

K2-248/25.08.2021

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**- PROIECT -**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*

Văzând referatul de aprobare nr. D 1055/18.08.2021 al Primarului Sectorului 1 și raportul de specialitate nr. D 1056/18.08.2021 întocmit de către Direcția Generală Administrație Publică Locală, Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Ținând seama de prevederile Legii 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 112 din 03.06.2021 prin care se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

● Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 181 din 29.06.2021 împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

Luând în considerare Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, MySMIS POCA/923/2.2, Obiectiv Specific 2.2 – Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;

În temeiul art.5 lit. ee), art. 139 alin.(1) și alin.(3), art. 166 alin.(2) ~~lit.e)~~ și alin.(3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** - Se aprobă Acordul de Parteneriat conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre între Sectorul 1 al Municipiului București, prin primar și Direcția Generală Anticorupție, prin Directorul General, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, în vederea implementării proiectului *"Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție"*.

**Art.2.** - Se aprobă valoarea totală eligibilă a proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție" în sumă de 370.341,69 lei (inclusiv TVA), din care 272.427,59 lei pentru Primăria Sectorului 1 al Municipiului București și respectiv 97.914,10 lei pentru Direcția Generală Anticorupție.

**Art.3.** Se aprobă finanțarea din bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București contribuție de 2% din totalul cheltuielilor eligibile aferente Primăriei Sectorului 1 al Municipiului București în sumă de 5.448,55 lei (inclusiv TVA) reprezentând cofinanțarea, precum și toate cheltuielile neeligibile care vor rezulta din implementarea proiectului *"Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție"*.

**Art.4.** - Asigurarea resurselor financiare reprezentând finanțarea cheltuielilor ocazionate cu implementarea proiectului până la rambursarea sumelor aprobate precum și cheltuielile conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului inclusiv cheltuielile neeligibile, se vor asigura din bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București.

**Art.5.** - Modelul Acordului de Parteneriat este prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6.** - Se împuternicește doamna CLOTILDE – MARIE - BRIGITTE ARMAND - Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze olograf și/sau electronic, acordul de parteneriat, cererea de finanțare, contractul de finanțare și orice alte documente în legătură cu Proiectul *"Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție"*, în numele și pentru Sectorul 1 al Municipiului București.

**Art.8.** - (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală Administrație Publică Locală, Direcția Management Economic și Direcția Juridică Legislație Contencios Administrativ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost aprobată în ședință ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1 din data de \_\_\_\_\_

**AVIZEAZĂ,**  
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

**SECRETAR GENERAL**

**LAVINIA IONESCU**

*cu modificări  
și completări*

Nume si Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Trușcă Florin-Ionel	Director General Adjunct, Directia Generala Administratie Publica Locala		Avizat	18.08.2021
Munteanu Aura	Consilier principal, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabila, Programe, Proiecte		Întocmit	18.08.2021

ANEXA NR. 1

la Hotărârea

*privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*

## ACORD DE PARTENERIAT

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”**

### Art. 1 PĂRȚILE

Sectorul 1 al Municipiului București în calitate de solicitant în cadrul POCA pentru proiectul *”Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*, lider de parteneriat, cu domiciliul fiscal în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, Cod de identificare fiscală 4505359, cu următoarele conturi:

**Cont pentru cerere de rambursare**

- cod IBAN: RO46TREZ70121A480201XXXX

RO90TREZ70121A480202XXXX

- Titular cont: Sectorul 1 al Municipiului București

- Denumire/adresa Trezoreriei: Administrația Sector 1 a Finanțelor Publice, Trezoreria Statului Sector 1, Serviciul Încasarea și Evidența Veniturilor, Adresa: Str. Londra, nr. 10, Sector 1, București

și

*Direcția Generală Anticorupție, cu domiciliul fiscal în Șoseaua Olteniței nr. 390A, Sector 4, București, Cod de identificare fiscală 18268520 cu următoarele conturi:*

**Cont pentru cerere de rambursare**

- cod IBAN: RO40TREZ70420A480201XXX

RO84TREZ70420A480202XXX

- Titular cont: Direcția Generală Anticorupție

- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Sector 4, B-dul Pieptănari, nr. 31, Sector 4, București

în calitate de **Partener**

au convenit următoarele:

## **Art. 2 OBIECTUL ACORDULUI**

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului: „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară 2 - Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, obiectivul specific 2.2. Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

## **Art. 3 PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI**

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să-și asume rolurile și responsabilitățile aferente, așa cum acestea sunt definite și repartizate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat și în conformitate cu prevederile din contractul/ordinul de finanțare.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile din proiect, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

## **Art. 4 PERIOADA DE VALABILITATE A ACORDULUI**

Acordul de parteneriat intră în vigoare la data semnării de către toți partenerii implicați în implementarea proiectului și rămâne în vigoare până la data îndeplinirii de către aceștia a tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului.

## **Art. 5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PARTENERILOR**

### **5.1 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și de verificarea, sub aspectul legalității, a cheltuielilor efectuate de către parteneri și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare depusă în cadrul cererii de proiecte nr. 15 și Contractul/Ordinul de finanțare cu AM POCA.
- (3) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.
- (4) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de calitatea documentelor/livrabilelor realizate de către parteneri, prin recepția acestora.
- (5) Liderul de parteneriat se va consulta cu partenerii, cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și rapoartelor financiare.
- (6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM POCA. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru când va solicita aprobarea AM POCA.
- (7) Liderul de parteneriat este obligat să asigure verificarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate de către ceilalți parteneri, conform normelor legale în vigoare, înainte de solicitarea la rambursare a cheltuielilor aferente.

(8) Liderul de parteneriat va înainta Autorității de management cererile de prefinanțare/ plată/ rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului/ordinului de finanțare.

(9) Mecanismul de decontare a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare este cel prevăzut în O.U.G nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, normele metodologice de aplicare a acestora și în contractul/ordinul de finanțare.

(10) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(11) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de terți, solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(12) Liderul de parteneriat își rezervă dreptul de a se îndrepta pe calea unei acțiuni în regres, împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, ca urmare a unei acțiuni/inacțiuni produse fără acordul/notificarea acestuia.

(13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(14) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

## **5.2 Drepturile și obligațiile partenerilor**

(1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer, de către AM POCA, la fondurile aferente cererilor de prefinanțare/plată precum și la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări majore ale proiectului (e.g. rezultate, durată de implementare, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM POCA.

(4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat orice informații și documente aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în vederea îndeplinirii de către acesta din urmă a obligațiilor prevăzute la punctul 5.1., alin. (7), în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat, orice informații și documente privind implementarea proiectului, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.

(6) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

(7) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.



(8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM POCA, ACP, AA, DLAF, Comisiei Europene, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(10) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații și documente de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM POCA, ACP, AA, CE sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale pentru o perioadă de 5 ani după închiderea oficială a POCA.

(11) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului/ordinului de finanțare.

(12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

(13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AMPOCA.

#### **Art. 6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI**

Rolul fiecărui partener în implementarea proiectului este descris în tabelul de mai jos și corespunde prevederilor din cererea de finanțare:

<b>Instituția</b>	<b>Rezultatele așteptate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)</b>	<b>Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte</b>	<b>Suma totală alocată fiecărui partener (lei), valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</b>	<b>Contribuția financiară totală proprie</b>

<b>Sectorul 1 al Municipiului București - Lider de parteneriat</b>	R1: Procedura operațională privind managementul riscurilor de corupție și stabilirea măsurilor preventive anticorupție la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București elaborată; R2: Registrul riscurilor de corupție la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București elaborat; R3: Campanie de conștientizare privind riscul expunerii la faptele de corupție promovată; R5: SR-ISO 37001:2017 – Sistem de management anti-mită la nivelul SUAT-ului – certificat;	A1. Asigurarea Managementului de proiect A 1.1 Planificarea și coordonarea Proiectului A.1.2 Cheltuieli indirecte A 1.3 Realizarea achizițiilor necesare pentru implementarea proiectului A.1.4 Monitorizarea, evaluarea și raportarea activităților proiectului	68.594,15 lei din care: A1.1: 50.368,50 lei A1.2: 18.225,65 lei	5.448,55 lei
		A.2 Realizarea informării și publicității proiectului A.2.1 Realizarea activității de informare, promovare și publicitate	13.000,00 lei	
		A.3 Elaborarea și implementarea unor mecanisme de identificare și prevenire a riscurilor de corupție la nivelul SIMB A.3.1 Elaborarea, implementarea și difuzarea procedurii operaționale privind managementul riscurilor de corupție la nivelul SIMB A.3.2 Elaborarea și implementarea Registrului riscurilor de corupție la nivelul SIMB	—	
		A.4. Organizarea și derularea unor cursuri de formare profesională în domeniul prevenirii corupției, eticii și integrității A 4.1. Elaborarea și organizarea cursurilor de formare în domeniul eticii, integrității și a managementului riscurilor de corupție cu	15.000,00 lei	



	R4: 60 de persoane certificate in urma participării la activitățile de formare / instruire in domeniul prevenirii corupției, transparentei, eticii si integrității	personal din cadrul S1MB		
		A.5 Organizarea și promovarea unei campanii de conștientizare privind riscul expunerii la fapte de corupție la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București A.5.1 Realizarea unei campanii de conștientizare privind riscul expunerii la fapte de corupție.	41.944,48 lei	
		A.6 Obținerea certificării sistemului de management anti-mită ISO 37001 A 6.1 Realizarea auditului de diagnosticare în vederea certificării ISO 37001 A.6.2 Realizarea procedurilor operaționale în vederea conformării cu cerințele standardului ISO 370001 și asigurarea formării angajaților A.6.3 Obținerea certificării sistemului de management anti-mită SR ISO 370001 din partea unui organism acreditat	133.888,96 lei din care A6.1: 12.708,36 lei A6.2: 12.708,36 lei A6.3: 108.472,24 lei	
<b>Direcția Generală Anticorupție -</b>	R1: Procedura operațională privind managementul	A1. Asigurarea Managementului de proiect A.1.2 Cheltuieli indirecte	12.771,40 lei	19.582,82 lei

<b>Partener 1</b>	riscurilor de corupție și stabilirea măsurilor preventive anticorupție la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București elaborată; R2: Registrul riscurilor de corupție la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București elaborat; R3: Campanie de conștientizare privind riscul expunerii la faptele de corupție promovată; R5: SR-ISO 37001:2017 – Sistem de management anti- mită la nivelul SUAT-ului – certificat;	A.2 Realizarea informării și publicității proiectului A.2.1 Realizarea activității de informare, promovare și publicitate	7887,90 lei	
		A.3 Elaborarea și implementarea unor mecanisme de identificare și prevenire a riscurilor de corupție la nivelul SIMB A.3.1 Elaborarea, implementarea și difuzarea procedurii operaționale privind managementul riscurilor de corupție la nivelul SIMB A.3.2 Elaborarea și implementarea Registrului riscurilor de corupție la nivelul SIMB	47.721,38 lei din care A3.1: 28.714,77 lei A3.2: 19006,61 lei	
		A.4. Organizarea și derularea unor cursuri de formare profesională în domeniul prevenirii corupției, eticii și integrității A4.1. Elaborarea și organizarea cursurilor de formare în domeniul eticii, integrității și a managementului riscurilor de corupție cu personal din cadrul SIMB	14.765,21 lei	
		A.5 Organizarea și promovarea unei campanii de conștientizare privind riscul expunerii la fapte de corupție la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București A.5.1 Realizarea unei campanii de conștientizare privind riscul expunerii la fapte de corupție	14.765,21 lei	

#### **Art. 7 PLĂȚI**

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către lider/parteneri vor fi rambursate de către AM POCA liderului de parteneriat/partenerilor pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul/Ordinul de finanțare.

#### **Art. 8 ACHIZIȚII PUBLICE**

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a prevederilor legale în materie.

#### **Art.9 PREFINANȚAREA/PLATA/RAMBURSAREA CHELTUIELILOR**

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de depunerea cererii de prefinanțare/plată/rambursare la AM POCA, atât pentru cheltuielile aferente activității proprii, cât și pentru cele aferente activităților partenerilor.
- (2) Acordarea și utilizarea prefinanțării, precum și rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului/Ordinului de finanțare încheiat între AM POCA și beneficiar (liderul de parteneriat).

#### **Art. 10 PROPRIETATEA**

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală privind rezultatele proiectului, raportările și alte documente în legătură cu acesta vor rămâne proprietatea beneficiarului/liderului de parteneriat.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POCA, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (4) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

#### **Art. 11 CONFIDENȚIALITATEA**

Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale, doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

#### **Art. 12 NOTIFICĂRI**

- (1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.

(3) Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

#### **Art.13 LEGEA APLICABILĂ**

(1) Prevederile prezentului acord vor fi guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

(2) Prezentul acord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

(3) Pe durata prezentului Acord de Parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

#### **ART. 14 DISPOZIȚII FINALE**

(1) În eventualitatea unui litigiu între părțile semnatare, survenit în executarea acestui acord de parteneriat, se va încerca soluționarea pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

(2) Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi, [ ] în 2 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul acord a fost întocmit în 2 exemplare.

#### **SEMNĂTURI**

Instituția și rolul în proiect	Numele și funcția persoanei autorizate să semneze	Semnătura	Data
<b>Sectorul 1 al Municipiului București - Lider de parteneriat</b>	Clotilde-Marie-Brigitte Armand, Primar		
<b>Direcția Generală Anticorupție - Partener 1</b>	Liviu Vasilescu, Director General		



NR. D. 1055 / 18.08.2021

## REFERAT DE APROBARE

*privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*

### 1. Descrierea situației actuale

Pornind de la premisa asumării valorilor fundamentale precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența actului administrativ și înțelegând importanța unei administrații publice lipsite de corupție, proiectul prezent își propune să contribuie la prevenirea și reducerea riscului de expunere la fapte de corupție atât pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București cât și pentru cetățeni.

Provocările actuale la nivel național și local se referă în general la asigurarea unor intervenții constante în ceea ce privește crearea mecanismelor necesare pentru adoptarea și implementarea unor măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției alături de schimbarea percepției publice în ceea ce privește încrederea în calitatea serviciilor publice furnizate la nivelul administrației publice.

Prevenirea conflictului de interese, prevenirea incidentelor de integritate, transparentizarea proceselor de achiziție publică, deschiderea datelor și implicarea cetățenilor și a mediului de afaceri în adoptarea deciziilor la nivel local reprezintă doar o parte dintre direcțiile de acțiune care trebuie promovate și implementate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București alături de identificarea și adaptarea celor mai bune practici în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

**Proiectul de hotărâre are ca obiect principal** aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, apel de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

**Programul Operațional Capacitate Administrativă** este finanțat din Fondul Social European (FSE), în cadrul obiectivului tematic nr. 11 *Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și eficiența administrației publice* (OT 11) și își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice de a susține o economie modernă și competitivă, abordând provocarea 5 *Administrația și guvernarea* și provocarea 2 *Oamenii și societatea* din Acordul de Parteneriat al României.





**POCA răspunde priorității de investiții 11 „Efectuarea de investiții în capacitatea instituțională și în eficiența administrațiilor și a serviciilor publice la nivel național, regional și local în vederea realizării de reforme, a unei mai bune legiferări și a bunei guvernări”.**

Programul are o **alocare financiară din FSE de 563.588.476,00 euro** și este distribuită în procent de 61,75% (respectiv 348.041.825,00 euro) axei prioritare 1 *Administrație publică și sistem judiciar eficiente*, de 31,31% (respectiv 176.435.798,00 euro) axei prioritare 2 *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* și de 6,94% (39.110.853,00 euro) axei prioritare 3 *Asistența tehnică*.

Obiectivele specifice ale axei prioritare 2 vor sprijini **susținerea unui management performant** la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, **creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice**, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia. Acestea sunt:

- OS 2.1: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP;
- OS 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- OS 2.3: Asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul sistemului judiciar în vederea îmbunătățirii accesului și a calității serviciilor furnizate la nivelul acestuia;

**Proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” vizează îndeplinirea obiectivelor specifice ale axei prioritare 2** prin realizarea demersurilor necesare pentru prevenirea și combaterea corupției la nivel aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, respectiv crearea unor instrumente de lucru viabile care să contribuie la *îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*.

Conform Indexului privind percepția corupției realizat pentru anul 2020 de către Transparency Internațional-Coaliția Globală privind combaterea corupției, România este considerată alături de Bulgaria și Ungaria cea mai coruptă țară din Uniunea Europeană, înregistrând un scor de 44 din cele 188 de țări incluse în raport.

Reducerea cu cel puțin 50% a cazurilor de fraudare și corupere a procedurilor de achiziții publice în instituțiile publice, a incidentelor de integritate în sectoarele vulnerabile alături de implementarea măsurilor anticorupție în peste 80% din instituțiile publice, ca parte a unui plan de integritate dezvoltat pe baza de analiză de risc și standarde de control managerial, fac parte din impactul scontat în urma implementării SNA 2016-2020 la nivel național.

În sensul celor precizate anterior, prin adresa nr. 2965519 / 11.05.2021 trimisă în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și înregistrată sub nr. 24529/ 11.05.2021 Registratura Generală, Direcția Generală Anticorupție **și-a exprimat**





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## PRIMAR

disponibilitatea cu privire la participarea cu expertiză în domeniul prevenirii corupției pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea cererii de finanțare aferente Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

**Direcția Generală Anticorupție** este înființată în baza Legii nr.161/ 2005 ca structură specializată a Ministerului Afacerilor Interne pentru prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului ministerului și deține expertiză acumulată și cazuistică instrumentată în domeniul prevenirii și combaterii corupției de peste 12 ani.

**Direcția Generală Anticorupție**, structură din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, specializată în prevenirea și combaterea corupției, **poate fi potrivit Ghidului solicitantului aferent Cererii de proiecte POCA/923/2/2 (CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice, un posibil partener cooptat în cadrul unui astfel de proiect, prevederile OUG 40/2015 fiind aplicabile doar pentru selecția partenerilor privați conform AM POCA.**

**Direcția Generală Anticorupție** deține o arie largă de competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției și desfășoară activități specializate variate precum: „prevenirea faptelor de corupție în rândul personalului MAI; organizarea și desfășurarea campaniilor /acțiunilor de prevenire a corupției pentru conștientizarea consecințelor implicării în fapte de corupție; efectuarea unor investigații necesare pentru descoperirea și combaterea faptelor de corupție săvârșite de personalul MAI; activități de cercetare penală, în baza ordonanței de delegare emise de procuror, în conformitate cu prevederile legale; testarea integrității profesionale a personalului MAI; activități de suport tehnico-operativ în vederea punerii în executare a măsurilor de supraveghere tehnică, constând în supraveghere video, audio, prin fotografiere și / sau de localizare sau urmărire prin mijloace tehnice, dispuse prin mandat de supraveghere tehnică / ordonanță și multe alte activități specifice.– primește și soluționează reclamațiile/petițiile cetățenilor referitoare la faptele de corupție în care este implicat personalul MAI; activități de informare și relații publice specifice problematicei din competență; studii, analize și prognoze referitoare la evoluția faptelor de corupție la nivelul MAI; activități specifice de afaceri europene și cooperare internațională în domeniul prevenirii și combaterii corupției; etc.

Acordul de parteneriat este întocmit conform modelului furnizat de AM POCA și cu respectarea elementelor obligatorii prevăzute de H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Secțiunii nr. 6, Anexa V- Documente aferente etapei de contractare din Ghidul solicitantului aferent cererii de proiecte POCA/923/2/2(CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), **acordul de parteneriat va fi depus în etapa de contractare a proiectului.**

În cazul cooptării **Direcției Generale Anticorupție**, Acordul de parteneriat va fi semnat în etapa de contractare a proiectului, ulterior acceptării cererii de finanțare a



proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

## **2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit**

Oportunitatea depunerii unei cereri de finanțare conform apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată este valorificată prin realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” care vizează pe de o parte dezvoltarea unor instrumente de lucru complexe care contribuie la identificarea factorilor de risc privind expunerea la fapte de corupție iar pe de altă parte stabilirea unor instrumente de reducere a probabilității de materializare a acestora.

La nivel actual, corupția este percepută deseori atât ca un factor de instabilitate la nivel instituțional cât și ca un risc general pentru securitatea națională. Din perspectiva internațională, domeniul corupției trebuie abordat în manieră extinsă nu doar în ceea ce privește aplicarea în mod riguros a legislației aferente ci și din punct de vedere al impactului social, economic și managerial. Corupția produce efecte diferite în funcție de context, de aria de intervenție și de domeniul de activitate vizat iar consecințele se resimt pe termen mediu și lung în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor stabilite sau obținerea rezultatelor preconizate.

La nivel instituțional, **Sectorul 1 al Municipiului București se confruntă cu:**

- capacitate scăzută de identificare, monitorizare, evaluare și raportare a neregulilor, abaterilor și a suspiciunilor de fraudă;
- lipsa unui *sistem de management anti-mită* conform SR ISO 37001;
- inexistența unei proceduri interne privind prevenirea, combaterea și sancționarea faptelor de corupție;
- inexistența unei proceduri interne privind prevenirea, monitorizarea și remedierea situațiilor de pantouflage (*lipsa unei proceduri privind interdicțiile după încheierea angajării în instituțiile publice*);
- lipsa sesiunilor de instruire privind situațiile potențial generatoare de conflict de interese la nivel instituțional;
- inexistența unor mecanisme de raportare/ sesizare la nivel instituțional a unor fapte de corupție/ a conflictului de interese/ a incidentelor de integritate/ a incompatibilităților în exercitarea funcției publice;
- lipsa desemnării unei persoane responsabile cu publicarea datelor deschise conform Legii 109/ 2007 astfel încât să fie create premisele necesare unei guvernări locale deschise;
- lipsa desfășurării unor campanii de informare și conștientizare a consecințelor faptelor de corupție atât la nivel instituțional cât și la nivelul comunității locale;



Cu o vastă experiență în domeniul prevenirii și combaterii corupției, Direcția Generală Anticorupție va acorda sprijin de specialitate pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea în vederea depunerii a cererii de finanțare aferente proiectului **„Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”**.

Astfel, prin realizarea proiectului **„Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”** Sectorul 1 al Municipiului București își propune să creeze premisele necesare pentru dezvoltarea și promovarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției și îmbunătățirea managementului prin reducerea riscurilor de expunere la fapte de corupție atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni.

### 3. Principiile de bază și finalitatea

a) **principiul legalității actelor**, consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin constituție și prin lege și numai în domeniile în care acestea au atribuții legale;

b) **principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior ;

c) **principiul satisfacerii interesului public**, consacrat de art.10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art.13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia, autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății;

e) **principiul statului de drept** în baza căruia este consacrată supremația legii, toți cetățenii fiind egali în fața acesteia. Acesta are la bază respectarea drepturilor omului și presupune separația puterilor în stat;

f) **principiul răspunderii** potrivit căruia autoritățile statului răspund pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, respectiv pentru modul de implementare și eficiența strategiilor;

g) **principiul gestionării responsabile a riscurilor generate de comportamente lipsite de integritate**, ca parte integrantă din procesul managerial desfășurat de către fiecare organizație;

h) **principiul proporționalității în elaborarea și punerea în aplicare a procedurilor anticorupție**, potrivit căruia instituțiile publice trebuie să elaboreze, să





implementeze și să mențină proceduri puternice, care să fie proporționale cu riscurile și vulnerabilitățile instituționale și dimensionate în funcție de resursele și complexitatea organizației;

i) **principiul răspunderii la cel mai înalt nivel de angajament:** Politicile „anti-mită” nu vor fi eficiente dacă nu există un mesaj clar dat de administrație de la nivelul cel mai înalt, că mita nu este tolerată. Nivelul superior al conducerii pe fiecare palier al administrației trebuie să inițieze, să supravegheze și să conducă, prin puterea exemplului, punerea în aplicare a unei politici de respingere a corupției, recunoscând faptul că mita este contrară valorilor fundamentale ale integrității, transparenței și responsabilității și că aceasta subminează eficacitatea organizațională;

j) **principiul prevenirii săvârșirii faptelor de corupție și a incidentelor de integritate** potrivit căruia identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative. Atât instituțiile publice, cât și cele private trebuie să dea dovadă de diligență în evaluarea partenerilor, agenților și contractorilor. Fiecare entitate ar trebui să evalueze riscurile de luare de mită asociate cu intrarea într-un parteneriat sau de contractare a unor acorduri cu alte entități și sunt datoare apoi să efectueze evaluări periodice ale riscurilor. La încheierea de parteneriate sau aranjamente contractuale, trebuie să verifice dacă respectivele organizații au politici și proceduri care sunt în concordanță cu aceste principii și orientări;

k) **principiul eficacității în combaterea corupției**, care se bazează pe evaluarea continuă a activității instituțiilor cu atribuții în domeniu, atât din punctul de vedere al îndeplinirii cât mai complete a obiectivelor asumate pentru a produce efectele pozitive pe care societatea le așteaptă, cât și al managementului organizațional;

l) **principiul cooperării și coerenței**, în baza căruia instituțiile implicate în prevenirea și combaterea corupției trebuie să coopereze îndeaproape, asigurând o concepție unitară asupra obiectivelor ce trebuie îndeplinite și a măsurilor ce urmează a fi luate;

m) **principiul parteneriatului public – privat**, care recunoaște importanța cooptării societății civile și a mediului de afaceri în activitățile concrete de implementare a măsurilor de prevenire a corupției;

n) **principiul accesului neîngrădit la informațiile de interes public și al transparenței decizionale.**

#### 4. Efecte/ consecințele în raport cu obiectul reglementării

Proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” realizat în parteneriat cu **Direcția Generală Anticorupție** contribuie la îndeplinirea **Obiectivului Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice** aferent Cererea de proiecte POCA/923/2/2 (CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, prin:

- ✓ dezvoltarea capacității analitice la nivel intern de a efectua activități de



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008  
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL  
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE  
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU  
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT  
AL CALITĂȚII SR EN 45012 AFROG



identificare și evaluare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție sau a incidentelor de integritate;

- ✓ introducerea și certificarea standardului ISO 37001;
- ✓ creșterea gradului de conștientizare a riscurilor de expunere a faptelor de corupție prin realizarea unei campanii de educație anticorupție;
- ✓ creșterea nivelului de educație anticorupție pentru personalul angajat și nu numai;
- ✓ organizarea unor sesiuni de formare în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii, integrității;

Realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” va contribui totodată la:

- ✓ Realizarea obiectivul general 4: Etică, integritate, prevenirea corupției și transparență în întreaga administrație publică din Programul de guvernare 2020-2024, precum și a angajamentelor MAI din cadrul aceluiași program (planul MAI nr. 101344/SEI/21/01/2021), respectiv: 7.2.4 îmbunătățirea capacității operaționale de combatere a corupției precum și creșterea gradului de conștientizare a personalului MAI în ceea ce privește consecințele implicării în faptele de corupție; 7.9 participarea la efortul național de întărire a luptei împotriva corupției și a infracționalității organizate; 7.13 participarea la efortul național privind procesul de elaborare a unei noi strategii naționale anticorupție ;
- ✓ îndeplinirea obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție - Strategia Națională Anticorupție 2016-2020 aflată în proces de auditare externă, urmând ca în perioada imediată (până la finele lunii august a.c.) să fie elaborat cadrul de acțiune anticorupție pentru perioada 2021-2024. De altfel, adoptarea și implementarea noii Strategii Anticorupție pentru 2021-2024 constituie o prioritate asumată prin programul de guvernare. Conform proiecțiilor asumate și comunicate de către Ministerul Justiției în cadrul Platformelor de cooperare ale SNA, respectiv în procesul de consultare inter-instituțională, viitoarea strategie anticorupție va păstra cadrul actual de acțiune trihotomică prevenire-educație-combatere și se va desfășura, în liniile generale, trasate de fosta SNA, cu un accent mai pronunțat pe monitorizarea măsurilor implementate la nivelul instituțiilor publice. Totodată, strategia anticorupție va menține paradigma care a stat la baza strategiei anterioare, și anume aceea a asimilării oricărui nou dosar al Direcției Naționale Anticorupție și al Agenției Naționale de Integritate cu un eșec de management;
- ✓ creșterea capacității instituționale de prevenire și combatere a corupției, oferind un răspuns îmbunătățit caracteristicilor transfrontaliere ale fenomenului de corupție, îndeplinind prioritățile strategice stipulate în documente programatice europene. Între aceste documente, menționăm:



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## PRIMAR

raportul SOCTA 2021 unde se menționează corupția ca fiind o caracteristică a majorității activităților infracționale din UE, respectiv o amenințare cheie care trebuie abordată în lupta împotriva criminalității grave și organizate. Aproape 60% din grupurile infracționale raportate pentru SOCTA 2021 se angajează în corupție, iar între cei vizați sunt și oficiali ai structurilor de aplicare a legii;

- ✓ respectarea celor prevăzute în Strategia UE privind Uniunea Securității, unde este menționată legătura puternică dintre criminalitatea organizată și corupție .

Precizăm de asemenea, că prevenirea și combaterea corupției vor face în continuare obiectul unei monitorizări regulate în cadrul mai multor mecanisme europene precum:

1. Raportul anual al Comisiei privind statul de drept (COMUNICAREA COMISIEI COM(2019) 343 -Consolidarea statului de drept în cadrul Uniunii, Plan de acțiune și COMUNICAREA COMISIEI COM/2020/580. Noul raport anual al Comisiei privind statul de drept tratează aspecte legate de combaterea corupției și facilitează un dialog preventiv cu autoritățile naționale și părțile interesate de la nivelul UE și de la nivel național.
2. Mecanismul de cooperare și de verificare (MCV) are drept criterii de referință pentru România eficacitatea și transparența sistemului judiciar, domeniile precum integritatea și lupta împotriva corupției la toate nivelurile, precum și prevenirea corupției.
3. SEMESTRUL EUROPEAN - formularea de recomandări specifice fiecărei țări cu privire la chestiuni macroeconomice și structurale, inclusiv cu privire la sistemele de justiție și la combaterea corupției.
4. Rezoluția Parlamentului European din 28 martie 2019 referitoare la situația statului de drept și lupta împotriva corupției în UE solicită tuturor instituțiilor UE și statelor membre să combată cu determinare corupția sistemică și să conceapă instrumente eficace de prevenire, combatere și sancționare a corupției și a fraudei, precum și să monitorizeze cu regularitate utilizarea fondurilor publice; invită, prin urmare, Comisia să își reia imediat monitorizarea și raportarea anuală privind combaterea corupției, cu referire la toate statele membre și la instituțiile UE.

### 5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului

- Analizarea cadrului legal în vigoare;
- Analizarea cadrului programativ în vigoare;
- Analizarea necesităților la nivel instituțional cu privire la prevenirea și combaterea corupției în toate formele sale;
- Consultarea Ghidului solicitantului aferent Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice.





## 6. Schimbări preconizate prin propunere:

În baza activităților ce vor fi realizate în cadrul proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*”, care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, **se vor obține următoarele:**

- consolidarea și dezvoltarea capacității instituționale de a efectua activități de identificare și **reducere a riscului de expunere la fapte de corupție;**
- **promovarea măsurilor anticorupție** atât în rândul cetățenilor cât și pentru personalul angajat la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;
- **îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor** personalului angajat, la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București prin asimilarea măsurilor de prevenire a faptelor de corupție, prevenirea abaterilor, prevenirea expunerii la suspiciuni de fraudă, prevenirea conflictului de interese și a incompatibilităților în exercitarea funcției publice.

## 7. Impactul economic, social, impactul asupra mediului, după caz

### ➤ *Impactul economic:*

Cunoscând faptul că fenomenul corupției afectează dezvoltarea economică, finanțele publice, diminuează gradul de încredere al mediului de afaceri în ceea ce privește realizarea investițiilor în diverse domenii de activitate, prin realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*”, care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, Sectorul 1 al Municipiului București își propune să prevină, să identifice și să limiteze expunerea la fapte de corupție atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni.

Prin depunerea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se va asigura de asemenea creșterea gradului de absorbție al fondurilor externe nerambursabile, diminuarea presiunii asupra bugetului local al Sectorului 1 alături de îmbunătățirea capacității la nivel instituțional de a dezvolta și promova instrumente de lucru prin care se asigură prevenirea și combaterea corupției.

### ➤ *Impactul social:*

Având în vedere că practicile corupte subminează încrederea în instituțiile democratice, erodând responsabilitatea unui management performant în sprijinul și beneficiul direct al cetățenilor, **Sectorul 1 al Municipiului București își propune să promoveze măsurile**



**anticorupție la toate nivelurile, respectiv atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni** printr-o guvernare locală transparentă, deschisă care susține prevenirea, descoperirea și sactiionarea faptelor de corupție, constatarea și sancționarea neregulilor.

➤ **Impactul asupra mediului:**

Activitățile prevăzute în cadrul proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2, vor viza și include în mod obligatoriu măsuri prin care se asigură dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse așa cum prevede *Subsecțiunea 3.5: Principii orizontale* din Ghidul solicitantului privind „*Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale*”.

**8. Impactul financiar asupra bugetului**

Valoarea asistenței financiare nerambursabile este de 98% din totalul cheltuielilor eligibile gestionate iar **cota de finantare de la bugetul local este de 2%**. Conform ghidului solicitantului, valoare minimă eligibilă aferentă unui proiect este de 250.000,00 lei iar valoare maximă eligibilă aferentă unui proiect este de 415.000,00 lei.

Având în vedere că prin proiectul „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se urmărește atragerea la bugetul de stat a sumei de 370.341,69 lei (inclusiv TVA) reprezentând bugetul total estimat al proiectului, din care 272.427,59 lei pentru Primăria Sectorului 1 al Municipiului București și respectiv 97.914,10 lei pentru Direcția generală Anticorupție.

**9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare**

Nu este cazul.

**10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz**

Nu sunt aplicabile prevederile Legii 52/ 2003 privind transparență decizională în Administrația publică.

*Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ, după caz.*



**1. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare**

- Analizarea cadrului instituțional cu privire la identificarea și stabilirea măsurilor pentru prevenirea și combaterea corupției;
- Analizarea cerințelor prevăzute în Ghidul solicitantului aferent Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, „*Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale*”, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Scrierea cererii de finanțare aferente depunerii proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2;
- Formularea răspunsurilor la clarificări, după caz;
- Semnarea contractului de finanțare;
- Elaborarea caietelor de sarcini pentru realizarea achizițiilor prevăzute în Planul de achiziții al proiectului;
- Derularea procedurilor de achiziție aferente;
- Realizarea activităților de informare și publicitate specifice proiectului;
- Realizarea activităților prevăzute prin respectarea obiectivelor stabilite;
- Obținerea rezultatelor preconizate;

**11. Temeiul legal care stă la baza adoptării**

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 176/ 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice...;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- Ordinul nr. 600/ 2016 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial cuprinzând standardele de control intern/managerial;
- Legea 109/ 2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice;





# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## PRIMAR

- Hotărârea nr. 599 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale;
- Apeful de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 privind Fondul Social European și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) nr. 1046/2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Acordul de Parteneriat 2014-2020;
- O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificări și completări ulterioare;
- H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificări și completări ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 112 din 03.06.2021 prin care se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 181 din 29.06.2021 împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod





POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **SUPUNEM APROBĂRII** Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată

**PRIMAR,**  
**CLOTILDE MARIE BRIGITTE ARMAND**



Nume si Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Trușcă Florin-Ionel	Director General Adjunct, Direcția Generală Administrație Publică Locală		Avizat	18.08.2021
Munteanu Aura	Consilier principal, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte		Întocmit	18.08.2021



Nr. D. 1056/ 18.08.2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**AL DIRECȚIEI GENERALE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
**pentru proiectul de Hotărâre**

***privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată***

**1.Descrierea situației actuale**

Pornind de la premisa asumării valorilor fundamentale precum: integritatea, prioritatea interesului public, transparența actului administrativ și înțelegând importanța unei administrații publice lipsite de corupție, proiectul prezent își propune să contribuie la prevenirea și reducerea riscului de expunere la fapte de corupție atât pentru personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București cât și pentru cetățeni.

Provocările actuale la nivel național și local se referă în general la asigurarea unor intervenții constante în ceea ce privește crearea mecanismelor necesare pentru adoptarea și implementarea unor măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției alături de schimbarea percepției publice în ceea ce privește încrederea în calitatea serviciilor publice furnizate la nivelul administrației publice.

Prevenirea conflictului de interese, prevenirea incidentelor de integritate, transparentizarea proceselor de achiziție publică, deschiderea datelor și implicarea cetățenilor și a mediului de afaceri în adoptarea deciziilor la nivel local reprezintă doar o parte dintre direcțiile de acțiune care trebuie promovate și implementate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București alături de identificarea și adaptarea celor mai bune practici în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

**Proiectul de hotărâre are ca obiect principal** aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, apel de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2, pentru regiunea mai dezvoltată.

**Programul Operațional Capacitate Administrativă** este finanțat din Fondul Social European (FSE), în cadrul obiectivului tematic nr. 11 *Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și eficiența administrației publice* (OT 11) și își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice de a susține o economie modernă și competitivă, abordând provocarea 5 *Administrația și guvernarea* și provocarea 2 *Oamenii și societatea* din Acordul de Parteneriat al României.

**POCA răspunde priorității de investiții 11** „Efectuarea de investiții în capacitatea instituțională și în eficiența administrațiilor și a serviciilor publice la nivel național, regional și local în vederea realizării de reforme, a unei mai bune legiferări și a bunei guvernante”.

Programul are o **alocare financiară din FSE de 563.588.476,00 euro** și este distribuită în procent de 61,75% (respectiv 348.041.825,00 euro) axei prioritare 1 *Administrație publică și sistem judiciar*





eficiente, de 31,31% (respectiv 176.435.798,00 euro) axei prioritare 2 *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* și de 6,94% (39.110.853,00 euro) axei prioritare 3 *Asistență tehnică*.

Obiectivele specifice ale axei prioritare 2 vor sprijini **sustinerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice**, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia. **Acestea sunt:**

- OS 2.1: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP;
- OS 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- OS 2.3: Asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul sistemului judiciar în vederea îmbunătățirii accesului și a calității serviciilor furnizate la nivelul acestuia;

**Proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” vizează îndeplinirea obiectivelor specifice ale axei prioritare 2** prin realizarea demersurilor necesare pentru prevenirea și combaterea corupției la nivel aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, respectiv crearea unor instrumente de lucru viabile care să contribuie la *îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*.

Conform Indexului privind percepția corupției realizat pentru anul 2020 de către Transparency Internațional-Coaliția Globală privind combaterea corupției, România este considerată alături de Bulgaria și Ungaria cea mai coruptă țară din Uniunea Europeană, înregistrând un scor de 44 din cele 188 de țări incluse în raport.

Reducerea cu cel puțin 50% a cazurilor de fraudare și corupere a procedurilor de achiziții publice în instituțiile publice, a incidentelor de integritate în sectoarele vulnerabile alături de implementarea măsurilor anticorupție în peste 80% din instituțiile publice, ca parte a unui plan de integritate dezvoltat pe baza de analiză de risc și standarde de control managerial, fac parte din impactul scontat în urma implementării SNA 2016-2020 la nivel național.

În sensul celor precizate anterior, prin adresa nr. 2965519 / 11.05.2021 trimisă în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și înregistrată sub nr. 24529/ 11.05.2021 - Registratura Generală, Direcția Generală Anticorupție **și-a exprimat disponibilitatea cu privire la participarea cu expertiză în domeniul prevenirii corupției** pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea cererii de finanțare aferente Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

Direcția Generală Anticorupție este înființată în baza Legii nr.161/ 2005 ca structură specializată a Ministerului Afacerilor Interne pentru prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului ministerului și deține expertiză acumulată și cazuistică instrumentată în domeniul prevenirii și combaterii corupției de peste 12 ani.

Direcția Generală Anticorupție, structură din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, specializată în prevenirea și combaterea corupției, **poate fi potrivit Ghidului solicitantului** aferent *Cererii de proiecte POCA/923/2/2 (CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor*



publice, un posibil partener cooptat în cadrul unui astfel de proiect, prevederile OUG 40/2015 fiind aplicabile doar pentru selecția partenerilor privați conform AM POCA.

Direcția Generală Anticorupție deține o arie largă de competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției și desfășoară activități specializate variate precum: „prevenirea faptelor de corupție în rândul personalului MAI; organizarea și desfășurarea campaniilor /acțiunilor de prevenire a corupției pentru conștientizarea consecințelor implicării în fapte de corupție; efectuarea unor investigații necesare pentru descoperirea și combaterea faptelor de corupție săvârșite de personalul MAI; activități de cercetare penală, în baza ordonanței de delegare emise de procuror, în conformitate cu prevederile legale; testarea integrității profesionale a personalului MAI; activități de suport tehnico-operativ în vederea punerii în executare a măsurilor de supraveghere tehnică, constând în supraveghere video, audio, prin fotografiere și / sau de localizare sau urmărire prin mijloace tehnice, dispuse prin mandat de supraveghere tehnică / ordonanță și multe alte activități specifice. primește și soluționează reclamațiile/petițiile cetățenilor referitoare la faptele de corupție în care este implicat personalul MAI; activități de informare și relații publice specifice problematicei din competență; studii, analize și prognoze referitoare la evoluția faptelor de corupție la nivelul MAI; activități specifice de afaceri europene și cooperare internațională în domeniul prevenirii și combaterii corupției; etc.

Acordul de parteneriat va fi întocmit conform modelului furnizat de AM POCA și cu respectarea elementelor obligatorii prevăzute de H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Secțiunii nr. 6, Anexa V- Documente aferente etapei de contractare din Ghidul solicitantului aferent cererii de proiecte POCA/923/2/2(CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), **acordul de parteneriat va fi depus în etapa de contractare a proiectului.**

În cazul cooptării Direcției Generale Anticorupție, Acordul de parteneriat va fi semnat în etapa de contractare a proiectului, ulterior acceptării cererii de finanțare a proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

## 2. Documentarea juridică:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 176/ 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;





- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalcaza încălcări ale legii;
- Ordinul nr. 600/ 2016 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial cuprinzând standardele de control intern/managerial;
- Legea 109/ 2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice;
- Hotărârea nr. 599 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale;
- Apelul de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 privind Fondul Social European și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului;
- Regulamentul (UE) nr. 1046/2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Acordul de Parteneriat 2014-2020;
- O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificări și completări ulterioare;
- H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificări și completări ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 112 din 03.06.2021 prin care se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului “Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 181 din 29.06.2021 împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului “Îmbunătățirea capacității administrative locale privind



dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

### 3. Examinarea oportunității și eficienței

**Scopul** proiectului propus pentru aprobare este a susține aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București în ceea ce privește creșterea gradului de implementare a măsurilor referitoare la prevenirea corupției prin realizarea unor activități specifice care se încadrează în Axa prioritară 2. “Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente” și care contribuie la îndeplinirea Obiectivului specific 2.2 “Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice”.

**Obiectivul general al proiectului** constă în creșterea gradului de implementare a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea corupției prin îmbunătățirea, consolidarea și dezvoltarea capacității administrative a Sectorului 1 al Municipiului București.

#### ➤ Obiectivele specifice ale proiectului vizează următoarele:

- Dezvoltarea și implementarea la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București a unor instrumente și mecanisme de management a riscurilor de corupție;
- Dezvoltarea și promovarea unei campanii de constientizare a riscului expunerii la fapte de corupție la nivelul Sectorului 1;
- Creșterea gradului de integritate a personalului Sectorului 1 al Municipiului București prin organizarea și derularea unor sesiuni de formare profesională în domeniul prevenirii corupției, transparenței, eticii și integrității și combaterii riscului de expunere la fapte de corupție precum și dobândirea unor abilități și competențe specifice privind managementul riscurilor de corupție;
- Dezvoltarea sistemului anti-mită prin implementarea standardului ISO 37001 – Sistemul de management anti-mită și obținerea certificării la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;

### 4. Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse

Motivul de fapt care reclamă reglementarea se găsește în Ghidul solicitantului privind *Cererea de proiecte POCA/923/2/2 (CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale*, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice. În acest sens, propunem scrierea cererii de finanțare și depunerea în vederea finanțării a proiectului intitulat „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*”.

Oportunitatea depunerii unei cereri de finanțare conform apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, este valorificată prin realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” care vizează pe de o parte dezvoltarea unor instrumente de lucru complexe





care contribuie la identificarea factorilor de risc privind expunerea la fapte de corupție iar pe de altă parte stabilirea unor instrumente de reducere a probabilității de materializare a acestora.

Astfel, prin realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” Sectorul 1 al Municipiului București își propune să creeze premisele necesare pentru dezvoltarea și promovarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției și îmbunătățirea managementului prin reducerea riscurilor de expunere la fapte de corupție atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni.

## 5. Schimbări preconizate legate de domeniul de activitate

În baza activităților ce vor fi realizate în cadrul proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*”, care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, se vor obține următoarele:

- ✓ consolidarea și dezvoltarea capacității instituționale de a efectua activități de identificare și reducere a riscului de expunere la fapte de corupție și prevenire;
- ✓ promovarea măsurilor anticorupție atât în rândul cetățenilor cât și pentru personalul angajat la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;
- ✓ îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor personalului angajat la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, prin asimilarea măsurilor de prevenire a faptelor de corupție, prevenirea abaterilor, prevenirea expunerii la suspiciuni de fraudă, prevenirea conflictului de interese și a incompatibilităților în exercitarea funcției publice.

## 6. Impact economic, social și impactul asupra mediului

### ➤ *Impactul economic:*

Cunoscând faptul că fenomenul corupției afectează dezvoltarea economică, finanțele publice, diminuează gradul de încredere al mediului de afaceri în ceea ce privește realizarea investițiilor în diverse domenii de activitate, prin realizarea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*”, care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, Sectorul 1 al Municipiului București își propune să prevină, să identifice și să limiteze expunerea la fapte de corupție atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni.

Prin depunerea proiectului „*Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție*” în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se va asigura de asemenea creșterea gradului de absorbție al fondurilor externe nerambursabile, diminuarea presiunii asupra bugetului local al Sectorului 1 alături de îmbunătățirea capacității la nivel instituțional de a dezvolta și promova instrumente de lucru prin care se asigură prevenirea și combaterea corupției.

### ➤ *Impactul social:*

Având în vedere că practicile corupte subminează încrederea în instituțiile democratice, erodând responsabilitatea unui management performant în sprijinul și beneficiul direct al cetățenilor, Sectorul 1 al Municipiului București își propune să promoveze măsurile anticorupție la toate nivelurile, respectiv atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni printr-o guvernare locală transparentă,



deschisă care susține prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, constatarea și sancționarea neregulilor.

➤ **Impactul asupra mediului:**

Activitățile prevăzute în cadrul proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2, vor viza și include în mod obligatoriu măsuri prin care se asigură dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse așa cum prevede *Subsecțiunea 3.5: Principii orizontale* din Ghidul solicitantului privind „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”.

**7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung**

Valoarea asistenței financiare nerambursabile este de 98% din totalul cheltuielilor eligibile gestionate iar cota de finanțare de la bugetul local este de 2%.

Conform ghidului solicitantului, valoare minimă eligibilă aferentă unui proiect este de 250.000,00 lei iar valoare maximă eligibilă aferentă unui proiect este de 415.000,00 lei.

Având în vedere că prin proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se urmărește atragerea la bugetul de stat a 370.341,69 lei (inclusiv TVA) reprezentând bugetul total estimat al proiectului, cota de cofinanțare fiind de 5.448,55 lei pentru Sectorul 1 al Municipiului București.

**8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

**9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre**

Nu este cazul.

**10. Măsuri concrete de implementare**

- Analizarea cadrului instituțional cu privire la identificarea nevoilor și stabilirea măsurilor pentru prevenirea și combaterea corupției;
- Analizarea corințelor prevăzute în Ghidul solicitantului aferent Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, „Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale”, Obiectivul Specific 2.2: Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Scrierea cererii de finanțare aferente proiectului: „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2;
- Formularea răspunsurilor la clarificări, după caz;
- Semnarea contractului de finanțare;





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**SECTORUL 1**  
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA GENERALĂ**  
**ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ**  
Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă,  
Programe, Proiecte

- Elaborarea caietelor de sarcini pentru realizarea achizițiilor prevăzute în Planul de achiziții al proiectului;
- Derularea procedurilor de achiziție aferente;
- Realizarea activităților de informare și publicitate specifice proiectului;
- Realizarea activităților prevăzute prin respectarea obiectivelor stabilite;
- Obținerea rezultatelor preconizate;

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul **art. 136 alin.(3) lit.a)** din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările și modificările ulterioare, **PROPUNEM SPRE DEZBATERE** Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre **privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,**  
**TRUȘCĂ FLORIN IONEL**

Nume si Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Munteanu Aura	Consilier principal, Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte	-	Întocmit	18.08.2021



Nr. 4428 / 30.09.2021

## RAPORT DE SPECIALITATE

***privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată***

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 112 din 03.06.2021 prin care se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 181 din 29.06.2021 împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

Luând în considerare Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, MySMIS POCA/923/2.2, Obiectiv



Specific 2.2 – Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;

Analizând documentația întocmită de către Compartimentul de Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și transmisă de către Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă prin adresa nr. K2-248/25.08.2021, se evidențiază următoarele aspecte:

**Programul Operațional Capacitate Administrativă** este finanțat din Fondul Social European (FSE), în cadrul obiectivului tematic nr. 11 *Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și eficiența administrației publice* (OT 11) și își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice de a susține o economie modernă și competitivă, abordând provocarea 5 *Administrația și guvernarea* și provocarea 2 *Oamenii și societatea* din Acordul de Parteneriat al României.

**POCA răspunde priorității de investiții 11** „Efectuarea de investiții în capacitatea instituțională și în eficiența administrațiilor și a serviciilor publice la nivel național, regional și local în vederea realizării de reforme, a unei mai bune legiferări și a bunei guvernante”.

Programul are o **alocare financiară din FSE de 563.588.476,00 euro** și este distribuită în procent de 61,75% (respectiv 348.041.825,00 euro) axei prioritare 1 *Administrație publică și sistem judiciar eficiente*, de 31,31% (respectiv 176.435.798,00 euro) axei prioritare 2 *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* și de 6,94% (39.110.853,00 euro) axei prioritare 3 *Asistența tehnică*.

**Proiectul de hotărâre are ca obiect principal** aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, apel de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

Astfel, prin adresa nr. 2965519 / 11.05.2021 trimisă în atenția Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și înregistrată sub nr. 24529/ 11.05.2021 – Registratura Generală, Direcția Generală Anticorupție și-a **exprimat disponibilitatea cu privire la participarea cu expertiză în domeniul prevenirii corupției** pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea cererii de finanțare aferente Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.

Conform Secțiunii nr. 6, Anexa V- Documente aferente etapei de contractare din Ghidul solicitantului aferent cererii de proiecte POCA/923/2/2(CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), **acordul de parteneriat va fi depus în etapa de contractare a proiectului.**

În cazul cooptării **Direcției Generale Anticorupție**, Acordul de parteneriat va fi semnat în etapa de contractare a proiectului, ulterior acceptării cererii de finanțare a proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**SECTORUL 1**  
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT**  
**ECONOMIC**

Cu o vastă experiență în domeniul prevenirii și combaterii corupției, Direcția Generală Anticorupție va acorda sprijin de specialitate pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea în vederea depunerii a cererii de finanțare aferente proiectului „**Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție**”.

În baza activităților ce vor fi realizate în cadrul proiectului „**Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție**”, care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte, CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, **se vor obține următoarele:**

- consolidarea și dezvoltarea capacității instituționale de a efectua activități de identificare și **reducere a riscului de expunere la fapte de corupție;**
- **promovarea măsurilor anticorupție** atât în rândul cetățenilor cât și pentru personalul angajat la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;
- **îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor** personalului angajat, la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București prin asimilarea măsurilor de prevenire a faptelor de corupție, prevenirea abaterilor, prevenirea expunerii la suspiciuni de fraudă, prevenirea conflictului de interese și a incompatibilităților în exercitarea funcției publice.

#### **Impactul economic:**

Cunoscând faptul că fenomenul corupției afectează dezvoltarea economică, finanțele publice, diminuează gradul de încredere al mediului de afaceri în ceea ce privește realizarea investițiilor în diverse domenii de activitate, prin realizarea proiectului „**Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție**” care urmează a fi depus în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 pentru regiunea mai dezvoltată, Sectorul 1 al Municipiului București își propune să prevină, să identifice și să limiteze expunerea la fapte de corupție atât pentru personalul angajat cât și pentru cetățeni.

Prin depunerea proiectului „**Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție**” în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se va asigura creșterea gradului de absorbție al fondurilor externe nerambursabile, diminuarea presiunii asupra bugetului local al Sectorului 1 alături de îmbunătățirea capacității la nivel instituțional de a dezvolta și promova instrumente de lucru prin care se asigură prevenirea și combaterea corupției.

#### **Impactul financiar asupra bugetului**

Valoarea asistenței financiare nerambursabile este de 98% din totalul cheltuielilor eligibile gestionate, iar **cota de finanțare de la bugetul local este de 2%.** Conform ghidului





**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**SECTORUL 1**  
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT**  
**ECONOMIC**

solicitantului, valoarea minimă eligibilă aferentă unui proiect este de 250.000,00 lei, iar valoarea maximă eligibilă aferentă unui proiect este de 415.000,00 lei.

Prin proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” ce va fi depus în cadrul Apelului de proiecte CP 15/ 2021, cod POCA/ 923/ 2/2 se urmărește atragerea la bugetul de stat a sumei de 370.341,69 lei (inclusiv TVA) reprezentând bugetul total estimat al proiectului, din care 272.427,59 lei pentru Primăria Sectorului 1 al Municipiului București și respectiv 97.914,10 lei pentru Direcția generală Anticorupție.

Față de cele prezentate mai sus, *în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată.*

**Direcția Management Economic,**

**Director Executiv,**  
**Marius Petre**



**Director Executiv Adj.,**  
**Daniela-Mihaela Bucer**

Întocmit	Funcția	Semnătura	Avizat, Șef Serviciu	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier superior		Maria Ionescu		30.08.2021



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

Nr. M/ 245 / 02.09.2021

K2-248

#### RAPORT DE SPECIALITATE

*privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*

Văzând Referatul de aprobare al proiectului propus de Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, în care sunt prezentate motivele de fapt și de drept care stau la baza promovării prezentului proiect de hotărâre.

Provocările actuale la nivel național și local se referă în general la asigurarea unor intervenții constante în ceea ce privește crearea mecanismelor necesare pentru adoptarea și implementarea unor măsuri de transparență instituțională și de prevenire a corupției alături de schimbarea percepției publice în ceea ce privește încrederea în calitatea serviciilor publice furnizate la nivelul administrației publice.

Prevenirea conflictului de interese, prevenirea incidentelor de integritate, transparentizarea proceselor de achiziție publică, deschiderea datelor și implicarea cetățenilor și a mediului de afaceri în adoptarea deciziilor la nivel local reprezintă doar o parte dintre direcțiile de acțiune care trebuie promovate și implementate la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București alături de identificarea și adaptarea celor mai bune practici în domeniul prevenirii și combaterii corupției.

Programul Operațional Capacitate Administrativă este finanțat din Fondul Social European (FSE), în cadrul obiectivului tematic nr. 11 Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și eficiența administrației publice (OT 11) și își propune să consolideze capacitatea administrativă a autorităților și instituțiilor publice de a susține o economie modernă și competitivă.

POCA răspunde priorității de investiții 11 „Efectuarea de investiții în capacitatea instituțională și în eficiența administrațiilor și a serviciilor publice la nivel național, regional și local în vederea realizării de reforme, a unei mai bune legiferări și a bunei guvernante”.

Programul are o alocare financiară din FSE de 563.588.476,00 euro și este distribuită în procent de 61,75% (respectiv 348.041.825,00 euro) axei prioritare 1 *Administrație publică și sistem judiciar eficiente*, de 31,31% (respectiv 176.435.798,00 euro) axei prioritare 2 *Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente* și de 6,94% (39.110.853,00 euro) axei prioritare 3 *Asistența tehnică*.

Obiectivele specifice ale axei prioritare 2 vor sprijini susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, creșterea transparenței, eticii și integrității la nivelul autorităților și instituțiilor publice, precum și îmbunătățirea accesului și a calității serviciilor furnizate de sistemul judiciar, inclusiv prin asigurarea unei transparențe și integrități sporite la nivelul acestuia.

Proiectul „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” vizază îndeplinirea obiectivelor specifice ale axei prioritare 2 prin realizarea demersurilor necesare pentru prevenirea și combaterea corupției la nivel aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, respectiv crearea unor instrumente de lucru viabile care să contribuie la îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție.

Cu o vastă experiență în domeniul prevenirii și combaterii corupției, Direcția Generală Anticorupție va acorda sprijin de specialitate pentru Sectorul 1 al Municipiului București în ceea ce privește elaborarea în vederea depunerii a cererii de finanțare aferente proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”.

Astfel, prin realizarea proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție” Sectorul 1 al Municipiului București își propune să creeze premisele necesare pentru dezvoltarea și promovarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției și îmbunătățirea



Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr.362/2009;

-Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, Cererea de proiecte POCA/ 923/2/2/ (CP15/2021 pentru regiunea mai dezvoltată), Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale, Obiectiv Specific 2.2 - Creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul autorităților și instituțiilor publice;

-Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 112 din 03.06.2021 prin care se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

-Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 181 din 29.06.2021 împuternicirea expresă de a încheia Acordul de Parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, structură specializată din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România în vederea depunerii cererii de finanțare aferente proiectului "Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție", în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată;

În temeiul art.5 lit. ee), art. 139 alin.(1) și alin.(3), art. 166 alin.(2) lit. e) și alin.(3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre *privind aprobarea Acordului de Parteneriat și finanțarea Proiectului „Îmbunătățirea capacității administrative locale privind dezvoltarea, implementarea și promovarea măsurilor anticorupție”, în cadrul apelului de proiecte CP 15/2021, cod POCA/923/2/2 pentru regiunea mai dezvoltată*

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Moja Beatrice	Șef serviciu SLAC		Avizat/Întocmit	02.09.2021
Marineci Ramona	Consilier juridic		Avizat	02.09.2021
Dina Adriana	Consilier juridic		Avizat	02.09.2021