7,50	1.600,00	1.050,00	0	0	0,00	0,00	7	7	9.000,00	7.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	20.000,00	13.000,00	7	7	6.000,00	10.000,00	7	7	1.300,00	1.800,00	7	7	130,00	130,00
123	stradă	București 112	M	SS-22	150,00	10,00	7,50	1.500,00	975,00	0	0	0,00	0,00	7	7	8.500,00	6.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	19.000,00	12.000,00	7	7	5.500,00	9.500,00	7	7	1.200,00	1.700,00	7	7	120,00	120,00
124	stradă	București 113	M	SS-22	140,00	10,00	7,50	1.400,00	900,00	0	0	0,00	0,00	7	7	8.000,00	6.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	18.000,00	11.000,00	7	7	5.000,00	9.000,00	7	7	1.100,00	1.600,00	7	7	110,00	110,00
125	stradă	București 114	M	SS-22	130,00	10,00	7,50	1.300,00	825,00	0	0	0,00	0,00	7	7	7.500,00	5.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	17.000,00	10.000,00	7	7	4.500,00	8.500,00	7	7	1.000,00	1.500,00	7	7	100,00	100,00
126	stradă	București 115	M	SS-22	120,00	10,00	7,50	1.200,00	750,00	0	0	0,00	0,00	7	7	7.000,00	5.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	16.000,00	9.000,00	7	7	4.000,00	8.000,00	7	7	900,00	900,00	7	7	90,00	90,00
127	stradă	București 116	M	SS-22	110,00	10,00	7,50	1.100,00	675,00	0	0	0,00	0,00	7	7	6.500,00	4.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	15.000,00	8.000,00	7	7	3.500,00	7.500,00	7	7	800,00	800,00	7	7	80,00	80,00
128	stradă	București 117	M	SS-22	100,00	10,00	7,50	1.000,00	600,00	0	0	0,00	0,00	7	7	6.000,00	4.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	14.000,00	7.000,00	7	7	3.000,00	7.000,00	7	7	700,00	700,00	7	7	70,00	70,00
129	stradă	București 118	M	SS-22	90,00	10,00	7,50	900,00	525,00	0	0	0,00	0,00	7	7	5.500,00	3.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	13.000,00	6.000,00	7	7	2.500,00	6.500,00	7	7	600,00	600,00	7	7	60,00	60,00
130	stradă	București 119	M	SS-22	80,00	10,00	7,50	800,00	450,00	0	0	0,00	0,00	7	7	5.000,00	3.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	12.000,00	5.000,00	7	7	2.000,00	6.000,00	7	7	500,00	500,00	7	7	50,00	50,00
131	stradă	București 120	M	SS-22	70,00	10,00	7,50	700,00	375,00	0	0	0,00	0,00	7	7	4.500,00	2.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	11.000,00	4.000,00	7	7	1.500,00	5.500,00	7	7	400,00	400,00	7	7	40,00	40,00
132	stradă	București 121	M	SS-22	60,00	10,00	7,50	600,00	300,00	0	0	0,00	0,00	7	7	4.000,00	2.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	10.000,00	3.000,00	7	7	1.000,00	5.000,00	7	7	300,00	300,00	7	7	30,00	30,00
133	stradă	București 122	M	SS-22	50,00	10,00	7,50	500,00	225,00	0	0	0,00	0,00	7	7	3.500,00	1.500,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	9.000,00	2.000,00	7	7	800,00	4.200,00	7	7	200,00	200,00	7	7	20,00	20,00
134	stradă	București 123	M	SS-22	40,00	10,00	7,50	400,00	150,00	0	0	0,00	0,00	7	7	3.000,00	1.000,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	8.000,00	1.000,00	7	7	700,00	3.300,00	7	7	100,00	100,00	7	7	10,00	10,00
135	stradă	București 124	M	SS-22	30,00	10,00	7,50	300,00	112,50	0	0	0,00	0,00	7	7	2.500,00	750,00	7	7	2.500,00	3.000,00	7	7	7.000,00	750,00	7	7	600,00	2.650,00	7	7	50,00	50,00	7	7	5,00	5,00
136	stradă																																				







ACTIVITATEA DE MĂTURAT, STROPIT, SPĂLARE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE -MODIFICĂRI ALE SUPRAFEȚELOR DE LUCRU

**ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr. ....**[illegible]



## ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr. ....

[illegible]



ACTIVITATEA DE MĂTURAT, STROPIT, SPĂLARE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE - MODIFICĂRI ALE SUPRAFEȚELOR DE LUCRU

**ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr....**[illegible]



ACTIVITATEA DE MĂTURAT, STROPIT, SPĂLARE ȘI ÎNTREȚINERE A CĂILOR PUBLICE -MODIFICĂRI ALE SUPRAFEȚELOR DE LUCRU

ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr.....

Nr. Crt	Tip asfalt	Denumirea artelor	Starea artelor	Categorie asfalt	Dimensiuni artelor					Maturat mecanizat carosabil		Maturat manual trotuar		Maturat manual carosabil		Intretinere curatenie		Borșii asfalt		Borșii carosabil		Spații trotuar		Râșniți asfalt																	
					Longime carosabil [m]	Lățime medie carosabil [m]	Lățime trotuar [m]	Arle betonabil [mp]	Arle trotuar [mp]	Fract. la pct	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021	Existenți	Proportie mai 2021														
805	strada	Păcurăuș	M	B2	100,00	7,00	4,00	1.331,00	772,00	0	0	0,00	0,00	1	1	772,00	772,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00				
806	strada	Păcurăuș	M	B2	122,00	7,00	3,50	1.254,00	739,00	0	0	0,00	0,00	1	1	739,00	739,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00				
807	strada	Păcurăuș	M	B2	100,00	8,00	3,50	860,00	500,00	0	0	0,00	0,00	1	1	500,00	500,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00				
808	strada	Păcurăuș	M	B2	254,00	4,00	4,00	1.016,00	1.016,00	0	0	0,00	0,00	3	3	3.048,00	3.048,00	3	3	3.048,00	3.048,00	2	2	4.240,00	4.240,00	2	2	2.052,00	2.052,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00				
809	strada	Păcurăuș	M	B2	442,00	8,00	2,50	3.536,00	884,00	0	0	0,00	0,00	2	2	1.768,00	1.768,00	7	7	30.940,00	30.940,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00				
810	strada	Quart	M	B2	120,00	8,00	4,00	2.000,00	480,00	0	0	0,00	0,00	3	3	2.400,00	2.400,00	3	3	2.400,00	2.400,00	7	7	11.760,00	11.760,00	0	0	0,00	0,00	1	1	720,00	720,00	0,25	0,25	120,00	120,00	1	1	180,00	180,00
811	strada	Quart	M	B2	282,00	8,00	3,50	2.160,00	816,00	0	0	0,00	0,00	2	2	1.272,00	1.272,00	2	2	1.272,00	1.272,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
812	strada	Reșchid	M	B2	410,00	10,00	3,50	4.100,00	235,00	0	0	0,00	0,00	1	1	235,00	235,00	7	7	11.760,00	11.760,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
813	strada	Reșchid	M	B2	410,00	10,00	3,50	4.100,00	235,00	0	0	0,00	0,00	1	1	235,00	235,00	7	7	11.760,00	11.760,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
814	strada	Reșchid	M	B2	240,00	7,00	3,50	1.740,00	740,00	0	0	0,00	0,00	1	1	740,00	740,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
815	strada	Reșchid	M	B2	282,00	8,00	2,40	2.160,00	1.848,00	0	0	0,00	0,00	1	1	1.848,00	1.848,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
816	strada	Reșchid	M	B2	130,00	8,00	2,50	1.040,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
817	strada	Reșchid	M	B2	174,00	7,00	2,50	1.248,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
818	strada	Reșchid	M	B2	240,00	7,00	2,50	1.740,00	740,00	0	0	0,00	0,00	1	1	740,00	740,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
819	strada	Reșchid	M	B2	282,00	8,00	2,40	2.160,00	1.848,00	0	0	0,00	0,00	1	1	1.848,00	1.848,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
820	strada	Reșchid	M	B2	130,00	8,00	2,50	1.040,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
821	strada	Reșchid	M	B2	174,00	7,00	2,50	1.248,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
822	strada	Reșchid	M	B2	240,00	7,00	2,50	1.740,00	740,00	0	0	0,00	0,00	1	1	740,00	740,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
823	strada	Reșchid	M	B2	282,00	8,00	2,40	2.160,00	1.848,00	0	0	0,00	0,00	1	1	1.848,00	1.848,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
824	strada	Reșchid	M	B2	130,00	8,00	2,50	1.040,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
825	strada	Reșchid	M	B2	174,00	7,00	2,50	1.248,00	340,00	0	0	0,00	0,00	1	1	340,00	340,00	2	2	4.240,00	4.240,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	0	0	0,00	



[illegible]



ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local nr....

DIRECTOR GENERAL  
BOGORAIRIKILU SAVLE



## MODIFICĂRI PENTRU OPERAȚIUNEA DE ÎNTREȚINERE ÎN ZONELE CU TRAFIC PIETONAL INTENS (PUNCTE FIXE)

Nr. Punct Fix	Localizarea Punctului Fix	Nr ore (program)	Suprafața totală de întreținut [mp] (EXISTENT)	Nr ore (program)	Suprafața totală de întreținut [mp] (PROPUȘ)
1	Plata Lahovari Alexandru	12	18 600,00	8	12 400
2	Plata Romana (coloane, statii RATB, zona McDonalds, KFC, ASE-Intr, Căderea Bastiliei, cinema Studio)	12	18 600,00	8	12 400
3	Plata Universitatii (fanfara, Academiei, Biserica Ensi)	12	18 600,00	8	12 400
4	Statii RATB Perla + Spitalul de urgenta Floreasca	12	18 600,00	8	12 400
5	Plata Charles de Gaulles (Intrare Herastru, statii RATB Televiziune, intrari Metrou + Televiziune)	12	18 600,00	0	0
6	Plata Victoriei (statii RATB Intr. Lascar Catargiu, banci Intr. Calea Victoriei, laterale pasa, Victoriei spre luncu de Hurezoara)	12	18 600,00	8	12 400
7	Gara de Nord (coloane + parcare c.s. I + II, OMV, policlinica CFR, pana la Hotel IRIS)	12	18 600,00	8	12 400
8	Gara de Nord (intrare gara din Grivita - statii RATB din Grivita colt cu Duca pana la Muzeul CFR)	12	18 600,00	0	0
9	Gara de Nord (intrarea din Dinicu Golescu + capat RATB din Afluentului)	12	18 600,00	0	0
10	Politia Comunitara din Calea Grivitei (Aschiute) - iesire metrou + acces pasarela Halta Grivita	12	18 600,00	0	0
11	Plata Chibrit (8 statii RATB + Microbuz, statie Metrou)	12	37 200,00	8	12 400
12	Pod Constanta (statii RATB, inainta si dupa pod la intrarea pe Bd. Bucurestii Noi pana la Str. Pajura si intrarea pe Sos. Chitila 100 m)	12	18 600,00	0	0
13	Bucurestii Noi intersectie cu Str. Jilului, cu intrari pe Strabuna, Gloriei, Jilului, Triumfului, pana la Teatrul Masca si Circa 5 Politie)	12	18 600,00	0	0
14	Capat tramvai Laromet (de la Cristimincepani ...)	12	18 600,00	0	0
15	Restaurant Doi Cocosi (de la capat RATB pod Scraulesti pana la MOL - Sos. Odaii)	12	18 600,00	0	0
16	Aerogarii (aeropot Banessa - pod Baneasa, cu intrare pana la piata Bancaasa)	12	18 600,00	0	0
17	Metrou Aurel Vlaicu, str. Aviatiei, Oracle, benzinaria Petrom, intrare pe Maguricea, Scoala 12, statii RATB din Sos. Pipera de la Metrou si Calea Floreasca	12	18 600,00	8	12 400
18	Sos. Nordului, Pescarus, Ceasornicului, Statii RATB Biserica Carandil	12	37 200,00	0	0
19	Stirbei voda X Luterana (de la Conservator-Adam-Biserica Luterana- catedrala-Liceu Sava)	12	18 600,00	0	0
20	Dinicu Golescu X Vespasian X Buzesti X Berzei X Vulcanescu (capat microbuze)	12	18 600,00	0	0
21	Schitu Magureanu (Liceul Lazar X Pol. clinica M.Ap.N)	12	18 600,00	0	0
22	Plata Revolutiei pana la Romarta (stanga + dreapta)	12	18 600,00	0	0
23	Plata Matache (zona Buzesti, Popa Tat, Camelliei, Ateneului)	12	18 600,00	8	12 400
24	Primarie Banu Manta X Titulescu	12	18 600,00	0	0
25	Plata Victoriei (zona Spring Time, BRD, Statii RATB tramvai, laterale pasa) Victoriei pana la intersectia cu Dr. Felix)	12	18 600,00	8	12 400
26	McDonalds Buzesti, maternitatea Polizu, capat troleibuz 5f. Voievod	12	18 600,00	8	12 400
27	Plata 1 Mai (Al. Campeanu-macelarie, in spatele Pietei, pe M'ncu pana la Circa 2 Politie, statii RATB in fata pietei)	12	18 600,00	0	0
28	Intersectia Ion Mihaiche cu Turda si Averescu	12	18 600,00	8	12 400
29	Plata Domenii	12	18 600,00	8	12 400
30	Arceul de Triumf + Monastirea Cacin	12	18 600,00	0	0
31	Primo Vehiclu pana la Palatul Regal din Kiseleff	12	18 600,00	0	0
32	Plata Montreal, pana la Universitatea Americana si statia RATB din Polieraflet	12	18 600,00	0	0
33	Plata Presel Libere de la „calut” Bucuresti-Ploesti - taxiuri Casa Presel Libere, pana la intrarea in Herastru la pavilionul H	12	18 600,00	0	0
34	Nicolae Titulescu X Calea Grivitei	12	18 600,00	8	12 400
35	Capat tramvai Platina Morii, Natatiei, Coralilor, Gloriei-parc	12	18 600,00	0	0
36	Hotel Parc, Tipografilor pana la ADP Sector 1	12	18 600,00	0	0
37	Pajura capat troleibuz, biserica de la pod Jilului, scoala, Plata Pajura	12	18 600,00	0	0

TOTAL SUPRAFETE

725 400,00

173 600,00

DIRECTOR GENERAL  
BOGDAN VIRGILIU PAVELÎntocmit  
Diana Pauliuc





## REFERAT DE APROBARE

***pentru proiectul de hotărâre privind mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București***

### **1. Descrierea situației actuale**

În momentul de față, la nivelul Sectorului 1, se realizează prin gestiune delegată, în baza contractului J/077/S din 30.06.2008, următoarele activități ale serviciului public de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice (salubritatea stradală)
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Cheltuielile cu salubritatea stradală au cea mai mare pondere în totalul cheltuielilor anuale cu activitățile delegate ale serviciului public de salubritate, respectiv cca. 75% din acestea.

Operațiunile de salubritate stradală sunt următoarele: măturatul manual, măturatul mecanizat, întreținerea curățeniei, stropitul, spălatul și curățatul rigolelor.

Modul de realizare a operațiunilor de salubritate stradală, ca și celelalte activități și operațiuni ale serviciului public de salubritate, sunt reglementate la nivelul Municipiului București prin:

- a) Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București (numită în continuare Strategia PMB), aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 – cap. III.3.A.8.
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București (numit în continuare Regulamentul PMB), aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020 – art. 78.

Sectoarele Municipiului București au obligația să respecte atât Strategia PMB, cât și Regulamentul PMB, astfel cum rezultă din următoarele dispoziții legale în vigoare:

– Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, art. IV, alin. (1): „.... *Autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București sunt obligate să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București.*”

– OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 169, alin. (1): „*Hotărârile Consiliului General al Municipiului București și dispozițiile cu caracter normativ ale primarului general sunt obligatorii și pentru autoritățile administrației publice locale organizate în sectoarele municipiului București.*”

**Măturatul manual** (art. 3, pct. 48, art. 69 din Regulamentul PMB) se desfășoară pe toate arterele de circulație auto și pietonală, inclusiv în pasaje pietonale și pe poduri rutiere, indiferent de anotimp, atunci când arterele respective nu sunt supuse activităților de dezapezire și combatere polei.

Operațiunea se realizează:

- pe carosabil, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanizat sau în completarea acestuia, pe o lățime de maximum 2 m de la bordură sau de la rigola centrală, măsurată spre axul drumului;
- pe toată suprafața trotuarelor



- în stații/ refugii ale mijloacelor de transport în comun
- în locuri de parcare
- pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație sau de agrement

Prin această operațiune se asigură și evacuarea coșurilor de deșeuri stradale existente în zonele de intervenție.

Este recomandat ca această operațiune să se desfășoare între orele 22.00-06.00 pe arterele care au un sistem de iluminat corespunzător (art. 68, alin. (3) din Regulamentul PMB)

**Măturatul mecanizat** (art. 3, pct. 49, art. 70 din Regulamentul PMB) este o operațiune care se realizează cu prioritate pe arterele aferente traseelor mijloacelor de transport în comun, cât și pe celelalte artere, acolo unde este posibil a se acționa (în funcție de lățimea străzii, de parcajele amenajate la bordură etc.), arunci când arterele respective nu sunt supuse activităților de deszăpezire și combatere polei sau când temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Operațiunea se realizează, pe carosabil, pe o lățime de maximum 2 m de la bordură sau de la rigola centrală, măsurată spre axul drumului.

Este recomandat ca această operațiune să se desfășoare între orele 22.00-06.00 pe arterele care au un sistem de iluminat corespunzător (art. 68, alin. (3) din Regulamentul PMB).

**Întreținerea curățeniei străzilor** (art. 3, pct. 45, art. 71 din Regulamentul PMB) se desfășoară pe toată durata anului, cu excepția intervalelor când sunt fenomene meteorologice extreme (ploaie abundentă, furtuni, vijelii, viscole etc.) și constă în:

- colectarea, îndepărtarea și evacuarea depunerilor grosiere/ normale/ accidentale aflate pe:
  - arterele de circulație pe care se execută aceasta
  - pe spațiile verzi și trotuarele aferente arterelor de circulație supuse întreținerii
  - spațiile de agrement și odihnă
  - zona parcarilor
- evacuarea coșurilor de deșeuri stradale existente în zonele de intervenție

Operațiunea se desfășoară în timpul zilei, pe toată durata acestora.

**Răzuitul rigolelor** (art. 3, pct. 55, art. 72 din Regulamentul PMB) este operațiunea manuală de îndepărtare a noroiului, nisipului, prafului sau a resturilor organice aglomerate pe o porțiune de carosabil de cea. 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii sau din zonele unde a stagnat apa și s-a depus măr și nisip.

Operațiunea se execută când temperatura exterioară este mai mare de 0°C, ori de câte ori este nevoie iar în cazul arterelor cu separatoare de sens, inclusiv cu module despărțitoare, operațiunea se realizează de cel puțin 4 ori pe an, incluzând trecerile din perioadele de curățenie primăvară-toamnă.

**Stropitul căilor publice** (art. 3, pct. 64, art. 73, 75 din Regulamentul PMB) este operațiunea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestuia, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice și evitării formării prafului.

Operațiunea se realizează, de regulă, în perioada 1 aprilie – 1 octombrie, perioadă care se poate prelungi, în funcțiile de condițiile meteorologice. Operațiunea nu se realizează:

- dacă prognozele meteorologice indică existența condițiilor de formare a poleiului;
- în zilele cu precipitații cu durate mai mari de 2 ore
- în anotimpul calduros, în intervalul orar 13.00-17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

**Spălatul căilor publice** (art. 3, pct. 62, art. 74,75 din Regulamentul PMB) este operațiunea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă cu jet sub presiune ridicată, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe toată suprafața străzilor, aleilor și trotuarelor.

Operațiunea se realizează în tot timpul anului dacă temperatura exterioară este de cel puțin 7°C, de preferat în intervalul orar 22.00-06.00, pe arterele care sunt dotate cu un sistem de iluminare corespunzător.

Ca și în cazul operațiunii de stropit, operațiunea de spălat nu se realizează:

- dacă prognozele meteorologice indică existența condițiilor de formare a poleiului;
- în zilele cu precipitații cu durate mai mari de 2 ore
- în anotimpul calduros, în intervalul orar 13.00-17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

Stropitul și spălatul sunt operațiuni care fac parte din Programul de gestionare a calității aerului în Municipiul București (cap. III.3 A.5 din Strategia PMB)



Frecvențele minime de intervenție pentru operațiunile de salubritate stradală sunt diferite în cele două reglementări, astfel cum rezultă din tabelul de mai jos:

Operațiunea	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 – Zona centrală (art. 78)
Măturat manual	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi secundare	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	2 treceri/zi	2 treceri/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje pietonale	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Măturat mecanizat	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi secundare	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje pietonale	—	—	1 trecere/zi
Întreținere	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Străzi principale	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Străzi secundare	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Zone aglomerate	3 treceri/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Intrări	—	—	2 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Pasaje pietonale	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
Răzuit rigole	Bulevarde	1 dată/lună		
	Străzi principale	1 dată/3 luni		
	Străzi secundare	1 dată/6 luni		
	Zone aglomerate	—		
Stropit	Bulevarde	6 treceri/zi	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Străzi principale	4 treceri/zi	2 treceri/zi	2 treceri/zi
	Străzi secundare	1 trecere/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Zone aglomerate	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Intrări	—	—	—
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Pasaje pietonale	—		—
Spălat	Bulevarde	2 treceri/săptămână	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi



Operațiunea	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 – Zona centrală (art. 78)
	Străzi principale	1 trecere/săptămână	2 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Străzi secundare	1 trecere/2 săptămâni	1 trecere/săptămână	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	1 trecere/săptămână	2 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Intrări	—	—	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Pasaje pietonale	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi

Străzile din zona centrală sunt definite în Anexa I.1 la Regulamentul PMB, în sectorul 1 fiind identificate 82 de străzi din această categorie. Reglementările nu definesc străzile principale.

În sectorul 1, programele de salubritate stradală se desfășoară în prezent în conformitate cu frecvențele de lucru din actul adițional nr. 11 la contractul nr. J077/S din 30.06.2008, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 113/01.04.2019, cu modificările ulterioare.

## 2. Motivele de fapt și rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre. Scopul reglementării

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 95/28.04.2021, bugetul aprobat pentru serviciul public de salubritate este de 125.050 mii lei, drept urmare este necesară identificarea unor măsuri care să conducă la o diminuare a cheltuielilor, fără a afecta calitatea serviciului, sănătatea publică și mediul.

Cheltuielile din bugetul local cu serviciul public de salubritate rezultă din aplicarea tarifului la cantitățile real executate, astfel încât măsurile de diminuare a acestor cheltuieli trebuie să implice diminuarea tarifelor și/sau diminuarea cantităților.

Modificarea tarifelor, inclusiv diminuarea, se realizează în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007, condiții care nu sunt îndeplinite în momentul de față.

Diminuarea cantităților poate fi realizată prin revizuirea suprafețelor de intervenție la o trecere și/sau prin revizuirea numărului de treceri într-o perioadă dată (frecvențele de lucru); astfel cum rezultă din Anexa nr. 1, frecvențele de lucru existente în contract sunt mai mici decât cele prevăzute în Regulamentul/Strategia PMB, prin urmare acestea nu au fost modificate.

## 3. Principii de bază și finalitate

**Principiul legalității** – Proiectul propus aprobării respectă prevederile legale în vigoare și tratatele și convențiile internaționale la care România este parte. Totodată, acest proiect urmărește asigurarea respectării legii, a drepturilor și îndatoririlor Sectorului 1 din domeniul serviciului public de salubritate a localităților.

**Principiul oportunității** – Proiectul este oportun, întrucât este necesar pentru a se asigura protecția sănătății publice și a mediului, eficientizarea activităților serviciului public de salubritate în Sectorul 1 și continuitatea acestui serviciu în condițiile menținerii echilibrului contractual.

**Principiul eficientizării fondurilor și a bunurilor publice** – Proiectul urmărește să asigure respectarea condițiilor de legalitate pentru realizarea serviciului public de salubritate în condițiile unui raport optim între calitate, cantitate și preț.

**Principiul protecției sănătății populației** – Proiectul asigură menținerea condițiilor de igienă și sănătate publică.

**Principiul asigurării calității și continuității serviciului** – Prin proiect sunt păstrate toate activitățile serviciului de salubritate. Prin reducerea frecvențelor de intervenție nu se elimină nicio operațiune specifică serviciului de salubritate.

**Principiul dezvoltării durabile** – Proiectul asigură utilizarea resurselor limitate în condițiile unui climat socio-economic echilibrat.



Finalitatea implementării acestui proiect constă în reducerea suprafețelor de intervenție ce va determina diminuarea costurilor lunare rezultate din activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice.

Totodată, implementarea proiectului de hotărâre va conduce la elaborarea unui nou program de salubritate stradală, în condiții de eficacitate și eficiență a cheltuielii fondurilor publice.

#### **4. Efectele preconizate**

Adoptarea proiectului de hotărâre conduce mandatarea primarului de a purta negocieri cu operatorul de salubritate în vederea modificării suprafețelor de intervenție la operațiunile de salubritate stradală astfel încât aceasta să conducă la:

- a) Diminuarea cheltuielilor cu salubritatea stradală.
- b) Asigurarea continuității serviciului public de salubritate în condițiile constrângerilor bugetare existente și estimate în perioada următoare.

#### **5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului**

Pregătirea proiectului s-a realizat pe baza analizei impactului modificării suprafețelor de intervenție actuale ale operațiunilor de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și a punctelor fixe asupra cheltuielilor, comparativ cu impactul utilizării frecvențelor indicate în Regulamentul PMB.

#### **6. Schimbări preconizate prin propunere:**

Proiectul de hotărâre implică schimbări în cadrul programului de salubritate stradală

- a) La operațiunea de măturat mecanizat:
  - Suprafața se calculează pentru o distanță de intervenție de 2 m de la bordură, față de 2,5 m cât era utilizat în calculul pentru suprafețele din programul existent, punând astfel în concordanță Programul de salubritate stradală cu prevederile Regulamentului PMB ;
- b) La operațiunea de măturat manual:
  - Suprafața se calculează pentru o distanță de intervenție de 1 m de la bordură, față de 2 m cât era utilizat în calculul pentru suprafețele din programul existent, ținând seama de condițiile concrete de executare a operațiunii, respectând totodată dispozițiile Regulamentului PMB care prevăd o lățime de cel mult 2 m de la bordură;
- c) La operațiunea de spălare a carosabilului se ia în considerare 50% din suprafața acestuia, fiind executată cu precădere în zona bordurilor.
- d) La operațiunea întreținere a punctelor fixe (Anexa 2)
  - S-a diminuat numărul de ore de intervenție de la 12 ore la 8 ore
  - S-a renunțat la 23 de puncte fixe din cele 37

#### **7. Impactul economic și social. Impactul asupra mediului.**

Mediului nu va fi afectat, întrucât măsurile operaționale propuse vor fi dublate de o serie de activități de prevenție și conștientizare a locuitorilor Sectorului 1 cu privire la păstrarea și menținerea unui mediu curat.

#### **8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt**

Proiectul de hotărâre conduce la o diminuare estimată a cheltuielilor cu cca. 15,56 mil. lei fără TVA/an (conform Anexa 2)

Impactul financiar pe termen scurt asupra bugetului se estimează că va fi de natură să diminueze obligațiile de plată din anul bugetar 2021, astfel încât serviciul de salubritate să aibă continuitate și costurile generate de prestarea acestuia să poată fi acoperite.

#### **9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare**

Prezentul proiect de hotărâre va conduce la aprobarea unui nou *Program de salubritate, anexă la ctr.nr. J077/S din 30.06.2008.*

#### **10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

#### **11. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului**

Nu este cazul.

#### **12. Modul de realizare, măsuri de implementare, resurse necesare**



Proiectul se va realiza prin activități ale operatorului de salubritate coordonate de către aparatul de specialitate al primarului precum și al direcțiilor subordonate Consiliului Local Sector 1.

În situația în care sunt necesare intervenții suplimentare ce nu sunt acoperite de programul propus, acestea se vor realiza pe bază de comandă inițiată de către Poliția Locală Sector 1 și avizată de către Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1. Pentru asigurarea eficacității și eficienței programului de salubritate, se impune necesitatea de a asigura și implementa o serie de măsuri de prevenire a depozitării deșeurilor pe domeniul public, de conștientizare și informare a locuitorilor Sectorului 1 cu privire la programul de salubritate.

Aceste activități de prevenție, conștientizare și informare se recomandă a se implementa de către echipe mixte formate din angajați ai Poliției Locale Sector 1, Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 precum și din voluntari implicați conform HCL 292/04.12.2020.

### 13. Temeiul legal care stă la baza adoptării

Referitor la motivele de drept, temeiul principal este dat de prevederile art. 3, lit a)-f) și i) , art. 6 alin. (1), și art. 24 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 8, alin. (3), lit. d<sup>2</sup>) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art.139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



CLOTILDE MARIE BRIGITTE ARMAND

Nume și prenume	Funcția	Întocmit/ avizat	Semnătura/Data
Bogdan Pavel	Director General	Avizat	Bogdan- Virgiliu Pavel <small>Semnat digital de Bogdan-Virgiliu Pavel Data: 2021.05.28 15:38:23 +03'00'</small>
Diana-Beatrice Pauliuc	Șef serviciu	Întocmit	Diana-Beatrice- Ileana Pauliuc <small>Digitally signed by Diana-Beatrice Ileana Pauliuc Date: 2021.05.28 15:25:05 +03:00</small>



*cu nrobf/c si  
suspect.*





Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ  
Nr. M3-156 / 02.06.2021

K2-162.1

### RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere Proiectul de hotărâre pentru pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, am întocmit prezentul raport de specialitate:

Prin Contractul nr. J077/S/30.06.2008 de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate încheiat între Sectorul 1 al Municipiului București și SC Romprest Service SA, s-a atribuit prin licitație realizarea activității de salubritate pe raza de competență a Sectorului 1 operatorului economic SC Romprest Service SA.

Constrângerile bugetare existente la nivelul Sectorului 1 pe de-o parte, precum și obligativitatea prestării serviciului public de salubritate în condiții de eficiență, fără impact major asupra sănătății publice pe de altă parte, impun necesitatea de a analiza și propune măsuri reale și aplicabile pentru a asigura continuitatea desfășurării operațiunilor prevăzute de lege, respectiv: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice.

Au fost analizate toate implicațiile implementării prevederilor prezentului proiect, astfel încât activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a celor depozitate necontrolat, să poată fi executată în integralitate pentru a nu fi afectată sănătatea publică și protecția mediului.

-Luând în considerare legislația incidentă în ceea ce privește salubritatea localităților, după cum urmează:

Luând în considerare prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

Prin raportare la prevederile Hotărârii Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;

Văzând Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și Hotărârea nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

Văzând Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1364/2006 de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor ;





Potrivit prevederilor Ordinului Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 756/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Luând în considerare dispozițiile Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul prevederilor Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

În conformitate cu Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de gestionare a deșeurilor în Municipiul București;

Potrivit Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.178/27.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București;

Prin raportare la prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.82/2017 privind aprobarea Documentului cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București;

Văzând dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 361/2007 privind aprobarea caietelor de sarcini pentru activitățile serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București în vederea delegării gestiunii;

În temeiul art.5 lit.c), art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), art.166 alin.(4), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL pentru proiectul de hotărâre pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, sub rezerva respectării normelor legale specifice, menționate anterior ca legislație specifică incidentă în speță.

**ALEXANDRU V. I. IȘACĂNEAȚĂ**

Nume Prenume	Funcția	Semnătură	Întocmit/avizat	Data
Marineci Alina Ramona	Consilier juridic		Avizat	02.06.2021
Dina Adriana	Consilier juridic		Avizat	02.06.2021
Moja Beatrice Florentina	Întocmit,		Întocmit	02.06.2021





NR. G/ 445 / 31.05.2024

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***la Proiectul de Hotărâre privind mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate  
eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul  
serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului  
București, înregistrat sub nr. K2-162.1/28.05.2021***

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, inclusiv anexele acestuia conținând analiza impactului modificării suprafețelor de intervenție pentru operațiunile activității de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice asupra suprafețelor lunare și, implicit, asupra cheltuielilor aferente;

Cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

- a) principiile de organizare și funcționare a serviciului de salubritate enunțate la art. 3, lit a)-f) și i) și de prevederile art. 6 și 24, alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prevederile art. 8, alin. (3), lit. d<sup>2</sup>) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) prevederile art. IV, alin. (1) din Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prevederile art. 75, alin. (1), lit. g) și ale art. 169, alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) prevederile Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- f) prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020;
- g) prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 113/2019 privind modificarea tarifelor pentru activitățile Serviciului de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București derulate de către Compania Romprest Service S.A., conform Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. J/077-S din 30.06.2008, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Așa cum se menționează în Referatul de aprobare „cheltuielile din bugetul local cu serviciul public de salubritate rezultă din aplicarea tarifului la cantitățile real executate, astfel încât măsurile de diminuare a acestor cheltuieli trebuie să implice diminuarea tarifelor și/sau diminuarea cantităților.





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC

Modificarea tarifelor, inclusiv diminuarea, se realizează în condițiile Ordinului ANRSC nr.109/2007, condiții care nu sunt îndeplinite în momentul de față.

Diminuarea cantităților poate fi realizată prin revizuirea suprafețelor de intervenție la o trecere și/sau prin revizuirea numărului de treceri într-o perioadă dată (frecvențele de lucru).

Frecvențele de lucru existente în contract sunt mai mici decât cele prevăzute în Regulamentul/Strategia PMB, prin urmare acestea nu au fost modificate.

Proiectul de hotărâre conduce la o diminuare estimată a cheltuielilor cu 15,56 mil. lei fără TVA/an, iar impactul financiar pe termen scurt asupra bugetului se estimează că va fi de natură să diminueze obligațiile de plată din anul bugetar 2021, astfel încât serviciul de salubritate să aibă continuitate și costurile generate de prestarea acestuia să poată fi acoperite."

Față de cele mai sus expuse, analizând documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 a *Proiectului de hotărâre privind mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București,*



Direcția Management Economic  
Director Executiv Adjunct  
MIHAELA-DANIELA BUCUR

Intocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat Sef Serviciu	Semnătura	Data
Alina Pascu	Consilier Superior		Maria Ionescu		31.05.2021







Nr.D/2501/31.05.2021

## RAPORT DE SPECIALITATE

*privind proiectul de hotărâre pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București*

### 1. Descrierea situației actuale

În momentul de față, la nivelul Sectorului 1, se realizează prin gestiune delegată, în baza contractului J/077/S din 30.06.2008, următoarele activități ale serviciului public de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice (salubritatea stradală)
- d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț
- e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Cheltuielile cu salubritatea stradală au cea mai mare pondere în totalul cheltuielilor anuale cu activitățile delegate ale serviciului public de salubritate, respectiv cca. 75% din acestea.

Operațiunile de salubritate stradală sunt următoarele: măturatul manual, măturatul mecanizat, întreținerea curățeniei, stropitul, spălatul și curățatul rigolelor.

Modul de realizare a operațiunilor de salubritate stradală, ca și celelalte activități și operațiuni ale serviciului public de salubritate, sunt reglementate la nivelul Municipiului București prin:

- a) Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București (numită în continuare Strategia PMB), aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 82/2015 – cap. III.3.A.8.
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București (numit în continuare Regulamentul PMB), aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020 – art. 78.

Sectoarele Municipiului București au obligația să respecte atât Strategia PMB, cât și Regulamentul PMB, astfel cum rezultă din următoarele dispoziții legale în vigoare:





– Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, art. IV, alin. (1): „... *Autoritățile deliberative ale sectoarelor municipiului București sunt obligate să respecte strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobată de Consiliul General al Municipiului București.*”

– OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 169, alin. (1): „*Hotărârile Consiliului General al Municipiului București și dispozițiile cu caracter normativ ale primarului general sunt obligatorii și pentru autoritățile administrației publice locale organizate în sectoarele municipiului București.*”

**Măturatul manual** (art. 3, pct. 48, art. 69 din Regulamentul PMB) se desfășoară pe toate arterele de circulație auto și pietonală, inclusiv în pasaje pietonale și pe poduri rutiere, indiferent de anotimp, atunci când arterele respective nu sunt supuse activităților de deszăpezire și combatere polei.

Operațiunea se realizează:

- pe carosabil, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanizat sau în completarea acestuia, pe o lățime de maximum 2 m de la bordură sau de la rigola centrală, măsurată spre axul drumului;
- pe toată suprafața trotuarelor
- în stații/ refugii ale mijloacelor de transport în comun
- în locuri de parcare
- pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație sau de agrement

Prin această operațiune se asigură și evacuarea coșurilor de deșeuri stradale existente în zonele de intervenție.

Este recomandat ca această operațiune să se desfășoare între orele 22.00-06.00 pe arterele care au un sistem de iluminat corespunzător (art. 68, alin. (3) din Regulamentul PMB)

**Măturatul mecanizat** (art. 3, pct. 49, art. 70 din Regulamentul PMB) este o operațiune care se realizează cu prioritate pe arterele aferente traseelor mijloacelor de transport în comun, cât și pe celelalte artere, acolo unde este posibil a se acționa (în funcție de lățimea străzii, de parcajele amenajate la bordură etc.), atunci când arterele respective nu sunt supuse activităților de deszăpezire și combatere polei sau când temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

Operațiunea se realizează, pe carosabil, pe o lățime de maximum 2 m de la bordură sau de la rigola centrală, măsurată spre axul drumului.





Este recomandat ca această operațiune să se desfășoare între orele 22.00-06.00 pe arterele care au un sistem de iluminat corespunzător (art. 68, alin. (3) din Regulamentul PMB).

**Întreținerea curățeniei străzilor** (art. 3, pct. 45, art. 71 din Regulamentul PMB) se desfășoară pe toată durata anului, cu excepția intervalelor când sunt fenomene meteorologice extreme (ploaie abundentă, furtuni, vijelii, viscole etc.) și constă în:

- colectarea, îndepărtarea și evacuarea depunerilor grosiere/ normale/ accidentale aflate pe:
  - arterele de circulație pe care se execută aceasta
  - pe spațiile verzi și trotuarele aferente arterelor de circulație supuse întreținerii
  - spațiile de agrement și odihnă
  - zona parcarilor
- evacuarea coșurilor de deșeuri stradale existente în zonele de intervenție

Operațiunea se desfășoară în timpul zilei, pe toată durata acesteia.

**Răzuitul rigolelor** (art. 3, pct. 55, art. 72 din Regulamentul PMB) este operațiunea manuală de îndepărtare a noroiului, nisipului, prafului sau a resturilor organice aglomerate pe o porțiune de carosabil de cca. 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii sau din zonele unde a stagnat apa și s-a depus măr și nisip.

Operațiunea se execută când temperatura exterioară este mai mare de 0°C, ori de câte ori este nevoie iar în cazul arterelor cu separatoare de sens, inclusiv cu module despărțitoare, operațiunea se realizează de cel puțin 4 ori pe an, incluzând trecerile din perioadele de curățenie primăvară-toamnă.

**Stropitul căilor publice** (art. 3, pct. 64, art. 73, 75 din Regulamentul PMB) este operațiunea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe toată suprafața carosabilului, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestuia, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice și evitării formării prafului.

Operațiunea se realizează, de regulă, în perioada 1 aprilie – 1 octombrie, perioadă care se poate prelungi, în funcție de condițiile meteorologice. Operațiunea nu se realizează:

- dacă prognozele meteorologice indică existența condițiilor de formare a poleiului;
- în zilele cu precipitații cu durate mai mari de 2 ore
- în anotimpul calduros, în intervalul orar 13.00-17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

**Spălatul căilor publice** (art. 3, pct. 62, art. 74, 75 din Regulamentul PMB) este operațiunea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă cu jet sub presiune





ridicată, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe toată suprafața străzilor, aleilor și trotuarelor.

Operațiunea se realizează în tot timpul anului dacă temperatura exterioară este de cel puțin 7°C, de preferat în intervalul orar 22.00-06.00, pe arterele care sunt dotate cu un sistem de iluminare corespunzător.

Ca și în cazul operațiunii de stropit, operațiunea de spălat nu se realizează:

- dacă prognozele meteorologice indică existența condițiilor de formare a poleiului;
- în zilele cu precipitații cu durate mai mari de 2 ore
- în anotimpul călduros, în intervalul orar 13.00-17.00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

Stropitul și spălatul sunt operațiuni care fac parte din Programul de gestionare a calității aerului în Municipiul București (cap. III.3.A.5 din Strategia PMB)

Frecvențele minime de intervenție pentru operațiunile de salubritate stradală sunt diferite în cele două reglementări, astfel cum rezultă din tabelul de mai jos:

Operațiunea	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 – Zona centrală (art. 78)
Măturat manual	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi secundare	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	2 treceri/zi	2 treceri/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi





Operațiunea	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 — Zona centrală (art. 78)
	Pasaje pietonale	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
Măturat mecanizat	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi principale	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Străzi secundare	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/2-3 zile	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	1 trecere/zi	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	1 trecere/zi
	Pasaje pietonale	—	—	1 trecere/zi
Întreținere	Bulevarde	1 trecere/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Străzi principale	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Străzi secundare	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Zone aglomerate	3 treceri/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Intrări	—	—	2 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi





Operațiunea	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 — Zona centrală (art. 78)
	Pasaje pietonale	—	1 trecere/zi	2 treceri/zi
Răzuit rigole	Bulevarde	1 dată/lună		
	Străzi principale	1 dată/3 luni		
	Străzi secundare	1 dată/6 luni		
	Zone aglomerate	—		
Stropit	Bulevarde	6 treceri/zi	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Străzi principale	4 treceri/zi	2 treceri/zi	2 treceri/zi
	Străzi secundare	1 trecere/zi	1 trecere/zi	2 treceri/zi
	Zone aglomerate	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Intrări	—	—	—
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	4 treceri/zi	4 treceri/zi
	Pasaje pietonale	—		—
Spălat	Bulevarde	2 treceri/săptămână	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Străzi principale	1 trecere/săptămână	2 treceri/săptămână	1 trecere/zi





Operațiune	Tip arteră	Strategie PMB, 2015 (cap. III.3.A.8)	Regulament PMB, 2020 (art. 78)	Regulament PMB, 2020 – Zona centrală (art. 78)
	Străzi secundare	1 trecere/2 săptămâni	1 trecere/săptămână	1 trecere/zi
	Zone aglomerate	1 trecere/săptămână	2 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Intrări	—	—	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere cu linii de tramvai	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Pasaje/poduri rutiere fără linii de tramvai	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi
	Pasaje pietonale	—	3 treceri/săptămână	1 trecere/zi

Străzile din zona centrală sunt definite în Anexa 1.1 la Regulamentul PMB, în sectorul 1 fiind identificate 82 de străzi din această categorie. Reglementările nu definesc străzile principale.

În sectorul 1, programele de salubritate stradală se desfășoară în prezent în conformitate cu frecvențele de lucru din actul adițional nr. 11 la contractul nr. J077/S din 30.06.2008, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 113/01.04.2019, cu modificările ulterioare.

## **2. Motivele de fapt și rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre. Scopul reglementării**

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 95/28.04.2021, bugetul aprobat pentru serviciul public de salubritate este de 125.050 mii lei, drept urmare este necesară identificarea unor măsuri care să conducă la o diminuare a cheltuielilor, fără a afecta calitatea serviciului, sănătatea publică și mediul.





Cheltuielile din bugetul local cu serviciul public de salubritate rezultă din aplicarea tarifului la cantitățile real executate, astfel încât măsurile de diminuare a acestor cheltuieli trebuie să implice diminuarea tarifelor și/sau diminuarea cantităților.

Modificarea tarifelor, inclusiv diminuarea, se realizează în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007, condiții care nu sunt îndeplinite în momentul de față.

Diminuarea cantităților poate fi realizată prin revizuirea suprafețelor de intervenție la o trecere și/sau prin revizuirea numărului de treceri într-o perioadă dată (frecvențele de lucru); astfel cum rezultă din Anexa nr. 1, frecvențele de lucru existente în contract sunt mai mici decât cele prevăzute în Regulamentul/Strategia PMB, prin urmare acestea nu au fost modificate.

### **3. Principii de bază și finalitate**

**Principiul legalității** – Proiectul propus aprobării respectă prevederile legale în vigoare și tratatele și convențiile internaționale la care România este parte. Totodată, acest proiect urmărește asigurarea respectării legii, a drepturilor și îndatoririlor Sectorului 1 din domeniul serviciului public de salubritate a localităților.

**Principiul oportunității** – Proiectul este oportun, întrucât este necesar pentru a se asigura protecția sănătății publice și a mediului, eficientizarea activităților serviciului public de salubritate în Sectorul 1 și continuitatea acestui serviciu în condițiile menținerii echilibrului contractual.

**Principiul eficientizării fondurilor și a bunurilor publice** – Proiectul urmărește să asigure respectarea condițiilor de legalitate pentru realizarea serviciului public de salubritate în condițiile unui raport optim între calitate, cantitate și preț.

**Principiul protecției sănătății populației** – Proiectul asigură menținerea condițiilor de igienă și sănătate publică.

**Principiul asigurării calității și continuității serviciului** – Prin proiect sunt păstrate toate activitățile serviciului de salubritate. Prin reducerea frecvențelor de intervenție nu se elimină nicio operațiune specifică serviciului de salubritate.

**Principiul dezvoltării durabile** – Proiectul asigură utilizarea resurselor limitate în condițiile unui climat socio-economic echilibrat.





Finalitatea implementării acestui proiect constă în reducerea suprafețelor de intervenție ce va determina diminuarea costurilor lunare rezultate din activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice.

Totodată, implementarea proiectului de hotărâre va conduce la elaborarea unui nou program de salubritate stradală, în condiții de eficacitate și eficiență a cheltuirii fondurilor publice.

#### **4. Efectele preconizate**

Adoptarea proiectului de hotărâre conduce la:

- a) Diminuarea cheltuielilor cu salubritatea stradală până la data de 31.12.2021.
- b) Asigurarea continuității serviciului public de salubritate în condițiile constrângerilor bugetare existente și estimate în perioada următoare.

#### **5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului**

Pregătirea proiectului s-a realizat pe baza analizei impactului modificării suprafețelor de intervenție actuale ale operațiunilor de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și a punctelor fixe asupra cheltuielilor, comparativ cu impactul utilizării frecvențelor indicate în Regulamentul PMB.

#### **6. Schimbări preconizate prin propunere:**

Proiectul de hotărâre implică următoarele schimbări în cadrul programului de salubritate stradală:

- a) La operațiunea de măturat mecanizat:
  - Suprafața se calculează pentru o distanță de intervenție de 2 m de la bordură, față de 2,5 m cât era utilizat în calculul pentru suprafețele din programul existent, punând astfel în concordanță Programul de salubritate stradală cu prevederile Regulamentului PMB ;
- b) La operațiunea de măturat manual:
  - Suprafața se calculează pentru o distanță de intervenție de 1 m de la bordură, față de 2 m cât era utilizat în calculul pentru suprafețele din programul existent, ținând seama de condițiile concrete de executare a operațiunii, respectând totodată dispozițiile Regulamentului PMB care prevăd o lățime de cel mult 2 m de la bordură;
- c) La operațiunea întreținere a punctelor fixe (Anexa 2)
  - S-a diminuat numărul de ore de intervenție de la 12 ore la 8 ore
  - S-a renunțat la 23 de puncte fixe din cele 37





#### **7. Impactul economic și social. Impactul asupra mediului.**

Mediului nu va fi afectat, întrucât măsurile operaționale propuse vor fi dublate de o serie de activități de prevenție și conștientizare a locuitorilor Sectorului 1 cu privire la păstrarea și menținerea unui mediu curat.

#### **8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt**

Proiectul de hotărâre conduce la o diminuare estimată a cheltuielilor cu 15,5 mil. lei fără TVA/an .

Impactul financiar pe termen scurt asupra bugetului se estimează că va fi de natură să diminueze obligațiile de plată din anul bugetar 2021, astfel încât serviciul de salubritate să aibă continuitate și costurile generate de prestarea acestuia să poată fi acoperite.

#### **9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare**

Prezentul proiect de hotărâre va conduce la aprobarea unui nou *Program de salubritate, anexă la ctr.nr. J077/S din 30.06.2008.*”.

#### **10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

#### **11. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului**

Nu este cazul.

#### **12. Modul de realizare, măsuri de implementare, resurse necesare**

Proiectul se va realiza prin activități ale operatorului de salubritate coordonate de către aparatul de specialitate al primarului precum și al direcțiilor subordonate Consiliului Local Sector 1.





În situația în care sunt necesare intervenții suplimentare ce nu sunt acoperite de programul propus, acestea se vor realiza pe bază de comandă inițiată de către Poliția Locală Sector 1 și avizată de către Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1. Pentru asigurarea eficacității și eficienței programului de salubritate, se impune necesitatea de a asigura și implementa o serie de măsuri de prevenire a depozitării deșeurilor pe domeniul public, de conștientizare și informare a locuitorilor Sectorului 1 cu privire la programul de salubritate.

Aceste activități de prevenție, conștientizare și informare se recomandă a se implementa de către echipe mixte formate din angajați ai Poliției Locale Sector 1, Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 precum și din voluntari implicați conform HCL 292/04.12.2020.

### 13. Temeiul legal care stă la baza adoptării

Referitor la motivele de drept, temeiul principal este dat de prevederile art. 3, lit a)-f) și i) , art. 6 alin. (1), și art. 24 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art. 8, alin. (3), lit. d<sup>2</sup>) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art.139, alin. (1), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele mai sus expuse, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (3), lit. a), am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem supunerea dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 a **proiectului de hotărâre pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.**

Nume și prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Anca Vasilescu Otrok	Director General Adjunct		Avizat	31.05.2021
Cosima Cristea	Șef Serviciu	/	Întocmit Redactat	31.05.2021





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1



POLITIA LOCALA SECTOR 1  
DIRECȚIA CONTROL URBAN

**COMPARTIMENTUL PROTECȚIA MEDIULUI**  
**Nr. 16028/31.05.2021**

## RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la proiectul de hotărâre privind mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativ teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București nr. K2-162/17.05.2021, înregistrat la Poliția Locală Sector 1 cu nr. 16028/31.05.2021 și nr. 16030/31.05.2021, vă comunicăm faptul că instituția noastră nu are nimic de adăugat cu privire la acesta.

Menționăm faptul că polițiștii locali din cadrul Compartimentului Protecția Mediului verifică activitatea operatorului de salubritate S.C. Compania Romprest Service S.A., conform Contractului de Delegare a Gestionii, Prestării Serviciilor de Salubritate J/077/S/30.06.2008 pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București, deoarece Poliția Locală Sector 1 prin Compartimentul Protecția Mediului este autorizată conform art. 102 alin. 4 din H.C.L. nr. 178/2016, privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București: „Reprezentantul Sectorului 1 al Municipiului București va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia” și de către Consiliul Local Sector 1, să efectueze verificări și să monitorizeze activitatea operatorului de salubritate S.C. Compania Romprest Service S.A.

Cu deosebită considerație,

**DIRECTOR GENERAL**  
**HOROTAN EDWARD RADU**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**AVRAM MARIUS EUSEBIU**

**COORDONATOR COMPARTIMENT**  
**PROTECȚIA MEDIULUI**  
**EPURE GEORGHE COSMIN**

Int/red. Georg



„oficiu Local Sector 1  
a fost certificată ISO 9001 privind sistemul  
de management al calității în certificare de către  
organismul acreditat pentru certificarea sistemelor  
de management al calității RS CERT SA EN ISO 9001 : 2015

TELEFONUL CENTRULUI: 021.9540;  
TEL/FAX: 021.242.66.35 / 021.232.54.99;  
DISPENSAR: 021.251.76.54 / 021.232.28.87;  
SITE: [www.s1bucuresti.ro](http://www.s1bucuresti.ro)  
E-MAIL: [secretariat@sector1bucuresti.ro](mailto:secretariat@sector1bucuresti.ro)



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

Comisia pentru administrație publică locală, juridice, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu (C4)

**AVIZ**

**Proiect de hotărâre** pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativă teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București (K2-162.1 / 28.05.2021)

**Inițiator: Primarul Sectorului 1**

Comisia întrunită în ședința din 03.06.2021 a luat în dezbatere Referatul de aprobare întocmit de Primarul Sectorului 1.

S-au formulat/Nu s-au formulat amendamente. Amendamentele au fost **ACCEPTATE/RESPINSE.**

**Motivație** acceptare/respingere amendamente. \_\_\_\_\_

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea **FAVORABILĂ/NEFAVORABILĂ** a proiectului de hotărâre.

**Rezultatul votului (se menționează majoritatea voturilor consilierilor local prezenți):**

RALUCA HALIT - ABȚINERE

4 VOTURI PENTRU, 1 ABȚINERE

**PREȘEDINTE,**  
**Laurențiu Drăgușin**

Semnătura: \_\_\_\_\_

**SECRETAR**

RALUCA HALIT

Semnătura: \_\_\_\_\_

**Membrii comisiei:**

Daniela Popa

ABȚINERE

Alina Cristina Grigorescu

Viorel-Daniel Chirvasă

ABȚINERE

Raluca-Nicoleta Halit



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale (C1)

**AVIZ**

**Proiect de hotărâre** pentru mandatarea primarului de a negocia cu operatorul de salubritate eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate în aria administrativă teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București (K2-162.1 / 28.05.2021)

**Inițiator: Primarul Sectorului 1**

Comisia întrunită în ședința din 03.06.2021 a luat în dezbatere Referatul de aprobare întocmit de Primarul Sectorului 1.

~~S-au~~ formulat/Nu s-au formulat amendamente. Amendamentele au fost **ACCEPTATE/RESPINSE.**

**Motivație** acceptare/respingere amendamente. \_\_\_\_\_

În urma dezbatelor, Comisia hotărăște avizarea ~~FAVORABILĂ~~/NEFAVORABILĂ a proiectului de hotărâre.

Rezultatul votului (se menționează majoritatea voturilor consilierilor local prezenți):

DAVID OLIVER LEON - PENTRU RAMONA PORUMB - ABȚINERE  
NED VICOL PENTRU Dinu Gheorghe - abținere  
MILOS -OLTEANU IULIANA DORINA - ABȚINERE

**PREȘEDINTE,**  
**Dinu-Nicolae Gheorghe**

**SECRETAR,**  
**Ned Vicol**

Semnătura: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

**Membrii comisiei:**

Ramona Porumb

Iuliana-Dorina MILOS-Olteanu

Oliver-Leon Păruș