

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

PROIECT

HOTĂRÂRE

prin care se aprobă achiziția publică a serviciilor de punere la dispoziție de angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, precum și Raportul de specialitate întocmit de către Centrul Cultural al Sectorului 1,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 88 din Codul Muncii din 2003, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 și a art. 81 alin. 2) lit. j) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă achiziția publică a serviciilor de punere la dispoziție a unui număr de 13 angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București.

Art.2 (1) Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei instituției menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Accastă hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1 din data de.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR**

Nr.:

Data:

pentru cetățean, pentru bunăstare



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**CENTRUL CULTURAL
AL SECTORULUI 1**

Nr. 1092/05.06.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea achiziției publice a serviciilor de punere la dispoziție de angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București

Având în vedere că Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București, instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, se confruntă, în momentul de față, cu situația insuficienței numărului de posturi, raportată la volumul mare de muncă, vă înaintăm cererea de aprobare a achiziției publice a serviciilor de punere la dispoziție a unui număr de 13 angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 88 din Codul Muncii din 2003, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2009
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROD"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

În temeiul prevederilor art. 45 și a art. 81 alin. 2) lit. j) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

În sprijinul realizării acestui demers, vă aducem la cunoștință că instituția noastră are atribuit un număr total de 8 funcții de execuție, conform Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 cu nr. 257/28.08.2017 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București. În acest context, personalul contractual se află în incapacitate de a duce la îndeplinire întregul program de proiecte și evenimente aprobat pentru anul 2018, inclusiv de implementare a proiectelor provenite de la partenerii sociali conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001 și a proiectelor generate de platforma „Centenar pentru toți-sesiunea 2017-2020”.

Întocmit,

Centrul Cultural al Sectorului 1,

Compartiment Juridic

Irina Tomescu



Director,

Centrul Cultural al Sectorului 1

Bogdan MIHAILESCU



AVIZAT

Conform prevederilor art. 44 din Legea 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Direcția/Serviciul.....

Nr. înregistrare Direcția/Serviciul.....

Semnătura



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2009
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROC"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA
MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

Nr. I/ 684/ 06.06.2018.

Către,

Serviciul Secretariat General Audiențe

Referitor la analiza proiectului de hotărâre K2/250, transmis prin adresa cu nr. k2/250/05.06.2018, vă comunicăm raportul de specialitate întocmit de Direcția Management resurse umane, cu aviz nefavorabil.

Direcția Management Resurse Umane

Director,

Ionescu Petrică Marin



*CC/MS.
- pt oz sedinta
06.06.2018
Sipatru*



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROS"

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea achiziției publice a serviciilor de punere la dispoziție de angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București

Plecând de la prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, menționate în preambulul Proiectului de Hotărâre:

“Art. 45. - (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;*
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;*
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;*
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;*
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;*
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.*

(3) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(4) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(5) Consiliul local stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege. Procedurile de votare vor fi stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului unității administrativ-teritoriale și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(...)

Art. 81. - Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București se constituie, funcționează și pot fi dizolvate în condițiile prevăzute de dispozițiile prezentei legi pentru consiliile locale, care se aplică în mod corespunzător.

(2) Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții:

(...)

j) asigură, potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de interes local; urmăresc și controlează activitatea acestora;"

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare:

„**Art. 21.** - (1) Ordonatorii de credite sunt de trei categorii: ordonatori principali, ordonatori secundari și ordonatori terțiari.

(...)

(4) Conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică, cărora li se alocă fonduri din bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2), sunt ordonatori secundari sau terțiari de credite, după caz.

(...)

(2) Ordonatorii secundari de credite repartizează creditele bugetare aprobate potrivit art. 19 alin. (1) lit. b), pentru bugetul propriu și pentru bugetele instituțiilor publice ai căror conducători sunt ordonatori terțiari de credite, și aprobă efectuarea cheltuielilor din bugetele proprii, cu respectarea dispozițiilor legale.

(...)

Art. 23. - (1) Ordonatorii de credite au obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale.

(2) Ordonatorii de credite răspund de:

a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;

b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;

c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;

d) integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea instituției pe care o conduc;

e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;

f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;

g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;

h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;

i) alte atribuții stabilite de dispozițiile legale."

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

"Art. 4. - (1) Au calitatea de autoritate contractantă în sensul prezentei legi:

a) autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegată calitatea de ordonator de credite și care au stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice; "

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 257/28.08.2017 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Cultural al Sectorului 1, cu modificările și completările ulterioare, **instituție publică de cultură de interes local, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, conducerea acesteia fiind exercitată de către director, care îndeplinește, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, funcția de ordonator secundar de credite.**

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 37/15.02.2018 privind aprobarea bugetului general centralizat al Sectorului 1 pe anul 2018, cu modificările și completările ulterioare.

În considerarea faptului că, pe de o parte Centrul Cultural Sector 1 este instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, deci are calitatea de autoritate contractantă, în înțelesul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și Directorul Centrului Cultural Sector 1 este ordonator secundar de credite, potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, deci răspunde pentru elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu și angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat, iar pe de altă parte Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București nu are atribuții stabilite de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare(art. 81 alin. (2) lit. j) prevede că asigură potrivit competențelor) sau de alte acte normative în ceea ce privește aprobarea achiziției serviciilor de muncă temporară (Cod CPV 79620000-6), Direcția Management Resurse Umane acordă aviz nefavorabil Proiectului de Hotărâre privind aprobarea achiziției publice a serviciilor de punere la dispoziție de angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București.

În subsidiar, deși am demonstrat anterior că prevederile menționate atât în raportul de specialitate cât și în preambulul Proiectului de Hotărâre atrag responsabilitatea Centrului Cultural Sector 1 și a Directorului Centrului Cultural Sector 1, remarcăm faptul că raportul de specialitate nu este fundamentat în privința aducerii la cunoștința Consiliului Local al Sectorului 1 a clauzelor obligatorii prevăzute la art. 91 din Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe care trebuie să le conțină contractul de punere la dispoziție care urmează a fi încheiat între Centrul Cultural Sector 1 și agentul de muncă temporară și anume: durata misiunii; caracteristicile specifice celor 13 posturi, în special calificarea necesară, locul executării misiunii și programul de lucru; condițiile concrete de muncă; echipamentele individuale de protecție și de muncă pe care salariații temporari trebuie să le utilizeze; orice alte servicii și facilități în favoarea salariaților temporari; valoarea comisionului de care beneficiază agentul de muncă temporară, precum și remunerația la care au dreptul salariații temporari precum și condițiile în care Centrul Cultural Sector 1 poate refuza un salariat temporar pus la dispoziție de agentul de muncă temporară.

În final menționăm și faptul că, Direcția Management Resurse Umane, potrivit raportului de specialitate nr. i/939/29.06.2017, a avizat nefavorabil la data menționată, Proiectul de Hotărâre privind înființarea Centrului Cultural Sector 1 și aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale acestuia, unul din considerente fiind acela că exista în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 atât Serviciul Centrul Cultural cât și Compartimentului Relații Internaționale, Derulare Programe din cadrul Direcției Cultură, Presă, Sport, Tineret și Culte, serviciu și compartiment care beneficiau de resursele umane, financiare și materiale necesare îndeplinirii atribuțiilor și atingerii obiectivelor propuse, dar cu toate acestea Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a aprobat proiectul menționat.

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,

DIRECTOR EXECUTIV

PETRICĂ MARIUS IONESCU



Nr. inreg. M / 07.06.2018

Către,

Serviciul Secretariat General, Audiențe

Prin prezenta, vă transmitem *neavizat* proiectul de hotărâre “*prin care se aprobă achiziția publică a serviciilor de punere la dispoziție de angajați temporari pentru Centrul Cultural al Sectorului 1 al Municipiului București*”, cu precizarea că achiesăm la punctul de vedere exprimat de Direcția Management Resurse Umane, prin Raportul de specialitate cu nr. I/683/06.06.2018, direcție de specialitate din cadrul aparatului Sectorului 1 al Municipiului București.

În considerarea faptului că potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 257/28.08.2017 a fost înființat Centrul Cultural al Sectorului 1, **instituție publică** de cultură, de interes local, **cu personalitate juridică și buget propriu, aflată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1**, apreciem că aceasta are calitatea de autoritate contractantă în accepțiunea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, putând decide demararea unor proceduri de achiziție publică, cu respectarea dispozițiilor legale incidente.

De asemenea, menționăm faptul că în urma analizării documentației transmise, raportat la necesitatea existenței unui cadru juridic predictibil și clar, în concordanță cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative,



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AERDIS"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222

Tel. +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06

Email: registratura@primarias1.ro

<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL LEGISLAȚIE
ȘI SPAȚII CU ALTĂ DESTINAȚIE
DECÂT CEA DE LOCUINȚĂ

republicata, cu modificarile si completarile ulterioare proiectul necesită o serie de modificări și reformulări.

Director executiv,

ALEXANDRINA-GABRIELA CULEA

07.06.2018



Șef Serviciu,

BEATRICE-FLORENTINA MOJA



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222

Tel. +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06

Email: registratura@primarias1.ro

<http://www.primariasector1.ro>